

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

<b>Nombre del Organismo Contratante</b>	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE "Proyecto Inversiones Integradas Bajas en Carbono y Conservación en Ciudades Argentinas (PNUMA-GEF 7)"
---	---

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		
<b>TIPO:</b>	Licitación Pública	Nº 262/11-0021-LPU22
<b>CLASE:</b>	SIN CLASE	
<b>MODALIDAD:</b>	SIN MODALIDAD	
<b>Expediente Nº:</b>	EX-2022-97362738- -APN-DAFYPP#MAD	

<b>Rubro Comercial:</b>
SERV. PROFESIONALES Y COMERCIAL

<b>Objeto de la contratación:</b>
Provisión de un servicio de consultoría para el desarrollo de un Plan de Turismo Sostenible 2050, en el marco del " <b>Proyecto Inversiones Integradas Bajas en Carbono y Conservación en Ciudades Argentinas (PNUMA-GEF 7)</b> "

<b>Costo del pliego</b>	Sin valor
-------------------------	-----------

## CLÁUSULAS PARTICULARES

### **ARTÍCULO 1: ORGANISMO CONTRATANTE.**

El Organismo que promueve la presente contratación es el **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE** con CUIT N° 30-70992597-7 a través del Proyecto: “**Proyecto Inversiones Integradas Bajas en Carbono y Conservación en Ciudades Argentinas (PNUMA-GEF 7)**”, y en adelante cuando se haga referencia a él, en forma indistinta se indicará, el nombre y/o el Organismo Contratante y/o el Organismo,

### **ARTÍCULO 2: OBJETO.**

El objeto de la presente contratación es el diseño de un plan integral de turismo sostenible 2050 que contemple estrategias y planes de acción integrados para tratar las presiones ambientales emergentes del turismo, con foco especialmente en movilidad verde, ecoturismo en la ciudad y descentralización del turismo estival alejado de locaciones turísticas saturadas, para promover nuevos destinos turísticos en áreas rurales y protegidas circundantes.

### **ARTÍCULO 3: NORMATIVA APLICABLE Y ORDEN DE PRELACIÓN.**

El presente procedimiento de selección, la Orden de Compra, y su posterior ejecución se registrarán por las siguientes normas:

- a) Decreto Delegado N° 1023 de fecha 13 de agosto de 2001, sus modificatorios y complementarios.
- b) Decreto N° 1030 de fecha 15 de septiembre de 2016, sus modificatorios y complementarios.
- c) Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 62 del 27 de septiembre de 2016, sus modificatorias y complementarias.
- d) Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 63 del 27 de septiembre de 2016, sus modificatorias y complementarias.
- e) Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 65 del 27 de septiembre de 2016, sus modificatorias y complementarias.

Asimismo, resultan de aplicación: la Ley 27.437 de Compra argentino y desarrollo de proveedores y normas complementarias, la Ley N° 25.300 y el Decreto N° 1.075 de fecha 24 de agosto de 2001, ambas de Fomento para la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, y la Ley N° 22.431 de protección

integral de los discapacitados, y su reglamentación aprobada por el Decreto N° 312/10 y sus normas complementarias, la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos N° 19.549 y sus modificatorias, el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus Anexos, la oferta y los antecedentes que se hubieren acompañado, la adjudicación y la Orden de Compra o el Contrato, que serán consideradas parte integrante del contrato.

En caso de existir discrepancias se tendrá en cuenta el siguiente orden de prelación:

1. El Decreto Delegado N° 1.023/01, con sus modificatorios y complementarios.
2. El Decreto N° 1.030/16, con sus modificatorios y complementarios.
3. El Manual de procedimiento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado mediante la Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 62/16 y sus modificatorios.
4. El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aplicable aprobado mediante la Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 63/16 y sus modificatorios.
5. Habilitación del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado mediante la Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 65 /16 y sus modificatorios.
6. El Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Pliego de Especificaciones Técnicas.
7. La Oferta presentada
8. Las muestras que se hubieren acompañado
9. La Adjudicación.
10. La Orden de Compra.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado por analogía.

Asimismo, todos los documentos que integran la Orden de Compra serán considerados como recíprocamente explicativos.

Toda la normativa podrá consultarse en el sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES (COMPR.AR), ingresando a <https://comprar.gob.ar/>, o en el que en un futuro lo reemplace, sin que pueda alegarse su desconocimiento.

Cualquier cláusula o condición que consignen los oferentes en la formulación de sus propuestas, que se encuentre en pugna con las Cláusulas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y en las Especificaciones Técnicas, será declarada inadmisibles y desestimada.

#### **ARTÍCULO 4: ADQUISICIÓN, CONSULTAS, CIRCULARES ACLARATORIAS Y/O MODIFICATORIAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.**

**Adquisición del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.** El Pliego de Bases y Condiciones Particulares se encuentra a disposición de los interesados para su consulta en el sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES (COMPR.AR). Para presentar ofertas se podrá adquirir el mismo en dicho sitio de internet sin costo alguno.

**Consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares.** Los interesados podrán formular consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares por medio del sistema COMPR.AR, siempre que se hubieran registrado en el mismo, hasta SIETE (7) días previos a la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas realizadas por cualquier otro medio y fuera del término establecido.

**Circulares Aclaratorias y/o Modificadorias al Pliego.** El Organismo contratante podrá elaborar, emitir y comunicar Circulares aclaratorias y/o modificadorias al Pliego de Bases y Condiciones Particulares, de oficio o como respuesta a consultas realizadas por los interesados.

Todas ellas serán incluidas como parte integrante del presente Pliego y se difundirán en el sitio de internet COMPR.AR.

Las Circulares Aclaratorias se difundirán por medio del sistema COMPR.AR con un mínimo de DOS (2) días de antelación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas.

Las Circulares Modificadorias serán difundidas, publicadas y comunicadas por los mismos medios que el llamado original con al menos UN (1) día de antelación a la fecha originalmente fijada para la presentación de las ofertas.

En caso de modificarse las condiciones del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, se cumplirá con la antelación mínima de difusión que establece la norma para el tipo de proceso, fijándose una nueva fecha de apertura si fuera necesario.

No se podrá alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

#### **ARTÍCULO 5: FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS. FECHA DE APERTURA.**

La presentación de cada oferta se hará a través de los formularios electrónicos disponibles en el

sistema COMPR.AR, cumpliendo todos los requerimientos exigidos en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares como así también los del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Disposición ONC N° 63/16 y sus modificatorias y complementarias. Asimismo, se deberán adjuntar todos y cada uno de los documentos requeridos (en soporte electrónico o físico, según se solicite).

En los casos de documentación física y/o muestras se deberán entregar en sobre o paquete cerrado con identificación del procedimiento de selección y los datos del oferente, en la Mesa General de Entradas del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE de lunes a viernes de 10 a 16 hs, indicando en el sobre que la documentación deberá remitirse a la DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE PROYECTOS, identificando el procedimiento de selección, hasta el día y hora de la fecha fijada para la apertura de ofertas. Sólo se admitirán las ofertas presentadas por medio del sistema COMPR.AR.

