



SIGLeA

Manual de Usuario

Subsecretaría de
Coordinación Técnica y Administrativa



Ministerio de Agroindustria
Presidencia de la Nación

di
DIRECCIÓN
INFORMÁTICA

ÍNDICE

Fundamentación.....	3
Requerimientos del sistema.....	3
Perfiles de usuarios.....	3
Ingreso al sistema.....	4
Inicio.....	6
Perfil Industria - administrador.....	6
Menú del sistema.....	6
Administración.....	7
Asingar usuario.....	7
Plantas.....	9
Más información.....	11
Laboratorios.....	12
Tambo.....	13
Asociar.....	13
Más información.....	15
Movimientos.....	15
Consultar movimientos.....	16
Resumen mensual.....	17
Liquidar.....	18
Precios por región.....	18
Tipificación.....	19
Liquidación.....	21
Consulta.....	23
Perfil Productor.....	24
Inicio.....	24
Productor.....	24
Más información.....	24
Consultas.....	25
Resultados.....	26
Precios.....	26
Perfil Laboratorio.....	27
Inicio.....	27
Muestras.....	27
Carga de análisis.....	28
Resultados de análisis.....	29

Fundamentación

El sistema SIGLeA surge por la necesidad de simplificar el intercambio de información entre los actores de la Cadena Láctea (productores, operadores y laboratorios) y los Organismos Públicos Nacionales y Provinciales.

Objetivo

Pretende facilitar la vinculación entre las bases de datos de AFIP, SENASA y el Ministerio de Agroindustria, para generar la unificación de los registros, acorde a las necesidades del sector, con el fin de obtener una mayor confiabilidad de la información, en busca de optimizar la planificación de políticas públicas y la toma de decisiones privadas.

Requerimientos del sistema

El sistema está desarrollado en formato web y la única condición necesaria para poder utilizarlo es contar con un navegador (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.)

Ingreso al sistema

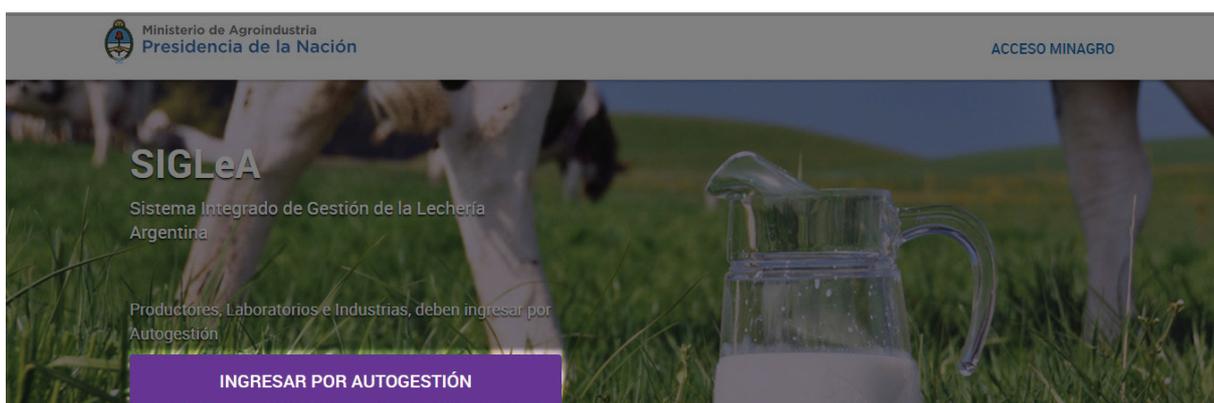
Para ingresar al sistema a través de AFIP deberás contar con Clave Fiscal Nivel 2 y adherir el servicio “Autogestión de MAGyP”.

SERVICIOS HABILITADOS

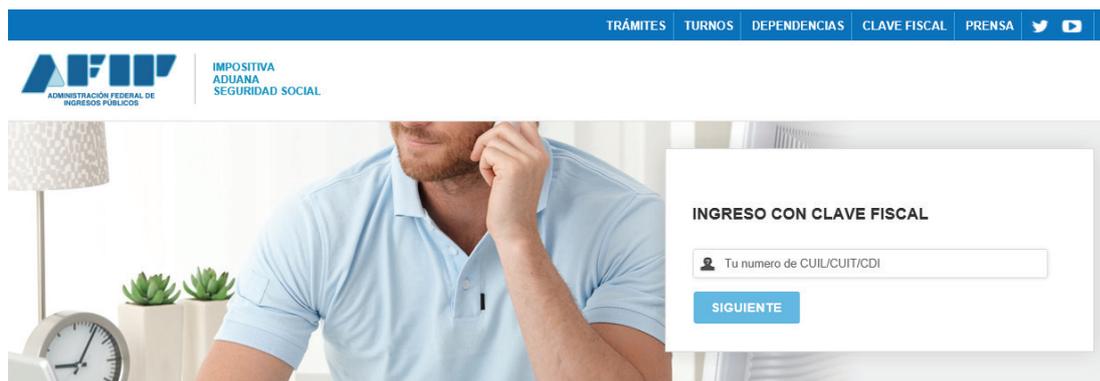
- > **Ley 27.260 - Declaración voluntaria y excepcional de bienes en el país y en el exterior**
Sistema voluntario y excepcional de declaración de bienes en el país y en el exterior
- > **Nuestra Parte**
Sinceramiento Fiscal: Nuestros datos, Tu información
- > **Administración de puntos de venta y domicilios**
Administración de puntos de venta y domicilios
- > **Autogestion de MAGyP**
Portal de autogestión para todos los tramites del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.
- > **Ley 27.260 - Suscripción de Bonos Bajo el Régimen de Sinceramiento Fiscal**
Suscripción de Bonos Bajo el Régimen de Sinceramiento Fiscal
- > **ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP**
Carga de Curriculum Vitae en AFIP
- > **Aportes en línea**
Consulta de la situación personal en la seguridad social (previsional, obra social, riesgo del trabajo) respecto al destino de los aportes y las contribuciones sobre el salario
- > **Autorización de Impresión de Comprobantes**
Autorización de Impresión de Comprobantes

Una vez habilitado el servicio de autogestión, podrás delegar permisos en otros CUITs para que operen en tu representación. Para utilizar el servicio, debés ingresar en “Autogestión MAGyP” y seleccioná el servicio SIGLeA.

Si ingresás al sistema por la dirección web www.siglea.magyp.gob.ar visualizarás una pantalla como la siguiente:



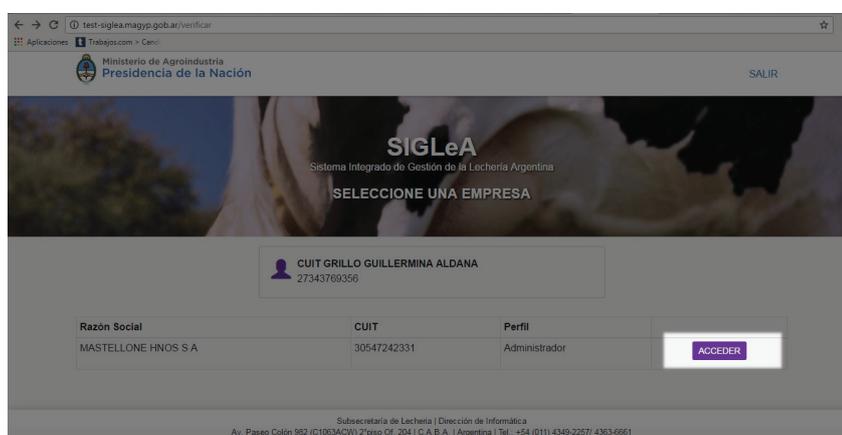
Deberás hacer clic en la opción **<INGRESAR POR AUTOGESTIÓN>** e ingresar tus credenciales de AFIP.



Por último, seleccionarás el perfil con el cual vas a trabajar dentro del sistema **INDUSTRIA - PRODUCTOR - LABORATORIO**



A continuación, deberás seleccionar la razón social con la cual deseas operar. Para comenzar, deberás hacer clic en **<ACCEDER>**.



Perfiles de los Usuarios

SIGLeA presenta diferentes perfiles de usuarios, cada uno de ellos con distintos permisos de operación:

Industria:

Se deberán adherir en la página de AFIP, validándose por medio de su clave fiscal, el servicio de Autogestión del Ministerio de Agroindustria. Desde allí podrán ceder el permiso a otros CUITs. Los usuarios deberán ingresar a través del Portal de Autogestión del Ministerio de Agroindustria, validándose por medio de su clave fiscal.

Existen dos niveles de permisos:

- **Administrador:** Da de alta y baja a perfiles de usuarios. Podrá, además, asignar diferentes usuarios para distintos perfiles, y deberá asignar como mínimo una planta a cada usuario. A su vez podrá delegar otros administradores y operadores comerciales.
- **Operador comercial:** Sólo podrá cargar los movimientos de la Industria a la que representa. Asocia los tambos con los que trabaja, carga los movimientos diarios, los envíos de muestras, los precios Kg. de Grasa y Kg. de Proteína y define el sistema de tipificación.

Productor:

Podrán acceder a esta sección los productores que hayan sido informados como remitentes de al menos un operador comercial.

Visualiza los movimientos de la leche informados por el perfil "Industria" y los resultados de las muestras informados por el laboratorio. Además puede visualizar los precios y el sistema de tipificación informado por la Industria.

Laboratorio:

Podrán acceder a esta sección solo los laboratorios aprobados por el Laboratorio Nacional de Referencia (INTI Lácteos) para realizar las seis determinaciones que el Sistema requiere.

Existen dos niveles de permisos:

- **Administrador:** Da de alta y baja a perfiles de usuarios y brinda dos tipos de permisos: administrador y laboratorio
- **Laboratorio:** Podrán cargar el estado de las muestras y los resultados de los análisis solicitados por la Industria.

Tendrán acceso a esta sección solo los laboratorios aprobados por el Laboratorio Nacional de Referencia (INTI Lácteos) para realizar las seis determinaciones que el Sistema requiere.

Inicio

Cada vez que ingrese, visualizarás la pestaña de INICIO en donde podrás encontrar notificaciones sobre acciones pendientes. El sistema alertará cuando debas actualizar algún dato específico.

Perfil INDUSTRIA - administrador

Al ingresar con el perfil "Industria", visualizarás la siguiente pantalla de inicio:

The screenshot shows a web browser window with the URL `test-siglea.magyp.gov.ar/industria/63`. The page header includes the logo of the Ministerio de Agroindustria, Presidencia de la Nación, and the SIGLeA logo. The user profile is identified as GRILLO GUILLERMINA ALDANA, MASTELLONE HNOS S A - 30547242331. The left sidebar menu contains: Inicio (selected), Industria, Tambos, Movimientos, and Liquidar. The main content area features a purple header with the text 'Bienvenido a SIGLeA' and 'Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina'. Below this, there are three task cards: 1. 'Para empezar actualice su correo electrónico' with a green checkmark and 'Completado' status; 2. 'Asignar un nuevo usuario' with an 'ACTUALIZAR' button; 3. 'Agregar una planta' with an 'ACTUALIZAR' button.

Accederás a la misma cada vez que hagas clic en el botón <Inicio> del menú.

Menú del sistema:

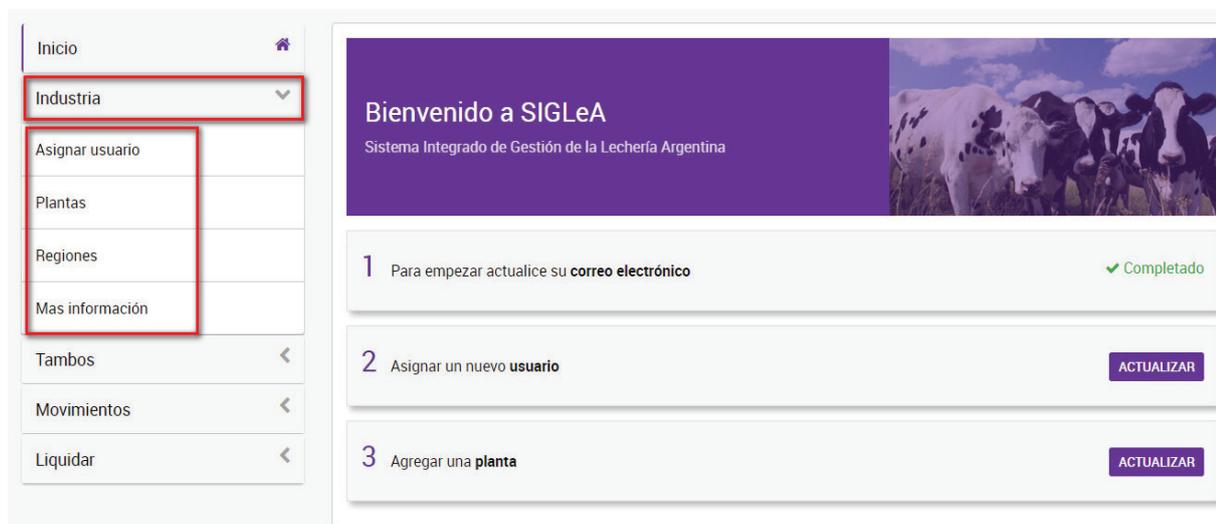
En el margen izquierdo de la pantalla encontrarás el menú del sistema, donde a través de sus pestañas desplegadas, podrás realizar las diferentes operaciones disponibles para este perfil.

This screenshot is similar to the previous one but highlights the left navigation menu with a red border. The menu items are: Inicio (with a home icon), Industria, Tambos, Movimientos, and Liquidar. The main content area shows the same 'Bienvenido a SIGLeA' header and the three task cards: 'Actualizar correo electrónico' (completed), 'Asignar un nuevo usuario' (with 'ACTUALIZAR' button), and 'Agregar una planta' (with 'ACTUALIZAR' button).

Administración:

Al hacer clic sobre la pestaña **<ADMINISTRACION>**, se desplegarán 4 botones con sus respectivas funciones:

ASIGNAR USUARIOS, PLANTAS, REGIONES, MÁS INFORMACIÓN



Inicio

Industria

- Asignar usuario
- Plantas
- Regiones
- Mas información

Tambos

Movimientos

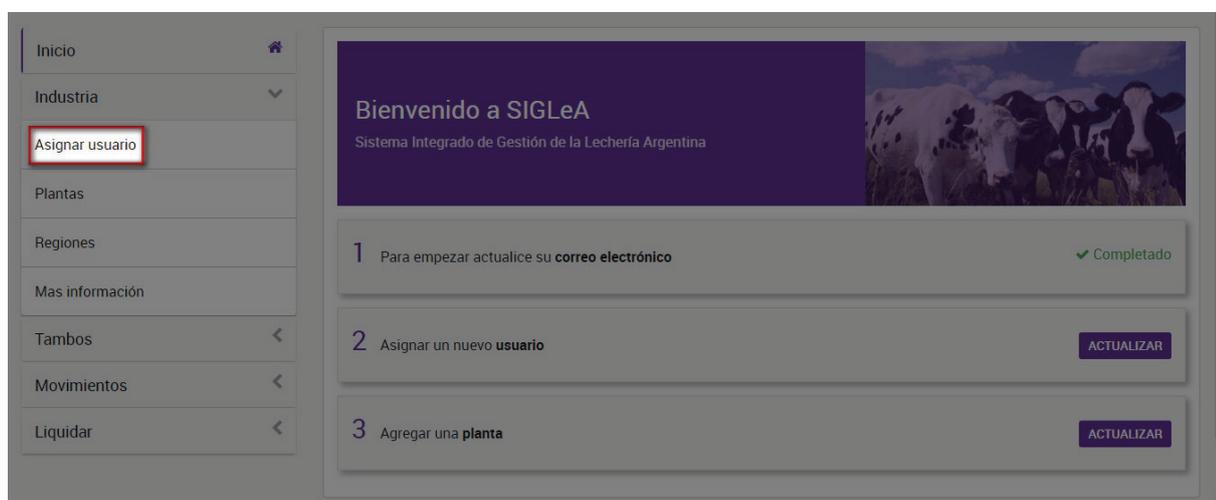
Liquidar

Bienvenido a SIGLeA
Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina

- 1 Para empezar actualice su **correo electrónico** ✓ Completado
- 2 Asignar un nuevo **usuario** ACTUALIZAR
- 3 Agregar una **planta** ACTUALIZAR

Asignar usuario:

Al ingresar a la pestaña “Asignar usuario” podrás visualizar la lista de usuarios, agregar nuevos usuarios, modificar sus datos y/o eliminarlos. También podrás utilizar las opciones de **<EXPORTAR>** la información a un archivo Excel.



Inicio

Industria

Asignar usuario

Plantas

Regiones

Mas información

Tambos

Movimientos

Liquidar

Bienvenido a SIGLeA
Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina

- 1 Para empezar actualice su **correo electrónico** ✓ Completado
- 2 Asignar un nuevo **usuario** ACTUALIZAR
- 3 Agregar una **planta** ACTUALIZAR

Para agregar un usuario deberás hacer clic en **<NUEVO USUARIO>**.