#### **ARTÍCULO 6: PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

La oferta deberá contener todos los requisitos y cumplir en un todo con las Especificaciones Técnicas que forma parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares que rige la contratación.

#### **ARTÍCULO 7: CONTENIDO DE LAS OFERTAS.**

##### **Requisitos Económicos y Financieros**

##### **7.1. COTIZACIÓN:**

Los oferentes deberán cotizar completando el formulario de la planilla de cotización generado por el sistema COMPR.AR, consignando el precio unitario y el precio total cierto en números, en moneda nacional.

Asimismo, deberá detallar la cotización de cada ítem por separado.

No se permitirán ofertas parciales.

Al formular su oferta se deberá considerar todo aquello que sin estar especificado en el presente requerimiento resulte necesario para la correcta ejecución del contrato.

Se entenderá en consecuencia, que se encuentran incluidas en el precio todas las prestaciones, que resulten necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato y que, de acuerdo a juicio y experiencia del oferente, deberán realizarse para el fiel cumplimiento de sus obligaciones, aunque las mismas no estén explicitadas en la oferta.

Los precios cotizados serán considerados a todos los efectos fijos e inamovibles, por aplicación del artículo 10 de la Ley N° 23.928 conforme las modificaciones establecidas en el artículo 4° de la Ley N° 25.561, resultando inadmisibles cualquier sistema de variación de costos y/o repotenciación de precios.

### **Requisitos Administrativos**

#### **7.2. HABILIDAD PARA CONTRATAR CON EL ESTADO NACIONAL:**

**Obligaciones tributarias y previsionales (AFIP).** El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE verificará la existencia de deudas tributarias o previsionales de los oferentes a través de los Sistemas implementados por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS mediante Resolución General 4.164/17, a los fines de constatar que los oferentes se encuentren habilitados para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

**Registro Público de Empleadores con sanciones laborales (REPSAL).** El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE verificará la existencia de sanciones en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL), a los fines de constatar que los oferentes se encuentren habilitados para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

**Inscripción en el Sistema de Información de Proveedores (SIPRO).** El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE verificará que los oferentes se encuentren inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores. Quienes estén exceptuados de estar inscriptos en el SIPRO deberán igualmente realizar la preinscripción, para lo cual deberán ingresar al sistema COMPR.AR y completar la información requerida de conformidad con lo establecido en los artículos 1 y 2 del Anexo a la Disposición de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES N° 64 del 27 de septiembre de 2016.

#### **7.3. DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES. DECRETO N° 202/17.**

Los oferentes deberán presentar la Declaración Jurada de Intereses mediante la cual declaren si se encuentran o no alcanzados por algunos de los supuestos de vinculación establecidos en el artículo 1° del Decreto N° 202/17.

En caso de que el declarante sea una persona jurídica, dicha Declaración alcanzará a todos los representantes legales, sociedades controlantes o controladas o con interés directo en los resultados económicos o financieros, director, socio o accionista que posea participación, por cualquier título, idónea para formar la voluntad social o que ejerza una influencia dominante como consecuencia de acciones, cuotas o partes de interés poseídas.

Asimismo, si el interesado en participar es un FIDEICOMISO, la misma deberá ser suscripta por el FIDUCIARIO, FIDUCIANTES y BENEFICIARIOS.

De conformidad con lo establecido en la Resolución N° 11/17 de la SECRETARIA DE ÉTICA PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN se adjunta el Formulario de dicha declaración como ANEXO al presente Pliego, el cual deberá ser adjuntado a la oferta correspondiente.

Asimismo, se llevan a vuestro conocimiento los funcionarios con competencia de decisión sobre la presente contratación:

- Ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible: Juan Cabandié (D.N.I. N° 18.842.578)
- Subsecretario de Gestión Administrativa: Silvia Alejandra OKITA (DNI. N° 18.403.201)
- Director General de Proyectos con Financiamiento Externo y Cooperación Internacional: Martín Illescas (D.N.I. 31.464.686).

#### **7.4. PACTO DE INTEGRIDAD.**

Los oferentes deberán presentar firmado el Pacto de Integridad, que se encuentra incorporado como ANEXO al presente Pliego, a fin de cumplimentar con lo establecido en el Decreto N° 202/17, el Anexo II de la Resolución 11/17 y demás leyes aplicables.

#### **7.5 DOCUMENTACIÓN RESTANTE.**

7.5.1. “Declaración Jurada de Cumplimiento del Decreto N° 312/10” en la cual se manifieste que de resultar adjudicatario se obliga a ocupar a personas con discapacidad, en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4 %) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio, en los procedimientos de selección que tengan por objeto la tercerización de servicios, a los fines de cumplir con la obligación establecida en el artículo 7º del Decreto N° 312 de fecha 2 de marzo de 2010, incorporada como ANEXO al presente.

7.5.2. “Declaración Jurada, Compre Trabajo Argentino” y “Declaración Jurada de Oferta Nacional”. A los fines de acreditar el origen de los bienes, los/las oferentes de bienes de origen nacional, en los términos del primer párrafo del artículo 5º de la Ley N° 27.437, los artículos 10 a 12 del Anexo al Decreto N° 800/18 y el artículo 4º de la Resolución N° 91/18 de la ex SECRETARÍA DE INDUSTRIA del entonces MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y TRABAJO y su modificatoria, deberán completar y presentar la totalidad del formulario de DECLARACIÓN JURADA DE CONTENIDO NACIONAL de conformidad con el Anexo del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, como así también a través de la plataforma COMPR.AR para cada bien cotizado.

La falta de presentación o la presentación en forma incompleta y/o defectuosa de la mencionada Declaración Jurada y los requisitos establecidos, se entenderá, dentro del procedimiento de contratación en particular, como que el bien no cumple con la calificación de origen nacional o no posee el porcentaje de integración nacional declarado.

Cuando el/la oferente que hubiere resultado cocontratante en un procedimiento de selección por la aplicación de la preferencia establecida en la Ley N° 27.437, no cumpla con las condiciones de la contratación o con los porcentajes de integración nacional declarados en los bienes ofrecidos, deberá reintegrar la suma equivalente a la preferencia obtenida, consistente en la diferencia del porcentual mediante el cual obtuviera la adjudicación del contrato, sin perjuicio de las demás sanciones que le pudieran corresponder

A los fines de lo establecido en el artículo 34 del Anexo al Decreto N° 800/18, la autoridad de aplicación, podrá realizar auditorías con la finalidad de establecer la veracidad de las DECLARACIONES JURADAS DE CONTENIDO NACIONAL DE BIEN en los términos del artículo 5° de la Ley N° 27.437 y de los artículos 12 a 14 del Anexo al Decreto N° 800/18, o del que en un futuro lo reemplace.

Los incumplimientos serán pasibles de las sanciones establecidas en el Capítulo IX de la Ley N° 27.437.

7.5.3. En caso de que el oferente sea una PyME, para acceder a las preferencias previstas en la Ley N° 25.300, sus normas aclaratorias, complementarias y modificatorias, deberá demostrar tal condición en forma fehaciente mediante certificación de organismo público nacional, provincial o municipal pertinente, y/o certificación contable original, que lo acredite.