Ministerio de Agroindustria
Presidencia de la Nación

SIGLeA

GRILLO GUILLERMINA ALDANA
MASTELLONE HNOS S A - 30547242331

Inicio

Industria

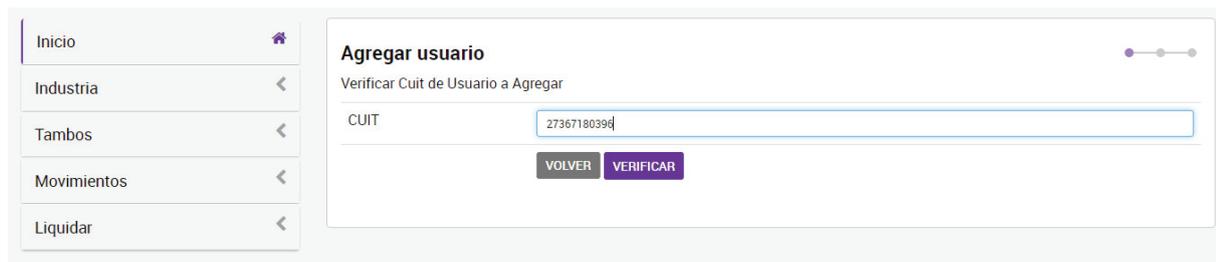
Asignar usuario

Usuarios Asignados

CUIT	Razón Social	Perfil	Plantas		
20306541162	TOFFUL PEDRO ALEJANDRO URIEL	Administrador	> Planta Unica		

EXPORTAR + NUEVO USUARIO

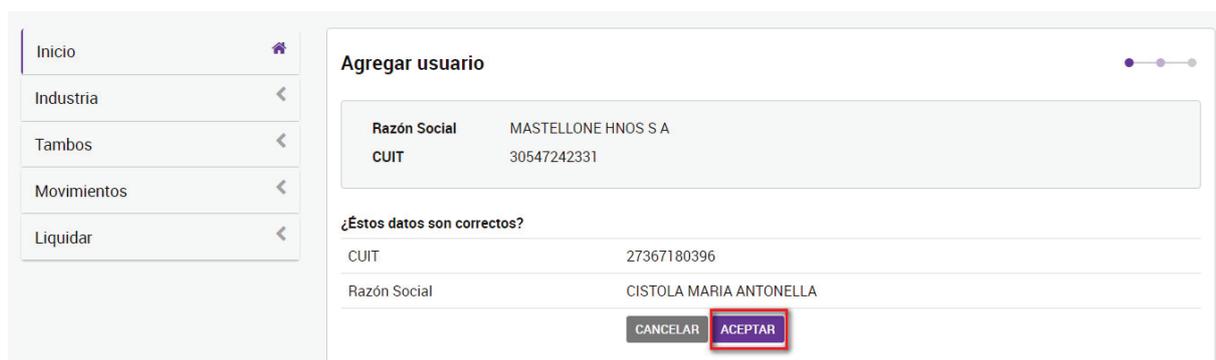
A continuación, deberás ingresar el CUIT del usuario que deseas agregar y hacer clic en el botón **<VERIFICAR>**.



The screenshot shows a sidebar on the left with navigation options: Inicio, Industria, Tambos, Movimientos, and Liquidar. The main content area is titled 'Agregar usuario' and contains a form with the following elements:

- Header: 'Agregar usuario' and 'Verificar Cuit de Usuario a Agregar'
- Field: 'CUIT' with the value '27367180396' entered.
- Buttons: 'VOLVER' and 'VERIFICAR'.

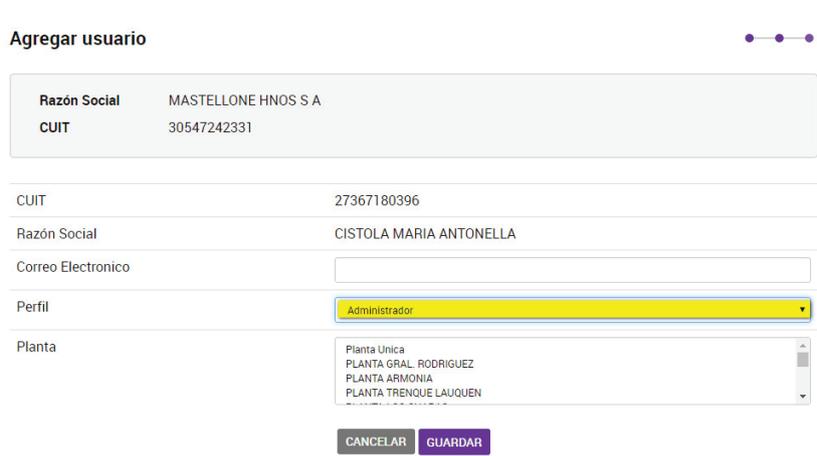
Por consiguiente, podrás visualizar los datos personales del usuario en cuestión. Luego de verificar que sean correctos, para continuar con la operación, deberás hacer clic en la opción **<ACEPTAR>**.



The screenshot shows the same sidebar and the 'Agregar usuario' form with the following details:

- Header: 'Agregar usuario'
- Summary box: 'Razón Social: MASTELLONE HNOS S A', 'CUIT: 30547242331'.
- Confirmation question: '¿Estos datos son correctos?'.
- Form fields: 'CUIT: 27367180396', 'Razón Social: CISTOLA MARIA ANTONELLA'.
- Buttons: 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' (highlighted with a red box).

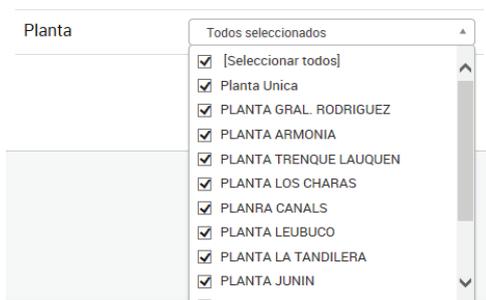
En el siguiente paso, deberás indicar el correo electrónico del nuevo usuario completando el campo correspondiente y asignar el tipo del perfil que tendrá, desplegando la lista del campo "Perfil" y seleccionando la opción deseada (administrador u operador) según corresponda.



The screenshot shows the 'Agregar usuario' form with the following fields and options:

- Summary box: 'Razón Social: MASTELLONE HNOS S A', 'CUIT: 30547242331'.
- Form fields: 'CUIT: 27367180396', 'Razón Social: CISTOLA MARIA ANTONELLA', 'Correo Electronico' (empty), 'Perfil' (dropdown menu with 'Administrador' selected), 'Planta' (checkbox list).
- Buttons: 'CANCELAR' and 'GUARDAR'.

Por último, deberás asignarle una o más plantas, haciendo clic en los cuadrados de selección del listado "Planta".



The screenshot shows the 'Planta' selection dropdown menu with the following options:

- Todos seleccionados
- [Seleccionar todos]
- Planta Unica
- PLANTA GRAL. RODRIGUEZ
- PLANTA ARMONIA
- PLANTA TRENQUE LAUQUEN
- PLANTA LOS CHARAS
- PLANRA CANALS
- PLANTA LEUBUCO
- PLANTA LA TANDILERA
- PLANTA JUNIN
- PLANTA BUENOS

Para finalizar el proceso y guardar los cambios deberás hacer clic en **<GUARDAR>**.

Formulario de "Agregar usuario" con los siguientes campos:

- Razón Social: MASTELLONE HNOS S A
- CUIT: 30547242331
- CUIT: 27367180396
- Razón Social: CISTOLA MARIA ANTONELLA
- Correo Electronico: [Campo vacío]
- Perfil: Administrador
- Planta: [Lista desplegable con opciones: Planta Unica, PLANTA GRAL. RODRIGUEZ, PLANTA ARMONIA, PLANTA TRENQUE LAUQUEN]

Botones: CANCELAR, GUARDAR

A continuación, podrás visualizar el nuevo usuario creado al final de la lista de usuarios.

Para modificar los datos de un usuario deberás hacer clic en el ícono con forma de lápiz , editar los campos deseados y hacer clic en "guardar".

Para eliminar un usuario deberás hacer clic en el ícono con forma de cesto de residuos . A continuación deberás confirmar la operación, en el mensaje de eliminación de usuario.

Plantas:

Al ingresar a la pestaña "Plantas" podrás visualizar la lista de plantas, activas en RUCA, asociadas a una industria. En esta pantalla podrás crear nuevas plantas, modificar sus datos y/o eliminarlas.

Interfaz de usuario para "Industria - Plantas Asociadas". El menú de navegación a la izquierda muestra "Plantas" resaltado con un recuadro rojo. El botón "+ NUEVA PLANTA" está en la esquina superior derecha. La tabla muestra:

Nro	Planta	Acciones
301	Planta Unica	 
302	PLANTA GRAL. RODRIGUEZ	 
303	PLANTA ARMONIA	 
304	PLANTA TRENQUE LAUQUEN	 
305	PLANTA LOS CHARAS	 

Para crear una planta deberás hacer clic en **<NUEVA PLANTA>**.

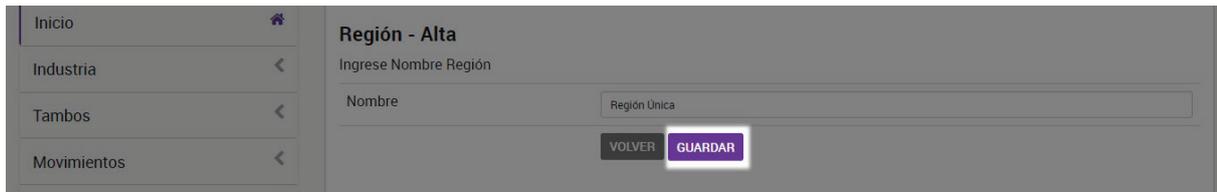
Detalle de la interfaz de usuario para "Industria - Plantas Asociadas". El botón "+ NUEVA PLANTA" está resaltado con un recuadro rojo. La tabla muestra:

Nro	Planta	Acciones
301	Planta Unica	 
302	PLANTA GRAL. RODRIGUEZ	 
303	PI ANTA ARMONIA	 

A continuación, deberás escribir el nombre de la planta que deseas agregar:



Para finalizar, deberás hacer clic sobre el botón **<GUARDAR>**.