La documentación antes citada deberá estar vigente al momento de la apertura y se incorporará a la oferta en formato electrónico. Cabe destacar que, de resultar pertinente, este MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE podrá solicitar la presentación de la misma en formato papel.

También, a los fines de acreditación de la condición PyME, será válido informar el N° de TRANSACCIÓN que se obtiene al registrarse como PyME en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP), a fin de que la jurisdicción pueda validar el Certificado PyME en el siguiente enlace: <https://pyme.produccion.gob.ar/certificado>.

7.5.4. Deberá informar si cuenta con un Programa de Integridad adecuada conforme los artículos 22 y 23 de la Ley de Responsabilidad Penal N° 27.401. Dicho Programa será requisito necesario para resultar adjudicado en caso de que, por el monto total de adjudicación, resulte competente



para dictar el acto de adjudicación el Señor Ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

7.5.5. La restante información y/o documentación requerida en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas.

#### **7.6 CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.**

Los criterios de sustentabilidad deberán garantizar el mejor impacto al ambiente, mejores condiciones éticas y económicas, así como el cumplimiento de la legislación laboral vigente, en especial lo que se relaciona con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.

#### **ARTÍCULO 8: NOTIFICACIONES.**

Todas las notificaciones entre el Organismo contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, se realizarán válidamente por cualquiera de los medios indicados en el artículo 6º de la Disposición ONC N° 63/16.

#### **ARTÍCULO 9: CÓMPUTO DE PLAZOS.**

Todos los plazos se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se disponga expresamente lo contrario conforme lo estipulado en el artículo 3º del Reglamento aprobado por el Decreto N° 1.030/16.

El cómputo de los plazos se regirá por la fecha y hora oficial del sitio COMPR.AR.

A los efectos del cómputo de plazos fijados en días hábiles, la presentación en un día inhábil se entiende realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

#### **ARTÍCULO 10: APERTURA DE LAS OFERTAS. PERÍODO DE VISTA.**

La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través del sistema COMPR.AR en la hora y fecha establecidas en el presente. El acta de apertura de ofertas se generará en forma electrónica y automática.

Las ofertas serán exhibidas en formato digital a través del sistema COMPR.AR por el término de DOS (2) días contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura. En el supuesto en el que exista un único oferente, se podrá prescindir del cumplimiento del término indicado anteriormente.

#### **ARTÍCULO 11: GARANTÍAS.**

Las garantías a que se refiere el artículo 78 del Reglamento aprobado por Decreto N° 1030/16 deberán constituirse en moneda nacional y deberá estar a nombre del MINISTERIO DE

AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (CUIT N° 30-70992597-7) Proyecto denominado Ciudades Sostenibles Argentina GEF 7, pagadero en San Martín 451/459, Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Las excepciones a la obligación de presentar garantías se encuentran previstas en el artículo 80 del Decreto N° 1030/16.

La DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE PROYECTOS deberá realizar el cotejo de los datos de las pólizas electrónicas y del estado de las mismas en el sitio COMPR.AR, de conformidad con lo establecido en la Comunicación ONC N° 139/19.

**Garantía de mantenimiento de oferta.** Los oferentes deberán presentar una garantía de mantenimiento de oferta equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total del precio ofertado. En el caso de cotizar con descuentos, la garantía se calculará sobre el mayor monto propuesto.

En caso de que se haya constituido a través de una póliza electrónica y el oferente la haya individualizado en su oferta brindando los datos requeridos, pero no resulte posible realizar el cotejo de los datos de los documentos generados o del estado de la póliza, la DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE PROYECTOS intimará al oferente a que presente, en el término de DOS (2) días, la constancia pertinente a fin de acreditar que la póliza electrónica fue emitida en forma previa al acto de apertura, bajo apercibimiento de incurrir en la causal de inadmisibilidad del artículo 66 inciso k) del reglamento aprobado por el Decreto 1030/16.

**Garantía de cumplimiento del contrato.** El cocontratante deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato, equivalente al 10% del total adjudicado, dentro del plazo de CINCO (5) días de recibida la orden de compra.

**Contragarantía.** El adjudicatario deberá presentar la garantía una vez perfeccionada la Orden de Compra por el equivalente al monto total que se pagará como anticipo según artículo 78 inciso c) del reglamento aprobado por el Decreto 1030/16.

La presentación de la contragarantía es requisito ineludible para el pago del adelanto de la Orden de Compra.

**Garantía de impugnación del dictamen de evaluación.** El oferente o interesado que impugne el Dictamen de Evaluación de Ofertas, deberá integrar la garantía regulada en el artículo 78 del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/2016.

A los efectos de la correcta interpretación en cuanto al monto de integración de la garantía de

impugnación, deberá estarse a lo establecido por la Comunicación General ONC N° 4/20.

En caso de corresponder, toda documentación relativa a garantías deberá ser presentada en la Mesa General de Entradas del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE de lunes a viernes de 10 a 16 hs, indicando en el sobre que la documentación deberá remitirse a la DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE PROYECTOS, identificando el procedimiento de selección.

#### **ARTÍCULO 12: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.**

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. Al término del plazo referido, las ofertas serán renovadas automáticamente por un lapso igual a la inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara mediante notificación fehaciente y en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo. Esta opción, podrá ser ejercida por los proponentes, una vez vencido el primer plazo establecido.

#### **ARTÍCULO 13: CRITERIO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.**

A los efectos se dará intervención a la Comisión Evaluadora creada a tal fin conforme al Manual de Procedimientos aprobado por la Disposición ONC N° 62/2016.

Las ofertas que se consideren admisibles en los términos del presente pliego, siempre que no presenten ninguna de las causales previstas en los artículos 66 y 68 del Anexo al Decreto N° 1030/16, serán analizadas a efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos. El análisis comprenderá los factores legales, es decir el cumplimiento de la presentación de toda la documentación del oferente que fue requerida en el Pliego; los factores técnicos, entendiéndose por tales, el cumplimiento de los requerimientos particulares del mismo Pliego de Especificaciones Técnicas; y los factores económicos, es decir, que los valores cotizados resulten convenientes a los intereses del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.

La adjudicación se realizará a favor de la oferta más conveniente para el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la oferta, entendiéndose que cuando se trate de la compra de un bien o de la prestación de un servicio estandarizado o de uso común cuyas características técnicas puedan ser inequívocamente especificadas e identificadas, se entenderá, en principio, como oferta más conveniente, la de menor precio, en un todo de acuerdo a lo establecido en el artículo 15 del Decreto Delegado N° 1023/01.

Cuando proceda la posibilidad de subsanar errores u omisiones acorde a lo establecido en el artículo 67 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16, la UOC intimará a los/las oferentes a que subsanen los mismos dentro del término de TRES (3) días adjuntando la información complementaria que sea necesaria para proceder a la evaluación de la oferta, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre ellos, ni altere los términos de las ofertas presentadas.

Asimismo, se evaluará técnicamente la oferta según detalle obrante en el ítem Especificaciones Técnicas.

#### **ARTÍCULO 15: ADJUDICACIÓN.**

La presente contratación será adjudicada a la oferta que, a sólo criterio de este Organismo, cumpliendo con todos los requerimientos económicos, financieros, administrativos y técnicos, resulte ser la más conveniente.

El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los interesados u oferentes.

La adjudicación se hará a un solo y único oferente. Será notificada al adjudicatario y al resto de los oferentes, dentro de los TRES (3) días de dictado el acto respectivo, mediante la difusión en el sitio <https://comprar.gob.ar/> y se enviarán avisos mediante mensajería del COMPR.AR.

#### **ARTÍCULO 16. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA**

El adjudicatario deberá proveer los servicios en las fechas establecidas en las especificaciones técnicas que forman parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

A los efectos de coordinar los servicios, deberán comunicarse con Viviana Graiño [vgraino@ambiente.gob.ar](mailto:vgraino@ambiente.gob.ar)

#### **ARTÍCULO 17: PENALIDADES Y SANCIONES**

Los oferentes o cocontratantes podrán ser pasibles de las siguientes penalidades y/o sanciones, de acuerdo a lo enunciado por el artículo 102 y 106 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.

##### **Penalidades.**

1. Pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.
2. Pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato.

3. Multa por mora en el cumplimiento de sus obligaciones.
4. Rescisión por su culpa.

### **Sanciones**

Sin perjuicio de las correspondientes penalidades, los oferentes o cocontratantes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones, en los supuestos de incumplimiento de sus obligaciones:

1. Apercibimiento
2. Suspensión
3. Inhabilitación

Las sanciones son aplicadas por el órgano Rector, la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, a la que se deberán remitir copia fiel de los actos administrativo firmes mediante los cuales se hubieren aplicado penalidades a los/las oferentes o cocontratantes.

### **ARTÍCULO 18: RECEPCIÓN.**

La Comisión de Recepción recibirá los bienes y/o el servicio con carácter provisional y los recibos o remitos que se firmen quedarán sujetos a la conformidad definitiva de la recepción.

Asimismo, la unidad requirente y el área técnica en caso de corresponder, emitirán un informe en el cual dejará constancia si se cumplieron con las especificaciones técnicas solicitadas, el que será remitido a la mencionada Comisión.

La recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al de la entrega de los bienes o de cumplido el servicio, la cual será notificada al domicilio electrónico consignado en el sitio COMPR.AR.

En caso que la Comisión de Recepción no se expidiera el proveedor podrá intimar la recepción. Si la dependencia contratante no se expidiera dentro de los DIEZ (10) días siguientes al de la recepción de la intimación, los bienes o servicios se tendrán por recibidos de conformidad de acuerdo lo establece el artículo 89 del Reglamento aprobado por Decreto N° 1.030/16.

### **ARTÍCULO 19: FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO.**

Las facturas correspondientes deberán ser expresadas en moneda nacional y remitidas de forma electrónica a la dirección de correo [diprofexadqui@ambiente.gob.ar](mailto:diprofexadqui@ambiente.gob.ar), adjuntando la constancia de recepción definitiva indicada en el artículo precedente.

Las facturas deberán reunir los requisitos que al efecto determina la AFIP, y en las mismas se

deberá consignar:

- el tipo y número de la contratación y el nombre del proyecto.
- el número de orden de compra.
- el mes facturado.
- el detalle del servicio prestado.
- el monto de IVA que incluye la factura.

El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE posee CUIT N° 3070992597-7, su carácter frente al IVA y GANANCIAS es de EXENTO. Le corresponde actuar como agente de retención de los impuestos mencionados, por imperio de las Resoluciones Generales AFIP N° 18/97 y DGI N° 2784, en las facturaciones que se emitan, y atento a la no discriminación señalada deberá indicarse el importe del IVA contenido en la operación y, en su caso, otros conceptos no sujetos a retención (Ej. Impuestos internos).

El tipo de factura que debe emitirse se identificará con las letras que para el caso se establecen a continuación:

1.- De tratarse de un proveedor que revista la condición de responsable inscripto en el IVA: letra "B".

2.- De tratarse de un proveedor que sea responsable no inscripto, exento, o no alcanzado por el impuesto: letra "C".

De corresponder el pago se tramitará una vez recibida la contragarantía y la factura emitida de acuerdo a lo que se informa oportunamente. Si se hiciere alguna observación a la documentación presentada, el trámite de pago se interrumpirá hasta la subsanación del vicio.

El cronograma de pago será según lo detallado en las especificaciones técnicas.

## **ARTÍCULO 20: PERSONAL AFECTADO.**

El personal afectado a la presente contratación no tendrá vinculación laboral alguna con el Organismo. El adjudicatario será el único responsable de todos los accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y de todo otro crédito de índole laboral que pudiera reclamar ese personal como consecuencia de la ejecución del contrato objeto del presente.

El adjudicatario mantendrá indemne y a su costa al Organismo y a su personal contra todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidas las costas y gastos que se derivaren de actos y omisiones del adjudicatario o de su personal o de otras personas que ante él fueren responsables en el cumplimiento de cualquiera de los términos y

condiciones de la presente contratación.

En virtud de lo expuesto, el cocontratante actuará bajo su propia y exclusiva responsabilidad y sin relación de dependencia con el Estado Nacional.

**ARTÍCULO 21: DOMICILIO CONSTITUIDO.**

El domicilio y correo electrónico consignados en el sitio COMPR.AR serán los constituidos para el presente procedimiento. Las notificaciones que en ellos se efectúen se considerarán válidas, y realizadas el mismo día en el que fueron enviadas, siendo suficiente la constancia que tales medios generen. Asimismo, se considerarán cumplidas, a sus efectos, todas las notificaciones que se efectúen y/o publiquen automáticamente mediante el sistema COMPR.AR.

**ARTÍCULO 22: JURISDICCIÓN.**

En caso de divergencia en la presente contratación, las partes se someten una vez agotadas todas las instancias administrativas, a la competencia de los Tribunales Federales en lo Contencioso Administrativo situados en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción.

**OBSERVACIONES GENERALES**

NOTA: Las presentes cláusulas particulares son complementarias a la normativa aplicable. La misma podrá ser consultada y descargada en forma gratuita de la página [www.comprar.gob.ar](http://www.comprar.gob.ar) desde el link Infoleg.

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **Renglón 1:**

Diseño de un plan integral de turismo sostenible 2050 que contemple estrategias y planes de acción integrados para tratar las presiones ambientales emergentes del turismo, con foco especialmente en movilidad verde, ecoturismo en la ciudad y descentralización del turismo estival alejado de locaciones turísticas saturadas, para promover nuevos destinos turísticos en áreas rurales y protegidas circundantes,, según siguiente detalle:

### **1. Introducción y marco general para el Plan integrado de Turismo Sostenible 2050 (deliverable 1.2.4 ii)**

1.1 Recopilación y análisis de datos detallados de áreas de planificación clave y recomendaciones basadas en mejores prácticas nacionales e internacionales (Deliverable 1.2.2).

1.2 Línea de base: instituciones, programas y proyectos desarrollados para la transición hacia un sector turístico de baja intensidad en el consumo de recursos en la última década.