A continuación, podrás visualizar la nueva planta creada al final de la lista de plantas.

Para modificar los datos de una planta, deberás hacer clic en el ícono con forma de lápiz , editar los campos y hacer clic en “guardar”.

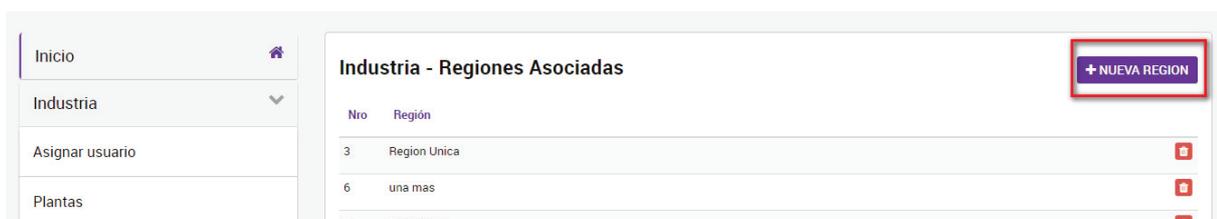
Para eliminar una planta, deberás hacer clic en el ícono con forma de cesto de residuos . A continuación, deberás confirmar la operación, en el mensaje de eliminación de planta.

Regiones:

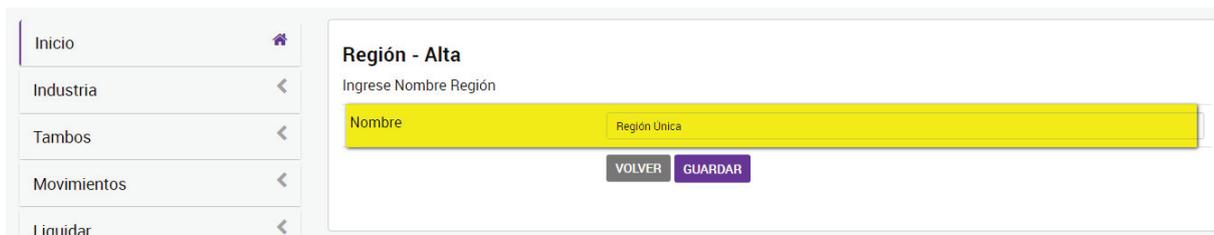
Al ingresar a la pestaña “Regiones” podrás visualizar la lista de regiones asociadas a una Industria. En esta pantalla podrás crear nuevas regiones, modificarlas y/o eliminarlas.



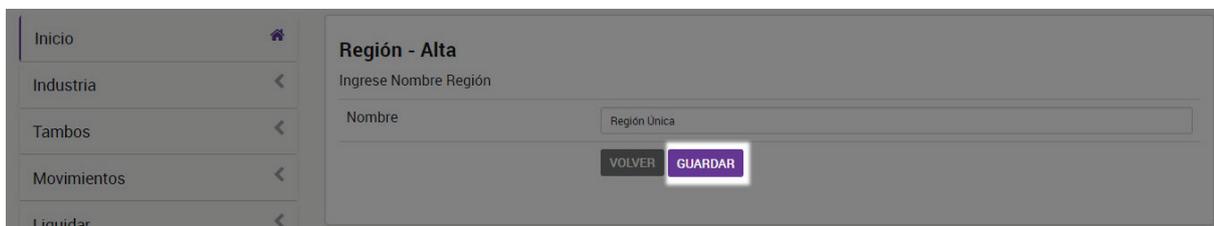
Para agregar una región, deberás hacer clic sobre el botón **<NUEVA REGION>**.



A continuación, deberás escribir el nombre de la región que deseas agregar.



Por último, deberás hacer clic en el botón **<GUARDAR>**.



Por consiguiente, podrás visualizar la nueva región creada al final de la lista de regiones.

Para modificar los datos de una región, deberás hacer clic en el ícono con forma de lápiz , editar los campos y hacer clic en “guardar”.

Para eliminar una región, deberás hacer clic en el ícono con forma de cesto de residuos . A continuación, deberás confirmar la operación, en el mensaje de eliminación de región.

Más información:

Al ingresar a la pestaña “Más información” podrás visualizar la información disponible de una industria. En esta pantalla podrás modificar los datos del Teléfono y el Correo electrónico que serán utilizados para la comunicación entre el Ministerio de Agroindustria y el Operador Comercial.

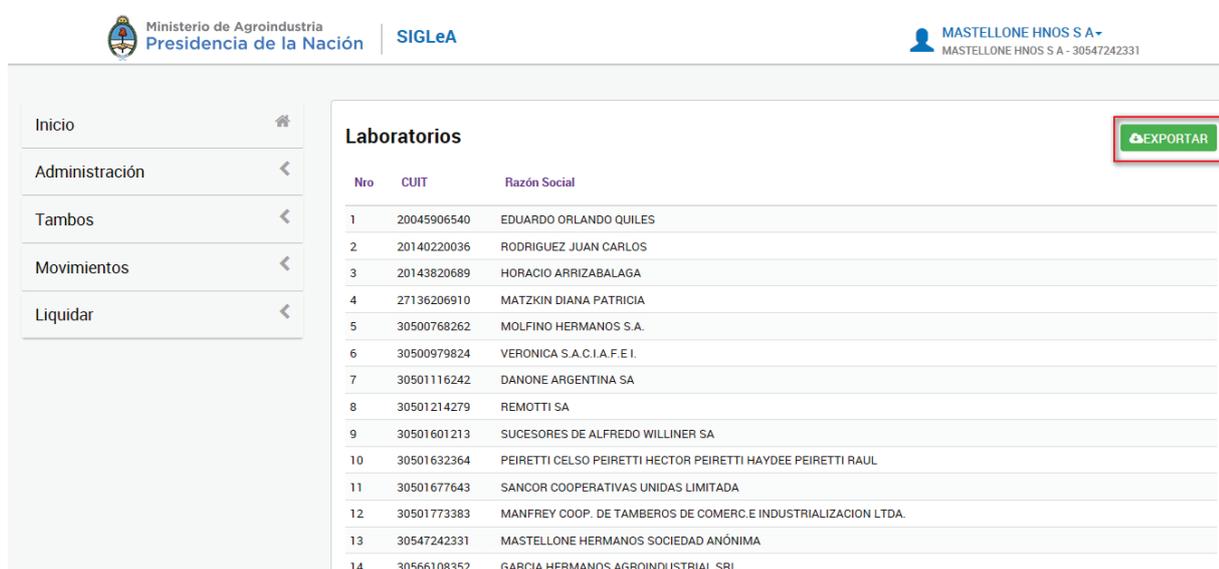


Para modificar los datos, deberás realizar los cambios y luego, para finalizar el proceso, hacer clic en el botón **<GUARDAR>**.



Laboratorios

Al hacer clic en la pestaña **“Laboratorios”** podrás visualizar la lista de los laboratorios habilitados, con sus respectivos números de CUIT. Para poder descargar la información en una planilla de Excel deberás hacer clic en el botón **<EXPORTAR>**.



Ministerio de Agroindustria
Presidencia de la Nación | SIGLEA

MASTELLONE HNOS S A -
MASTELLONE HNOS S A - 30547242331

Inicio

Administración

Tambos

Movimientos

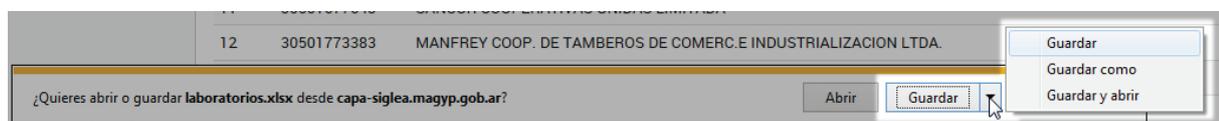
Liquidar

Laboratorios

Nro	CUIT	Razón Social
1	20045906540	EDUARDO ORLANDO QUILES
2	20140220036	RODRIGUEZ JUAN CARLOS
3	20143820689	HORACIO ARRIZABALAGA
4	27136206910	MATZKIN DIANA PATRICIA
5	30500768262	MOLFINO HERMANOS S.A.
6	30500979824	VERONICA S.A.C.I.A.F.E.I.
7	30501116242	DANONE ARGENTINA SA
8	30501214279	REMOTTI SA
9	30501601213	SUCESORES DE ALFREDO WILLINER SA
10	30501632364	PEIRETTI CELSO PEIRETTI HECTOR PEIRETTI HAYDEE PEIRETTI RAUL
11	30501677643	SANCOR COOPERATIVAS UNIDAS LIMITADA
12	30501773383	MANFREY COOP. DE TAMBEROS DE COMERC.E INDUSTRIALIZACION LTDA.
13	30547242331	MASTELLONE HERMANOS SOCIEDAD ANÓNIMA
14	30566108352	GARCIA HERMANOS AGROINDUSTRIAL SRL

EXPORTAR

Para guardarlo en tu computadora, hacé clic en **<Guardar>**.