1.3 Objetivos de sostenibilidad a 2050 en las áreas clave de servicios públicos impactados por el turismo.

1.4 Propuesta de una visión de Turismo Sostenible en Mar del Plata a 2050: etapas, metas intermedias y metas a 2050 mediante indicadores que permitan el monitoreo de la implementación del plan. Para estos indicadores se deberán establecer los valores de la línea de base (item 1.2).

1.5 Plan integrado de Turismo Sostenible 2050 que reúne los resultados de este capítulo y los de los siguientes (2-7) en un plan integrado y coherente.

1.6 Diseño de un esquema de gobernanza para la ejecución y monitoreo del plan.

### **2. Diseño de un Plan de acción de 2050 para promover el transporte activo y la intermodalidad sostenible orientada al turismo que considere asimismo las necesidades de los residentes permanentes (Deliverable 1.2.4.iii):**

Se deberá proyectar la planificación del transporte en la ciudad hacia los escenarios de alta demanda turística de manera de reorientar viajes urbanos de los visitantes hacia modos más sostenibles, reduciendo la congestión y el consumo energético. En este plan de acción deberán cubrirse los siguientes contenidos mínimos:

2.1. Análisis de la información disponible sobre lineamientos relativos a la movilidad local de turistas y otros residentes no permanentes, incluyendo los datos que surgen de la Encuesta Origen-Destino (EOD, 2013), del Plan Maestro de Transporte y Tránsito (PMTT, 2015), de la gestión diaria del Sistema Único de Boleto Electrónico (SUBE) y del Ente Municipal de Turismo (EMTUR). En este sentido el estudio deberá describir detalladamente y analizar: la distribución geográfica de los lugares de residencia de los turistas; los principales puntos de interés según el segmento considerado (playas, espacios verdes, centros comerciales, etc.); el reparto modal de los principales desplazamientos y los itinerarios más habituales.



2.2. Propuesta de ampliación de planes y proyectos de movilidad en bicicleta hacia la movilidad turística. Identificación de lugares de interés y/o nodos relevantes, segmentos de demanda y pautas de gestión para bicicletas no públicas y para el sistema público de alquiler.

2.3. Revisión y recomendaciones orientadas a la atención de los turistas por parte de los servicios urbanos de colectivo (transporte automotor), incluyendo entre otras propuestas itinerarios estivales o de época de afluencia de visitantes. Hacer especial hincapié en las alternativas de oferta a nocturnidad que se desarrolla en la zona Sur del Partido, que presenta importantes volúmenes de demanda que, a su vez, se concentra fuertemente en términos temporales.

2.4. Diseño de herramientas gráficas para la comunicación de las opciones de movilidad sustentable destinadas a usuarios discontinuos o no frecuentes, incluyendo un mapa conceptual combinado con atractivos no tradicionales.

Se coordinará con la Municipalidad de General Pueyrredon la provisión de información referida a la base de datos de la EOD (2013), el PMTT (2015), el EMTUR así como sobre el uso de transporte público colectivo a través del SUBE.

**3. Mapa de movilidad verde, incluido estacionamiento de bicicletas en el sector hotelero (Deliverable 1.2.4.iv).**

**4. Diseño de un plan de acción que promueva el turismo en la interfaz rural-urbana y en las áreas protegidas aledañas (Reserva Natural Laguna de los Padres y Reserva de Biósfera Parque Atlántico Mar Chiquita) (Deliverable 1.2.4.vi).**

**5. Diseño de un Plan de acción para desarrollar corredores de turismo verde en la ciudad que incluya especies nativas, espacios verdes y corredores costeros (Deliverable 1.2.4.vii).**

**6. Diseño y ejecución de un Programa de Comunicación Ambiental**

El objetivo de este programa consiste en sistematizar un conjunto de herramientas de comunicación con el fin de potenciar el mensaje de concientización hacia residentes y turistas.

6.1 Promoción de la movilidad sostenible (difusión de las ciclovías/bicisendas, estaciones de bicicletas, estación intermodal, mapa de movilidad)

6.2 Promoción del patrimonio cultural y natural, así como el fomento de su conservación.

6.3 Concientización de la comunidad anfitriona y de los turistas sobre su rol en el cuidado del ambiente. Separación de residuos y conductas permitidas en áreas protegidas.

6.4 Promoción de emprendimientos y cooperativas que reciclan residuos como CURA y Desechos Tecnológicos.

6.5 Propuesta de señalización en espacios frágiles como desagües pluviales, playas, reservas.

6.6 Promoción de la inclusión y equidad social de todas las personas, independientemente de su condición, edad, sexo, discapacidad, raza, etc.

6.7 Sensibilización sobre la importancia de la certificación de sostenibilidad para hoteles y

operadores de turismo

**7. Diseño y ejecución de un programa de fortalecimiento de la capacidad en materia de planificación urbana integrada desarrollada a medida del gobierno local (1.2.3).**

**8. Asistencia técnica para apoyar a la municipalidad de General Pueyrredón en la incorporación del plan a la legislación local (1.2.5).**

## **II. REUNIONES - ENCUENTROS - REPORTE**

El adjudicatario deberá asegurar que el/los consultores pertinentes se encuentren disponibles para participar de las reuniones de trabajo internas, encuentros o mesas participativas con la comunidad, con el Punto Focal, Gerente de Proyecto y/o dependencias del municipio de General Pueyrredón u otros actores que sean considerados.

Estas participaciones podrán ser presenciales o virtuales, debiendo no obstante contemplarse, como mínimo, tres (3) visitas al territorio objeto de análisis, de no menos de dos (2) días cada una de ellas. Todos los costos de dichas visitas, así como de toda otra incursión en territorio que el adjudicatario considere útil y/o necesaria deberán estar incluidos dentro de la oferta y del monto de la contratación.

El adjudicatario deberá implementar mecanismos y procesos participativos de la ciudadanía, donde se identifique y convoque a diversos actores públicos, (instituciones, universidades, organizaciones, entre otros) y privados (organizaciones de productores, cámaras, colegios profesionales, entre otros), que sean claves, relevantes y pertinentes para cumplir con los objetivos de contratación de estos TdR y con perspectiva de género y diversidad.

En un trabajo coordinado con los gobiernos locales y el/la gerente de proyecto del MAyDS se realizará la identificación de los actores relevantes. Se realizarán al menos 3 talleres, jornadas de trabajo, con las partes interesadas: una al inicio de la contratación, uno en la entrega del primer informe de avance y otro cuando se realiza la entrega del segundo informe de avance.

Asimismo, en la generación del documento Plan, como así también en todos los productos de estos TdR, se deberá transversalizar la perspectiva de género y diversidad que contemple las experiencias, conocimientos, necesidades y barreras que tienen mujeres, LGBTI+, infancias, personas mayores, grupos étnicos y otros grupos en situación de vulnerabilidad, desde un enfoque interseccional, para contribuir en la mejora de implementación de políticas equitativas de desarrollo sostenible del MAyDS.

MAyDS podrá solicitar cuando considere oportuno reportes de avances sobre temas específicos y podrá indicar elementos y temas para un mejor cumplimiento del Plan de Trabajo. En dichos informes, cuando sea el caso, deberán incluirse los detalles de las visitas a territorio y/o reuniones con diferentes actores del ámbito público y/o privados que se hayan realizado.

## **III. PERFILES PROFESIONALES**

Para el desarrollo de la consultoría, se deberá presentar un equipo que al menos cubra las siguientes posiciones:

**Especialista en turismo y marketing:** Director del proyecto. Profesional del turismo o especialista afín preferentemente con 15 años de experiencia en el armado de circuitos turísticos y diseño de políticas del ramo, preferentemente con experiencia en la dirección de equipos de trabajo.

**Especialista en gestión hotelera:** profesional preferentemente con 10 años de experiencia en la gestión general de establecimientos de alojamiento turístico, en particular en lo relativo a la organización de proveedores y consumo de servicios públicos.

**Especialista en transporte y tránsito:** profesional preferentemente con 10 años de experiencia en proyectos de transporte urbano de pasajeros, en particular en el diseño de servicios y análisis de demanda.

**Especialista en gestión de residuos:** profesional preferentemente con 10 años de experiencia en gestión en el sector público de residuos urbanos y diseño de planes, incluyendo separación, disposición, transporte y reciclado. Se valorará experiencia con emisores de la actividad turísticas y/o en áreas centrales de ciudades.

**Especialista en normativa de servicios:** abogado/a, economista, arquitecto/a o especialista afín preferentemente con 10 años de experiencia de trabajo relacionada con normativa relativa a los servicios públicos de red, que contribuya al diseño del programa de certificación.

**Especialista en economía de servicios públicos:** economista, ingeniero/a o especialista afín preferentemente con 10 años de experiencia en diseño de políticas o evaluación de proyectos de servicios públicos, con conocimiento de metas de consumo y eficiencia a mediano y largo plazo.

En oportunidad de presentar la oferta se deberá indicar expresamente el nombre de los profesionales que formarán parte del equipo técnico que realizará las labores necesarias para el cumplimiento del objeto del presente contrato, acompañando el CV de dichos profesionales que acrediten su titulación y experiencia.

El adjudicatario no podrá reemplazar a los profesionales propuestos en su oferta sin previa autorización del MAyDS, quien no podrá denegarla cuando el nuevo profesional propuesto presentará las mismas calificaciones profesionales, experiencia y nivel de educación que la persona a la que vaya a reemplazar. En ningún caso podrá reemplazarse a los profesionales propuestos por otros que no cumplan los requisitos previstos en este capítulo.

La infracción de esta condición se considerará incumplimiento grave de las obligaciones del adjudicatario y podrá dar lugar a la rescisión del contrato por culpa del adjudicatario, con ejecución de la garantía de cumplimiento y aplicación de una penalidad equivalente al 10% del monto total del contrato en concepto de daños y perjuicios.

Podrá proponerse a un mismo profesional para la cobertura del rol de distintos especialistas requeridos, siempre que el profesional en cuestión presente las calificaciones que en cada caso se requieren.

**ENTREGABLES, CRONOGRAMA DE ENTREGA DE PRODUCTOS E INFORMES - CRONOGRAMA DE PAGOS**

Los entregables parciales y finales que se derivan de este contrato son los que muestra la siguiente tabla y que están sujetos al cronograma de pago que obra en la misma tabla.

El desarrollo de la consultoría consta de doce meses para finalizar el trabajo de los diferentes capítulos y su integración en el documento-Plan. Deberán presentarse 3 informes parciales de avance, uno a los dos meses, a los cuatro y otro a los ocho meses desde la fecha de inicio de la consultoría.

Se realizarán los siguientes pagos:

Meses	Producto/Informes/Presentaciones	Pago
<b>Anticipo</b>	**	<b>10%</b>
<b>2 meses a partir de la firma del contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción y marco general para el Plan integrado de Turismo Sostenible 2050 (deliverable 1.2.4)</li> </ul>	<b>15%</b>

<p><b>4 meses a partir de la firma del contrato</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diseño de un Plan de acción para promover el transporte activo y la intermodalidad sostenible orientada al turismo que considere asimismo las necesidades de los residentes permanentes (deliverable 1.2.4)</li> <li>● Mapa de movilidad verde, incluido estacionamiento de bicicletas en el sector hotelero.</li> </ul>	<p><b>15%</b></p>
<p><b>8 meses a partir de la firma del contrato</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diseño de un Plan de acción que promueva el turismo en la interfaz rural-urbana y en las áreas protegidas aledañas (Reserva Natural Laguna de los Padres y Reserva de Biósfera Parque Atlántico Mar Chiquita).</li> <li>● Diseño de un Plan de acción para desarrollar corredores de turismo verde en la ciudad que incluya especies nativas, espacios verdes y corredores costeros.</li> <li>● Diseño de un Programa de Comunicación Ambiental</li> </ul>	<p><b>25%</b></p>
<p><b>12 meses a partir de la firma del contrato</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diseño de un programa de fortalecimiento de la capacidad en materia de planificación urbana integrada desarrollada a medida del gobierno local</li> <li>● Asistencia técnica para apoyar a la municipalidad de General Pueyrredón en la incorporación del plan a la legislación local</li> </ul> <p><b>Documento final integrador: Plan de Turismo Sostenible para Mar del Plata a 2050</b></p>	<p><b>35%</b></p>

## VI. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE TRABAJO

En la oferta deberá incluirse uno o más documentos que contengan:

- 1) Detalle de la experiencia de la/s firma/s consultoras/s
- 2) Currículum Vitae del Equipo de especialistas y profesionales y organización del flujo de trabajo.
- 3) Plan de trabajo en un diagrama de GANTT
- 4) Desarrollo de la metodología y propuesta de trabajo.
- 5) Presupuesto y monto total de la oferta

## VII. CRITERIO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

La contratación será adjudicada a la oferente que, cumpliendo con todos los requisitos previstos en la normativa vigente y en el presente pliego obtenga el mayor puntaje conforme los siguientes criterios de evaluación.

El MAyDS podrá decidir no adjudicar la contratación cuando ninguna de las ofertas presentadas alcanzara a sumar 50 puntos.

FACTORES	RANGO	PUNTAJE
<b>EQUIPO CONSULTOR</b>		
Perfiles solicitados cubiertos	Todos los perfiles propuestos presentan antecedentes de trabajos en Mar del Plata	20
	El 50% de los perfiles propuestos presentan antecedentes de trabajos en Mar del Plata.	10
	Menos del 50% de los perfiles propuestos presentan antecedentes de trabajos en Mar del Plata.	0

<b>PLAN DE TRABAJO</b>		
Plan de trabajo y metodología propuestos en respuesta a los TdR, objetivos, claridad expositiva, cobertura de los requerimientos	La metodología se alinea perfectamente con las especificaciones técnicas y es coherente con el cronograma y plan de trabajo	30
	La metodología presenta un grado aceptable de alineación con las especificaciones técnicas y es aceptablemente coherente con el cronograma y plan de trabajo	15
	La metodología presenta un grado pobre de alineación con las especificaciones técnicas y/o no es coherente con el plan de trabajo presentado	0
Antecedentes de la consultora de realización de trabajos pertinentes en la materia	10 o más antecedentes	10
	hasta 10 antecedentes	5
	sin antecedentes	0
<b>PROPUESTA ECONÓMICA</b>		
Evaluación económica, presupuesto	**	<b>máximo posible 40</b>