12 30501773383 MANFREY COOP. DE TAMBEROS DE COMERC.E INDUSTRIALIZACION LTDA.

¿Quieres abrir o guardar laboratorios.xlsx desde capa-siglea.magyp.gob.ar?

Abrir Guardar Guardar como Guardar y abrir

Tambos

Al hacer clic sobre la pestaña <Tambos>, se desplegarán 2 botones con sus respectivas funciones:

ASOCIAR Y MÁS INFORMACIÓN



The screenshot shows the SIGLeA dashboard. On the left, a navigation menu has 'Tambos' selected, which has opened a sub-menu with 'Asociar' and 'Más información' highlighted in red. The main content area displays a welcome message 'Bienvenido a SIGLeA' and a task list with two items: '1 Para empezar actualice su correo electrónico' (marked as 'Completado') and '2 Asignar un nuevo usuario' (with an 'ACTUALIZAR' button).

Asociar

Para asociar un tambo correctamente, deberás realizar los siguientes pasos:

- 1- Al ingresar a la pestaña "Asociar" podrás visualizar la lista de tambos asociados a una industria.
- 2- En esta pantalla podrás buscar los tambos por número de CUIT del titular y CUIT del RENSPA y asociarlos a la industria. También podrás visualizar información de los tambos y eliminarlos de la lista.



The screenshot shows the 'Asociar nuevo tambo' screen. It features a search bar with the instruction 'Se deben ingresar números de CUIT sin guiones ni espacios.' Below the search bar are two input fields: 'CUIT del Titular' and 'CUIT del RENSPA', followed by a 'BUSCAR' button and an 'IMPORTAR TAMBOS' button. Below this is a table titled 'Tambos agregados' with columns: RENSPA, N° Tambo, Planta, Región, Establecimiento, Actividad, Estado, and Acción. A single row is visible with the following data: 01 038 0 00211, 67676, Planta Urua, Region Urua, 0, LA EL SA, BOVINOS BEBRIA, Asociado, and a red 'ELIMINAR' button.

- 3- Para agregar un tambo, deberás buscarlo con el N° de CUIT del titular y por el N° de CUIT del RENSPA, completar los respectivos campos y hacer clic en "Buscar".



This is a close-up screenshot of the search area on the 'Asociar nuevo tambo' screen. It shows the 'CUIT del Titular' and 'CUIT del RENSPA' input fields, the 'BUSCAR' button (highlighted with a red box), and the 'IMPORTAR TAMBOS' button.

4- A continuación, podrás visualizar la lista de TAMBOS posibles de asociar. El campo “Mostrar” permite elegir la cantidad de tambos a visualizar en cada página. El campo “Filtrar” permite buscar un tambos en particular a partir de un número o una palabra clave.

5- En la parte inferior derecha podrás utilizar los botones “Anterior” y “Siguiente” para cambiar de pantalla.

Te muestra el listado de TAMBOS que puedes agregar

RENSPA	N° Tambos	Planta	Región	Establecimiento	Actividad	Acción
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS CRIA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	AGRICOLA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS TAMBO	AGREGAR
01.066.0.00357/00	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	TAMBO CHICO	BOVINOS TAMBO	AGREGAR
01.066.0.01712/00	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA ROMELINA	BOVINOS TAMBO	AGREGAR

Mostrando 1 al 5 de un total de 5 resultados

6- Para asignar un tambos, deberás completar el casillero con el N° de tambos interno correspondiente y utilizar la lista desplegable para seleccionar la planta y la región.

Completá el n° de tambos, de la planta y de la región, del tambos que selecciones.

RENSPA	N° Tambos	Planta	Región	Establecimiento	Actividad	Acción
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS CRIA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	AGRICOLA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS TAMBO	AGREGAR
01.066.0.00357/00	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	TAMBO CHICO	BOVINOS TAMBO	AGREGAR
01.066.0.01712/00	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA ROMELINA	BOVINOS TAMBO	AGREGAR

7- Para finalizar el procedimiento, deberás hacer clic sobre el botón **<AGREGAR>**.

RENSPA	N° Tambos	Planta	Región	Establecimiento	Actividad	Acción
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS CRIA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	AGRICOLA	AGREGAR
01.006.0.00332/01	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	LA 42	BOVINOS TAMBO	AGREGAR
01.066.0.00357/00	<input type="text"/>	Seleccionar	Seleccionar	TAMBO CHICO	BOVINOS TAMBO	AGREGAR

8- A continuación, podrás visualizar el nuevo tambos asociado al final de la lista de tambos.

En caso de ingresar un CUIT que no esté registrado en Senasa, el sistema te mostrará un cartel de error.

CUIT del Titular:

CUIT del RENSPA:

El CUIT no posee Tambos dados de alta en base de RENSPA. Comuníquese con SENASA para solucionar el inconveniente.

No obstante, deberán comunicarse con Senasa.

Más Información:

Al ingresar a la pestaña “Más información” podrás visualizar la información disponible de los tambos asociados a las plantas industriales.

Para visualizar la información de los tambos asociados a una planta, deberás utilizar la lista desplegable del campo “Planta” y seleccionar la deseada. Esta operación, te permitirá visualizar la información de los tambos asociados.

Movimientos

Al hacer clic sobre la pestaña <Movimientos>, se desplegarán 3 botones con sus respectivas funciones:

CARGAR MOVIMIENTOS, CONSULTAR MOVIMIENTOS Y RESUMEN MENSUAL.

Cargar movimientos:

Para cargar movimientos, primero deberán seleccionar el tambo para el cual van a ingresar nuevas constancias de retiro.

Para ubicarlo, podrás visualizar un buscador con los filtros “fecha” y “lista de planta”.

Luego, deberás hacer clic sobre el botón **<BUSCAR>**.

The screenshot shows the 'Movimientos - Cargar' interface. At the top right is a green button labeled 'IMPORTAR MOVIMIENTOS'. Below it, the text 'Elija una fecha para empezar a cargar movimientos' is followed by a date picker set to '12/10/2016'. To the right is a dropdown menu for 'Planta' with 'Planta Unica' selected. A purple 'BUSCAR' button is to the right of the dropdown. Red boxes highlight the date picker, the dropdown menu, and the 'BUSCAR' button.

El sistema traerá la lista de tambos asociados a dicha planta.

Aquí podrán elegir el/los tambos que tienen constancias de retiro pendientes de informar para la fecha seleccionada.

Hacé clic en **<CARGAR>**.

The screenshot shows the 'Movimientos - Cargar' interface with the search results. The date is '12/10/2016' and the plant is 'Planta Unica'. A purple 'BUSCAR' button is visible. Below is a table with columns: N° Tambo, Razón social, and CUIT. The first row has N° Tambo 1, Razón social LAGUNA DEL CIMARRON, and CUIT 20217602964. The second row has N° Tambo 2, Razón social LA ZULMITA, and CUIT 20083122731. To the right of the first row, there are two buttons: a green 'EDITAR' button and a purple 'CARGAR' button. A red box highlights the 'CARGAR' button.

N° Tambo	Razón social	CUIT	
1	LAGUNA DEL CIMARRON	20217602964	EDITAR CARGAR
2	LA ZULMITA	20083122731	CARGAR

Se visualizará un formulario donde deberás ingresar los datos de la constancia (numero, litros, temperatura, si corresponde número y tipo de muestra, laboratorio elegido) y podrán indicar si la leche es no apta por diferentes motivos. Hacer clic en **<Guardar>**.

Formulario de "Datos de la remisión" con los siguientes campos:

- N° Constancia:
- Litros:
- Temperatura:
- N° Muestra:
- Tipo Muestra:
- Laboratorio:
- No Apta:
- 1° Entrega:

Botones: CANCELAR, GUARDAR

Por último, podrás descargar la lista en Excel, haciendo clic en el botón **<Exportar>**.

Interfaz "Movimientos - Cargar" con un botón "IMPORTAR MOVIMIENTOS" y un campo de búsqueda "BUSCAR".

Primera entrega: cuando se cargue el primero retiro de leche de un productor, deberás tildar el casillero "Primera entrega" y a continuación, completar los datos adicionales que solicita el sistema (% de Grasa, % de Proteínas, Crioscopia, Células somáticas y UFC).

Consultar movimientos

Al ingresar a la pestaña "Consultar movimientos" podrás visualizar el listado de movimientos cargados en el sistema y realizar búsquedas por número o palabra clave.

<CONSULTAS>

Para realizar un búsqueda deberás completar el campo "Filtrar" con un n° o una palabra clave.

Interfaz "Movimientos - Consulta" con un campo "Filtrar" y un botón "Mostrar".

El campo "Mostrar" te permitirá elegir la cantidad de resultados a visualizar en cada página.

Interfaz "Movimientos - Consulta" con un menú desplegable "Mostrar" que muestra opciones: 10, 25, 50, 100.

En la parte inferior derecha podrás utilizar los botones “Anterior” y “Siguiente” para cambiar de pantalla.

12-10-2016	63	LAGUNA DEL CIMARRON	20217602964	2131	  
12-10-2016	63	LAGUNA DEL CIMARRON	20217602964	2323	  

Mostrando 1 al 7 de un total de 7 resultados

ANTERIOR 1 SIGUIENTE

En cada constancia podrás: visualizar los datos de remisión haciendo clic en el icono del ojo violeta ; editar la información haciendo clic en el lápiz , o eliminarla, haciendo clic en el ícono con forma de cesto de basura .

Resumen mensual

Al ingresar a la pestaña “Resumen mensual” podrás consultar los resúmenes mensuales por cada tambo.

Para consultar, deberás utilizar los menús desplegables para seleccionar TAMBO, MES Y AÑO, y luego hacer clic en el botón **<BUSCAR>**.

Resumen mensual

Elija una fecha para buscar los resultados.

Tambo	Mes	Año	BUSCAR	EXPORTAR
1 - LAGUNA DEL CIMARRON	MAYO	2015		

A continuación, podrás visualizar el listado de entregas del mes seleccionado. Además, podrás exportar la información consultada a una planilla Excel, haciendo clic en el botón **<EXPORTAR>**.

Resumen mensual

Elija una fecha para buscar los resultados.

Tambo	Mes	Año	BUSCAR	EXPORTAR
2 - LA ZULMITA	AGOSTO	2016		

Liquidar

Al hacer clic sobre el botón **<LIQUIDAR>** se desplegarán 4 botones con sus respectivas funciones:

PRECIOS POR REGIÓN, TIPIFICACIÓN, LIQUIDACIÓN, CONSULTA.

Precios por región

Al ingresar a la pestaña “Precios por región” podrás visualizar el listado de las regiones asociadas a la Industria y modificar los precios correspondientes a Kg. de Grasa y Kg. De Proteína.

Precios por región				
Nro	Región	Precio Grasa	Precio Proteína	
18	Region Unica	0	0	
19	Buenos Aires	12	12	

Para modificar estos precios, deberás hacer clic en el icono del lápiz  de la región deseada.

A continuación, deberás ingresar los valores según corresponda:

Región - Edición

Ingrese Nombre Región

Nombre

S/ Kg. de Grasa

S/ Kg. de Proteína

Luego, para finalizar el proceso, deberás hacer clic en el botón **<GUARDAR>**.

Tipificación

Al ingresar a la pestaña “Tipificación” podrás visualizar y cargar las escalas de penalizaciones/bonificaciones de calidad (composicional, higiénica/sanitaria) y penalizaciones/bonificaciones comerciales de la leche.

Tipificación de la industria

Detalla la estructura de las escalas de Bonificaciones/penalizaciones que la industria utiliza para establecer el pago de la materia prima.

Bonificaciones y Penalizaciones de Calidad	
Tipo	
UFC (en miles)	
RCS (en miles)	
Temp	
Crioscopia	
Brucelosis	
Tuberculosis	

Bonificaciones y Penalizaciones Comerciales		EDITAR
Tipo	% Bonif. - Penalidad	
Volumen	1.50	
Distancia	1.30	

Los parámetros de penalización y bonificación comerciales que se pueden agregar, borrar y modificar.

Para editar una escala de “Bonificaciones –Penalizaciones de Calidad”, deberás seleccionar el tipo de escala que deseas modificar haciendo clic en el icono del lápiz según corresponda .

A continuación, se abrirá un cuadro donde deberás ingresar las escalas a modificar.

UFC (en miles)

Rango		
Desde	Hasta	% Bonif - Penal.
0	25000	2.00
25001	50000	2.00
50001	100000	1.00
100001	200000	2.00
200001	300000	1.00
300001	400000	2.00
400001	<	1.00

Una vez efectuados los cambios, deberás hacer clic en el botón **<GUARDAR>**.

Para editar una escala de “Bonificaciones - Penalizaciones Comerciales”, deberás hacer clic en el botón **<EDITAR>**.

Bonif - Penalizaciones Comerciales	
Tipo	% Bonif. - Penalidad
Volumen	0
Distancia	0

Luego, podrás seleccionar un parámetro en particular utilizando el menú desplegable. A continuación podrás modificar los datos del parámetro escogido y modificar los ítems deseados.

Bonif - Penalizaciones Comerciales	
Agregar un tipo	
Tipo	% Bonif. - Penalidad
Volumen	<input type="text" value="0"/>
Distancia	<input type="text" value="0"/>

Para eliminar bonificaciones/penalizaciones deberás hacer clic en el ícono con forma de cesto de residuos .

Si necesitas agregar más tipos, deberás hacer clic en **“agregar un tipo”**. A continuación, visualizarás un menú, en el que podrás seleccionar el tipo deseado.

Bonif - Penalizaciones Comerciales	
Agregar un tipo	
Agregar un tipo	
Volumen	
Distancia	
Buenas prácticas de manejo de tambos	
Certificado UE (Unión Europea)	
Confección de silaje y siembra de paturas	
Ayuda Forraje	
Tambo en saneamiento	
Libre Otras enfermedades	
Crecimiento	
Crecimiento Interanual	
Crecimiento con mes anterior	
Adicional leche plus	
Volumen unificado	
Bonificación especial	
Bonificación compensatoria	
Permanencia	
Antigüedad (tiempo de relación comercial)	
Región	
Cercanía (distancia a planta)	
Sistema de Aseguramiento de la Calidad	
Premio por tecnología aplicada a la calidad	
Certificación de Buenas Prácticas de Manejo agrícola (Aseguramiento de Calidad)	
Otros	
TIPI	

Una vez finalizada la carga, deberás hacer clic en el botón.

Bonif - Penalizaciones Comerciales

Agregar un tipo

Tipo	% Bonif. - Penalidad
Volumen	0
Distancia	0
Ayuda Forraje	0

CANCELAR GUARDAR

Liquidación

Al ingresar a la pestaña “Liquidación” se abrirá una tabla con el listado de tambos pendientes de liquidar para el periodo seleccionado.

Liquidación

	Tambos internos	Razon Social	Básico	Calidad	Comercial	Subtotal	IVA	Impuestos	Total	\$/Litro
<input type="checkbox"/>	1	MARCOS DANTE	\$ 1787,52	\$ 196,64	\$ 71,50	\$ 2055,66	\$ 431,69	\$ 429,00	\$ 2058,35	\$ 0,09
<input type="checkbox"/>	2	BLANCO CARLOS HORACIO								

CERRAR EL PERÍODO LIQUIDAR

Se abrirá una tabla con el listado de tambos pendientes de liquidar para el periodo seleccionado.

Para editar los valores calculados, deberás seleccionar el tambo correspondiente y agregar una bonificación o penalización comercial. <INSERTAR IMAGEN>

Luego, deberás hacer clic en el botón <PRE-LIQUIDAR> <INSERTAR IMAGEN> Una vez que hayas chequeado que los datos sean correctos, deberás hacer clic en el botón <GUARDAR> <INSERTAR IMAGEN>

Por último, cuando se guarde, la pre-liquidación se enviará a AFIP para que el operador la tenga disponible. <INSERTAR IMAGEN>

Para editar los valores calculados y agregar una bonificación o penalización comercial deberás hacer clic en el botón con forma de lápiz  y hacer clic en el botón <AGREGAR>.

Liquidación - Precios

Tambo interno: 1

Precio por litro
\$ 0.09

Bonificaciones y Penalizaciones Comercial

Descripción	Resultado	Importe
Volumen	1.50	26.81
Distancia	1.30	23.24
Buenas prácticas de manejo de tambos	1.20	21.45
Total		\$71.5

CANCELAR AGREGAR

Para guardar los cambios realizados, deberás hacer clic en el botón **<GUARDAR>**.

Liquidar el mes - Bonificaciones y Penalizaciones Comerciales
Tambo interno: 1

Agregar una Bonificación - Penalización

Descripción	Resultado
Volumen	1.50
Distancia	1.30
Buenas prácticas de manejo de tambos	1.20
Total	% 4

CANCELAR **GUARDAR**

Una vez que hayas chequeado que los datos sean correctos, deberás hacer clic en el botón **<LIQUIDAR>**.

Liquidación

	Tambos internos	Razon Social	Básico	Calidad	Comercial	Subtotal	IVA	Impuestos	Total	\$/Litro	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	MARCOS DANTE	\$ 1787,52	\$ 196,64	\$ 71,50	\$ 2055,66	\$ 431,69	\$ 429,00	\$ 2058,35	\$ 0,09	
<input type="checkbox"/>	2	BLANCO CARLOS HORACIO									

CERRAR EL PERÍODO **LIQUIDAR**

Por último, podrás seleccionar las liquidaciones que necesitas cerrar, utilizando el “el cuadro de selección” . Al hacer clic en el botón **<CERRAR EL PERÍODO>** se guardarán las liquidaciones mensuales seleccionadas, por tambo y luego las podrás ver o descargar en la sección de “Consultas”.

Liquidación

	Tambos internos	Razon Social	Básico	Calidad	Comercial	Subtotal	IVA	Impuestos	Total	\$/Litro	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	MARCOS DANTE	\$ 1787,52	\$ 196,64	\$ 71,50	\$ 2055,66	\$ 431,69	\$ 429,00	\$ 2058,35	\$ 0,09	
<input type="checkbox"/>	2	BLANCO CARLOS HORACIO									

CERRAR EL PERÍODO LIQUIDAR

Una vez que hayas chequeado que los datos sean correctos, para enviar a AFIP, deberás hacer clic en el botón **<LIQUIDAR>**.