<b>PUNTAJE MÁXIMO TOTAL</b>	<b>100</b>
-----------------------------	------------

**\*\*Evaluación de la propuesta económica:** El puntaje máximo total asignado a la calificación de la propuesta económica es de cuarenta (40) puntos. La propuesta económica más baja obtendrá cuarenta (40) puntos y las otras propuestas obtendrán un puntaje inversamente proporcional al monto de su propuesta económica de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

**Dónde:**

**i :** Oferta

**Pi:** puntaje de la oferta a evaluar

**Oi:** precio de la oferta a evaluar

**Om:** precio de la oferta más baja

**PMP:** puntaje máximo del precio



### **ANEXO I - DECLARACIÓN JURADA**

El que suscribe.....Documento..... en  
nombre  
y representación de la Empresa.....  
declara bajo juramento (**marcar en los recuadros correspondientes**):

#### **Tipo de empresa en los términos de la Ley N° 25.300 y su reglamentación:**

Micro, Pequeña y Mediana Empresa	
Otro tipo de empresa	

Para la calificación de Micro, Pequeña y Mediana empresa se estará a lo establecido en la Resolución N° 21/10 de la Secretaría de Pequeña y Mediana Empresa y Desarrollo Regional. -

#### **Tipo de empresa en los términos de la Ley N° 18875:**

Nacional	
Extranjera	

Será considerada empresa local si ha sido creada o autorizada a operar de conformidad con la legislación argentina. Tener domicilio legal en la República Argentina y acreditar que el OCHENTA POR CIENTO (80%) de sus directores, personal directivo y profesional tienen domicilio real en el país. En lo que se refiere a las empresas proveedoras de Servicios de Ingeniería y Consultoría, se exige además que no medien vínculos de dependencia con entidades extranjeras.

#### **Oferta integrada por Bienes de origen:**

Nacional	
No nacional	

Se considera que un bien es de origen nacional cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados NO SUPERE el CUARENTA (40%) de su valor bruto producción (art. 2º), valor de venta sin I.V.A. En aquellos casos en los cuales un gerente proponga proveer bienes que no sean de origen nacional y de los cuales no tenga "stock" propio, deberá garantizar la nacionalización de los bienes importados a que se refiere el art. 4º de la Ley N° 25.551, mediante la entrega de una caución, a favor del contratante.

#### **Informe sobre la provisión y/o uso de bienes y/o materiales importados, así como el resultado de la balanza comercial en el último ejercicio y la proyectada para el ejercicio corriente**

DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O MATERIAL IMPORTADO	ORIG EN

RESULTADO DE LA BALANZA COMERCIAL DEL ÚLTIMO EJERCICIO: \$ .....

(DIFERENCIA ENTRE LAS IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES REALIZADAS EN EL ÚLTIMO EJERCICIO EXPRESADA EN PESOS)

PROYECCIÓN PARA EJERCICIO CORRIENTE: \$.....

FIRMA

(DEL OFERENTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL)

**ANEXO II – DECLARACIÓN JURADA DECRETO 312/10**

<b>Declaración Jurada de cumplimiento del Decreto N° 312/10</b>		
Razón Social, Denominación o nombre y apellido completos:		
C.U.I.T.:		
<b>PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</b>		
Tipo:	Proceso de Compra N°:	Ejercicio:
Lugar, día y hora del acto de apertura:		
<p>El que suscribe (con poder suficiente para este acto), DECLARA BAJO JURAMENTO, que de resultar adjudicatario SI / NO (tachar lo que no corresponda), se obliga a ocupar personas con discapacidad en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio de conformidad con lo dispuesto en el ARTICULO 7° del Decreto 312 de fecha 2 de marzo de 2010.</p> <p>Fundamentar (solo en caso de haber tachado SI):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- En el caso que no sea posible cuantitativamente cumplir con el mismo, o sea, que tal porcentaje no represente al menos UNA (1) persona, o</li><li>- Por las particularidades del servicio, no resulta posible contar con personas con discapacidad que reúnan las condiciones de idoneidad para el cargo referido en el artículo 8° de la Ley N° 22.431.</li></ul>		

### **ANEXO III – PERSONAS JURÍDICAS**

DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017

**Tipo de declarante: Persona jurídica**

Razón Social	
CUIT/NIT	

#### **Vínculos a declarar**

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n° 202/17?

*(Marque con una X donde corresponda)*

S I		N O	
	En caso de existir vinculaciones con más de funcionario, o por más de un socio accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.		La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

#### **Vínculo**

Persona con el vínculo

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)*

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)		No se exige información adicional
Representante legal		Detalle nombres apellidos y CUIT
Sociedad controlante		Detalle Razón Social y CUIT.
Sociedades controladas		Detalle Razón Social y CUIT.
Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la declarante		Detalle Razón Social y CUIT.
Director		Detalle nombres apellidos y CUIT
Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social		Detalle nombres apellidos y CUIT
Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública		Detalle nombres apellidos y CUIT

Información adicional


¿Con cuál de los siguientes funcionarios?  
(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Nombres	
Apellidos	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o comunidad		Detalle Razón Social y CUIT.
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad		Detalle qué parentesco existe concretamente.
Pleito pendiente		Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.
Ser deudor		Indicar motivo de deuda y monto.

Ser acreedor		Indicar motivo de acreencia y monto.
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario		Indicar tipo de beneficio y monto estimado.
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato		

Información adicional


La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Firma:

Aclaración:

Lugar y fecha:

## ANEXO IV – PERSONAS FÍSICAS

### DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017

#### **Tipo de declarante: Persona física**

Nombres	
Apellidos	
CUIT	

#### **Vínculos a declarar**

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n° 202/17?

*(Marque con una X donde corresponda)*

S I	N O
En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

#### **Vínculo**

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

*(Marque con una X donde corresponda)*

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

*(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)*

Nombres	
Apellidos	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o comunidad	Detalle Razón Social y CUIT.
----------------------	------------------------------

Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad	Detalle qué parentesco existe concretamente.
Pleito pendiente	Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.
Ser deudor	Indicar motivo de deuda y monto.
Ser acreedor	Indicar motivo de acreencia y monto.
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario	Indicar tipo de beneficio y monto estimado.
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato	No se exige información adicional

Información adicional


La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto nº 202/17.

Firma

Aclaración

Fecha y lugar



## **Pacto de integridad entre el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y los oferentes**

Ante la opinión pública local, nacional e internacional, en nombre propio y en representación de todos los funcionarios y asesores que directa o indirectamente participan en esta licitación pública, hemos acordado suscribir el presente PACTO DE INTEGRIDAD; por medio del cual se asumen los siguientes compromisos, en todo de acuerdo con las leyes aplicables:

1. Las empresas oferentes y el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE asignan importancia a la presentación de propuestas en un entorno libre, imparcial, transparente, competitivo y no sujeto a abuso.