Liquidación

	Tambos internos	Razon Social	Básico	Calidad	Comercial	Subtotal	IVA	Impuestos	Total	\$/Litro	
<input type="checkbox"/>	1	MARCOS DANTE	\$ 1787,52	\$ 196,64	\$ 71,50	\$ 2055,66	\$ 431,69	\$ 429,00	\$ 2058,35	\$ 0,09	
<input type="checkbox"/>	2	BLANCO CARLOS HORACIO									

CERRAR EL PERÍODO **LIQUIDAR**

Consulta

Al ingresar a la pestaña “Consulta” podrás visualizar todas las liquidaciones efectuadas en un mes y año en particular.

Para consultar las liquidaciones deberás utilizar los menús desplegables y seleccionar el mes y el año que desees. Por último, deberás hacer clic en el botón **<BUSCAR>**.

Consulta de liquidaciones

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Voluptatem consectetur unde provident recusandae exercitationem aspernatur quia ex, error, eum esse optio atque totam accusantium! Officia iusto, repellendus laborum illum ipsum.

Mes: Año: **BUSCAR**

Mostrar: resultados Filtrar:

Fecha	Tambos internos	Resumen	Archivos
08/2016	11		
08/2016	43345		
09/2016	124		
10/2016	66		

Mostrando 1 al 4 de un total de 4 resultados ANTERIOR 1 SIGUIENTE

A continuación, podrás visualizar la lista de liquidaciones consultadas. Podrás visualizar más información haciendo clic en el botón **<MOSTRAR>** y descargar el archivo a tu PC haciendo clic en el botón de descarga .

Además, para realizar un búsqueda en la lista de liquidaciones podrás utilizar el campo **“Filtrar”** por número o palabra clave.

Mostrar: resultados Filtrar:

Fecha	Tambos internos	Resumen	Archivos
09/2016	124		

Mostrando 1 al 1 de un total de 1 resultados (filtrado de un total de 4 registros) ANTERIOR 1 SIGUIENTE

El campo **“Mostrar”** te permitirá elegir la cantidad de resultados a visualizar en cada página.

En la parte inferior derecha podrás utilizar los botones **“Anterior”** y **“Siguiente”** para cambiar de pantalla.

09/2016	124		
10/2016	66		

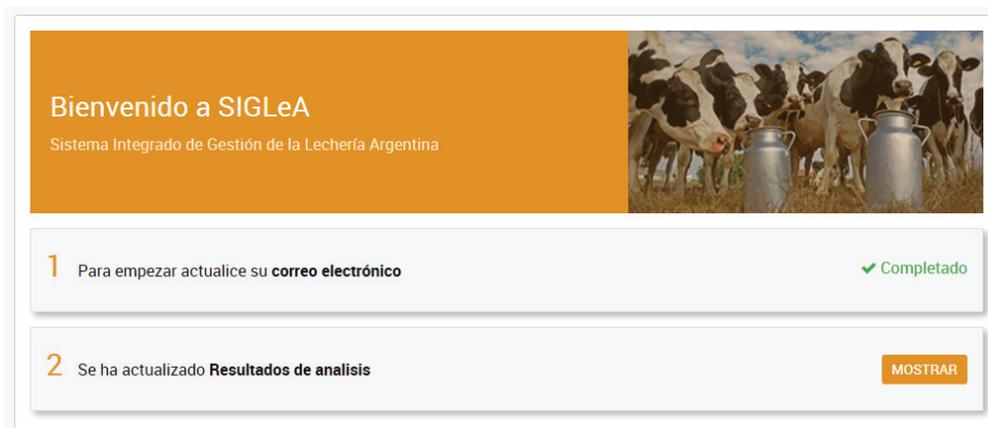
Mostrando 1 al 4 de un total de 4 resultados ANTERIOR 1 SIGUIENTE

Perfil PRODUCTOR

Luego de ingresar por AUTOGESTIÓN, seleccionarás el perfil con el cual vas a trabajar dentro del sistema INDUSTRIA - PRODUCTOR - LABORATORIO

Inicio

Cada vez que ingreses visualizarás la pestaña INICIO podrás novedades, que el sistema alerta.



Bienvenido a SIGLeA
Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina

1 Para empezar actualice su **correo electrónico** ✓ Completado

2 Se ha actualizado **Resultados de analisis** MOSTRAR

Productor

Más Información

Al ingresar a la pestaña **<MÁS INFORMACIÓN>** se mostrará la lista de las industrias asociadas que tiene este perfil.



Industrias Asociadas

Filtrar:

RENSPA	Industria	CUIT Industria	N° Tambo	Planta	Región	Establecimiento	Actividad
01.072.0.00327-00	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	1	Planta Unica	Buenos Aires	LAGUNA DEL CIMARRON	BOVINOS CRIA
01.072.0.00327-00	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	1	PLANTA GRAL RODRIGUEZ	Buenos Aires	LAGUNA DEL CIMARRON	BOVINOS CRIA

Al hacer clic sobre el nombre de la Industria, te abrirá su ubicación geográfica.

También, podrás realizar una búsqueda más avanzada con el n° de RENSPA en el campo **“Filtrar”**.

Industrias Asociadas

Filtrar: 01.072 x

RENSPA	Industria	CUIT Industria	N° Tambo	Planta	Región	Establecimiento	Actividad
01.072.0.00327-00	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	1	Planta Unica	Buenos Aires	LAGUNA DEL CIMARRON	BOVINOS CRIA
01.072.0.00327-00	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	1	PLANTA GRAL. RODRIGUEZ	Buenos Aires	LAGUNA DEL CIMARRON	BOVINOS CRIA

Consultas

Al ingresar a la pestaña "Consultas" encontrarás 3 botones:
MOVIMIENTOS - RESULTADOS - PRECIOS

Inicio

Productor

Consulta

- Movimientos
- Resultados
- Precios

Movimientos - Consulta

Mostrar 10 resultados

Filtrar:

Fecha	N° Tambo	Razón social	CUIT	Nro. Constancia
12-10-2016	64	LAGUNA DEL CIMARRON	20217602964	99

Mostrando 1 al 1 de un total de 1 resultados

ANTERIOR 1 SIGUIENTE

Movimientos

Al ingresar a la pestaña **“Movimientos”** se mostrará una lista de los movimientos cargados por el Operador Comercial con el número de tambo interno.

Movimientos - Consulta

Mostrar 10 resultados

Filtrar:

Fecha	N° Tambo	Razón social	CUIT	Nro. Constancia
12-10-2016	64	LAGUNA DEL CIMARRON	20217602964	99

Mostrando 1 al 1 de un total de 1 resultados

ANTERIOR 1 SIGUIENTE

Podrás realizar una búsqueda más avanzada ingresando el n° de tambo interno. Luego, podrás ver los datos del tambo haciendo clic en el icono del ojo amarillo



Resultados

Al hacer clic sobre la pestaña “Resultados” se abrirá en la pantalla la opción para que ingreses la fecha de la muestra de leche que deseas buscar.



Resultados de análisis

Busque una fecha de carga del análisis para ver los resultados.

Fecha de muestra

BUSCAR

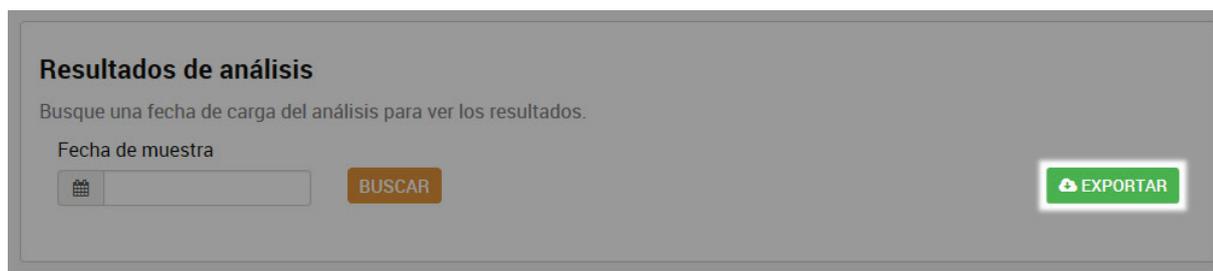
EXPORTAR

octubre 2016

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

A continuación, deberás hacer clic en el botón **<BUSCAR>** y se te abrirá la lista de las muestras cargadas en esa fecha.

Además, haciendo clic en la opción **<EXPORTAR>** podrás descargar la lista en Excel.



Resultados de análisis

Busque una fecha de carga del análisis para ver los resultados.

Fecha de muestra

BUSCAR

EXPORTAR

Precios

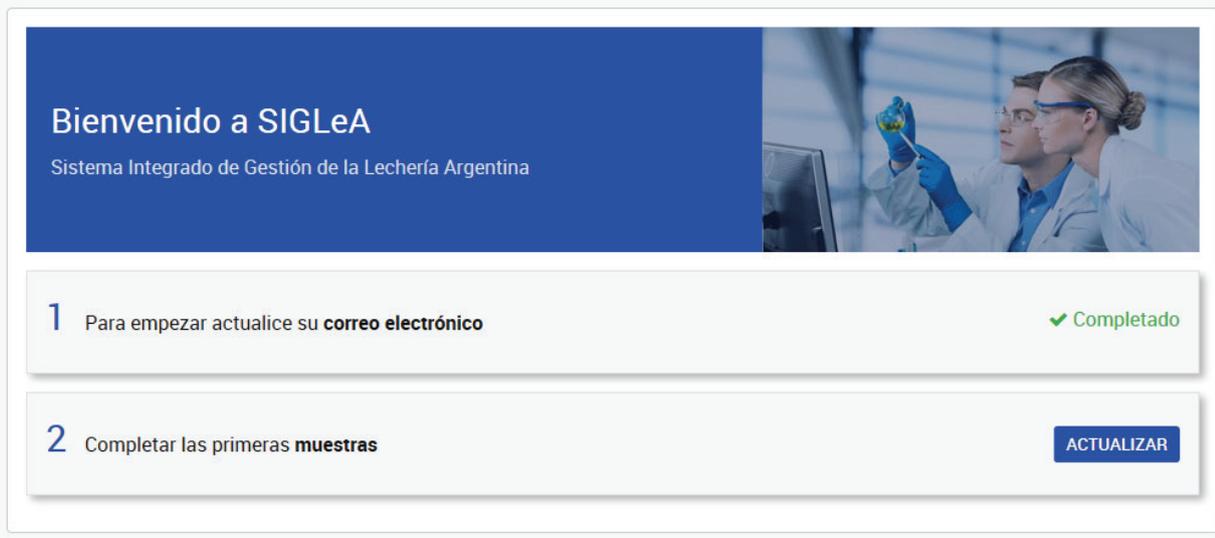
SITIO EN CONSTRUCCIÓN.

Perfil LABORATORIO

Luego de ingresar por AUTOGESTIÓN, deberás seleccionar el perfil con el cual vas a trabajar dentro del sistema
INDUSTRIA - PRODUCTOR - LABORATORIO

INICIO

Cada vez que ingreses visualizarás la pestaña de INICIO donde podrás encontrar notificaciones sobre actualizaciones pendientes, que el sistema alerta cuando debas actualizar algún dato específico.

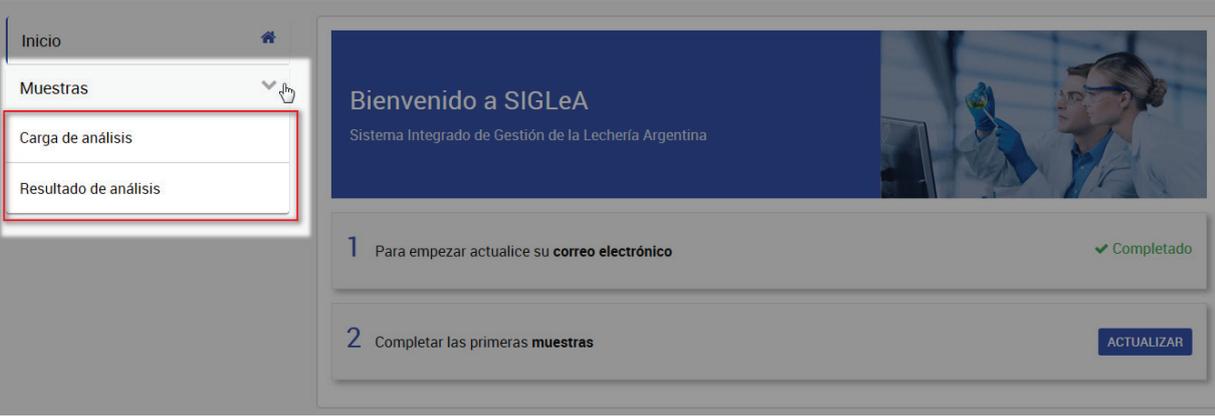


Bienvenido a SIGLeA
Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina

- 1 Para empezar actualice su **correo electrónico** ✓ Completado
- 2 Completar las primeras **muestras** ACTUALIZAR

MUESTRAS

Al ingresar a la pestaña “Muestras” se desplegarán dos opciones:
CARGA DE ANÁLISIS - RESULTADO DE ANÁLISIS



Inicio

Muestras

- Carga de análisis
- Resultado de análisis

Bienvenido a SIGLeA
Sistema Integrado de Gestión de la Lechería Argentina

- 1 Para empezar actualice su **correo electrónico** ✓ Completado
- 2 Completar las primeras **muestras** ACTUALIZAR

Carga de análisis

Al hacer clic sobre la pestaña “Carga de análisis” se abrirá en la pantalla la opción para buscar los resultados ingresando la fecha y/o el CUIT de la Industria.

A continuación, deberás hacer clic sobre el botón **<BUSCAR>** y te mostrará la lista con las muestras listas para cargar.

Carga de análisis

Busque una industria y fecha de muestra para empezar:

CUIT Industria 30547242331	Fecha de muestra 18/10/2016	BUSCAR
-------------------------------	--------------------------------	---------------

Luego, deberás hacer clic en el botón **<CARGAR>**.

Ministerio de Agroindustria
Presidencia de la Nación

SIGLeA

MASTELLONE HNOS S A
MASTELLONE HERMANOS SOCIEDAD ANÓNIMA - 30547242331

Carga de análisis

Busque una industria y fecha de muestra para empezar:

CUIT Industria: 30547242331 Fecha de muestra: 18/10/2016 **BUSCAR**

Industria: MASTELLONE HNOS S A
CUIT: 30547242331 **IMPORTAR RESULTADOS**

N° Muestra	Tipo	
1	COMPLETA	CARGAR
2	COMPLETA	CARGAR
1234	COMPLETA	CARGAR

Por consiguiente, se te abrirá una pantalla con los datos de la muestra a completar. Una vez cargado el análisis, deberás hacer clic sobre el botón **<GUARDAR>**.

Datos de muestra

MASTELLONE HNOS S A

Muestra nro: 1
Tipo: COMPLETA

Fecha de analisis

Analisis	Valor	Irrealizable
GR %	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
PR %	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
UFC/ml	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
CRID	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
RCS/ml	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
INH	Select	<input type="checkbox"/>
Irrealizable Todos		<input type="checkbox"/>

CANCELAR **GUARDAR**

Una vez cargado el análisis, deberás hacer clic sobre el botón **<GUARDAR>**. En caso de que los análisis sean irrealizables, deberás indicarlo haciendo clic en el cuadrado de selección. Además, deberás justificar el motivo seleccionando la opción correcta del menú desplegable.

MASTELLONE HNOS S A

Muestra nro: 1

Tipo: COMPLETA

Fecha de analisis

Analisis	Valor	Irrealizable
GR %	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
PR %	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
UFC/ml	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
CRIO	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
RCS/ml	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
INH	<input type="text" value="Selec"/>	<input type="checkbox"/>
Irrealizable Todos		<input checked="" type="checkbox"/>

Seleccionar una Causa

- Recibido en mal estado
- Resultados fuera de rango
- No recibido
- Otro motivo

Además, haciendo clic en la opción **<EXPORTAR>** podrás descargar la lista de resultados en Excel.

Resultados de analisis

Busque un CUIT de una industria o fecha de carga del analisis para ver los resultados.

CUIT Industria

Fecha de muestra

Resultados de análisis

Al hacer clic sobre la pestaña “Resultados de análisis” se abrirá en la pantalla la opción para buscar los resultados ingresando la fecha y/o el CUIT de la Industria.

Resultados de analisis

Busque un CUIT de una industria o fecha de carga del analisis para ver los resultados.

CUIT Industria: 30547242331

Fecha de muestra: 18/10/2016

BUSCAR

EXPORTAR

A continuación, deberás hacer clic sobre el botón **<BUSCAR>** y te mostrará la lista con los resultados solicitados y visualizarás la carga el estado de la carga.

Resultados de analisis

Busque un CUIT de una industria o fecha de carga del analisis para ver los resultados.

CUIT Industria: 30547242331

Fecha de muestra: []

BUSCAR

EXPORTAR

Fecha	Razón Social	CUIT Industria	Nro. Muestra	Nro. Analisis	Tipo	
08-10-2016	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	12	122	COMPLETA	
11-10-2016	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	111	123	COMPLETA	
11-10-2016	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	1233	124	COMPLETA	

Para poder ver la información completa de la carga, deberás hacer clic en el icono del ojo azul.

Fecha	Razón Social	CUIT Industria	Nro. Muestra	Nro. Analisis	Tipo	
08-10-2016	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	12	122	COMPLETA	
11-10-2016	MASTELLONE HNOS S A	30547242331	111	123	COMPLETA	

Además, haciendo clic en la opción **<EXPORTAR>** podrás descargar la lista de resultados en Excel.

Busque un CUIT de una industria o fecha de carga del analisis para ver los resultados.

CUIT Industria: 30547242331

Fecha de muestra: []

BUSCAR

EXPORTAR

Fecha	Razón Social	CUIT Industria	Nro. Muestra	Nro. Analisis	Tipo
-------	--------------	----------------	--------------	---------------	------