A las empresas les complace confirmar que: (a) no han ofrecido o concedido ni han intentado ofrecer o conceder y no ofrecerán ni concederán, ni directa ni indirectamente mediante agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa a ningún funcionario o asesor, sus parientes o socios de negocios, con el fin de obtener o retener este contrato u otra ventaja impropia; (b) no han acordado o consensuado, ni acordarán ni consensuarán con otros oferentes con el fin de perjudicar a otro y/o de limitar indebidamente la concurrencia, igualdad y transparencia para este contrato; y (c) no ofrecerán premios, comisiones, reconocimientos, obsequios o recompensas de ningún tipo a los funcionarios que, de forma directa o indirecta, puedan afectar el control de la ejecución del contrato. Las empresas comprenden la importancia material de estos compromisos para el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y su seriedad.

2. Los funcionarios o asesores del el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE también confirman que no han pedido ni aceptado, ni pedirán ni aceptarán, de manera directa o a través de terceros, ningún pago u otro favor por parte de las empresas participantes a cambio de favorecerlas en la obtención o retención del contrato.

3. Las empresas participantes desarrollarán sus actividades en el marco de principios éticos de comportamiento y se comprometen a tomar las medidas necesarias a fin de que este compromiso de no soborno y cumplimiento de las reglas aplicables sea acatado por todos sus gerentes y empleados. Los oferentes invitarán a adherir al Pacto de Integridad a subadjudicatarios y terceros que trabajan con ellos, sobre los que recaerá la responsabilidad que les correspondiere por sus acciones.

4. Este compromiso se presenta en nombre de los Presidentes/Gerentes Generales de las empresas u oferentes. Quienes participan en consorcio o unión temporal suscriben este pacto en nombre de cada uno de los Presidentes y Gerentes Generales de las empresas asociadas, así como de la Unión Transitoria de Empresas (UTE).

5. Las empresas internacionales que participan en esta licitación, asumen este compromiso en nombre del Presidente/Gerente General de la casa matriz de la compañía y este compromiso cobija a los gerentes y empleados de la subsidiaria en Argentina, cuando ésta existiere.

6. Respecto de la presentación de las propuestas, las empresas participantes se comprometen a preparar una oferta seria, con información fidedigna y a no presentar un precio artificialmente bajo con la intención de buscar, mediante la ejecución del contrato, una compensación del precio a través de la reclamación de pagos adicionales. Se entiende que este compromiso no limita la posibilidad de acordar adicionales a los contratos por otros conceptos, cuando éstos sean justos y debidamente sustentables.

7. Al finalizar la ejecución del Contrato, el representante legal del adjudicatario manifestará en carácter de Declaración Jurada, que para la obtención o retención del contrato no se han quebrantado los compromisos asumidos en el presente Pacto.

8. A efectos de salvaguardar el contenido de este Pacto de Integridad, ante denuncias de incumplimientos de los compromisos asumidos en el presente Pacto por los funcionarios y los oferentes, se podrá pronunciar un Árbitro a designar por la "Oficina Anticorrupción del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos", o deberán labrarse ante dicho Organismo las denuncias correspondientes.

El Árbitro podrá intervenir por requerimiento del el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE de alguna de las empresas oferentes o de cualquier interesado que tenga derecho a formular denuncia alguna en relación a lo aquí suscripto.

9. Respecto de los pagos relacionados con esta licitación, las empresas participantes acuerdan que en caso de presentarse una denuncia sobre incumplimiento de los compromisos asumidos en el presente Pacto y que el Árbitro considere que existan serios indicios de su veracidad, el oferente involucrado y/o el adjudicatario se comprometen a poner a disposición del Árbitro toda la información que éste solicitare sobre pagos efectuados, relacionados con la preparación de las ofertas y/o con el Contrato y sobre los beneficiarios de dichos pagos.

Todos los firmantes del presente Pacto se comprometen a poner a disposición del Árbitro, si fuere necesario, toda la información a su alcance relacionada con la licitación pública, incluyendo los estudios efectuados para presentar la oferta.

10. En Argentina todas las formas de corrupción son ilegales y el Estado continuará procesando a los infractores. En esta licitación pública el Pacto de Integridad está enfocado a combatir toda forma de corrupción que tenga como fin obtener o retener un contrato u otra ventaja que sea contraria a las normas aplicables, incluyendo la connivencia entre los oferentes tendiente a limitar la concurrencia, igualdad, publicidad y/o transparencia. Esto incluye, entre otras cuestiones, cualquier tipo de pagos u otros favores ofrecidos o concedidos con el fin de:

- I) Lograr la adjudicación del Contrato.
- II) Lograr cambios sustanciales en el Contrato respecto de los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares, ya sea ajustando el precio, las especificaciones, los plazos o cualquier otro componente importante que afecte los principios de concurrencia, igualdad o transparencia.
- III) Lograr que sean aprobados por servidores públicos o por el interventor del Contrato (o por su personal) resultados por debajo de los parámetros propuestos y pactados con el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.
- IV) Evadir impuestos, derechos, licencias o cualquier otra obligación legal que se deberá cumplir.
- V) Inducir a un funcionario a quebrantar sus deberes oficiales de cualquier otra manera. También incluye la petición o aceptación de cualquier pago u otro favor por parte de un funcionario o asesor del Organismo de manera directa o a través de terceros, de los oferentes o del adjudicatario, a cambio de:
  - iii) Diseñar el proyecto o partes de éste de una manera que ofrezca ventajas indebidas a uno o varios oferentes.
  - iv) Dar ventajas indebidas a cualquiera de los oferentes en la evaluación y selección de las ofertas para la adjudicación del contrato.
  - v) Aprobar cambios sustanciales en el contrato respecto de los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares, como por ejemplo ajustes en el precio, en las especificaciones, en los plazos o cualquier otro componente importante que afecte los principios de concurrencia, igualdad o transparencia. Aprobar resultados por debajo de los parámetros propuestos y pactados con el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
  - vi) Abstenerse de monitorear apropiadamente la ejecución del contrato, de informar sobre violaciones de especificaciones del contrato u otras formas de incumplimiento o de hacer plenamente responsable al adjudicatario de sus obligaciones legales.

11. Si un oferente incumple los compromisos asumidos en el presente pacto, será pasible de las sanciones previstas en la normativa vigente que rige la presente contratación. Asimismo, asume el compromiso de denunciar todo acto efectuado por funcionario o asesor con responsabilidades dentro de la presente contratación a efectos de que se investigue el hecho correspondiente a fin de determinar la existencia o no de un delito.

12. El MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE ha tomado medidas especiales para fortalecer la transparencia y el monitoreo adecuados del Proceso de Selección del oferente y la ejecución del contrato. No obstante, ello, en caso de que cualquiera de los firmantes del presente detectase irregularidades en los Pliegos de Bases y Condiciones con posterioridad a la firma del Pacto de Integridad, lo denunciará inmediatamente ante las autoridades correspondientes. Ello sin perjuicio de hacer uso de los medios de impugnaciones previstos en la normativa aplicable.

13. Las empresas participantes declaran públicamente que conocen y aceptan las reglas del juego establecidas en materia de transparencia en los documentos de la licitación y en este pacto.

14. Las empresas participantes aceptan que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar los aspectos de fondo por encima de los de forma, siempre que se respeten los principios de igualdad, concurrencia, publicidad y transparencia.

15. El presente Pacto de Integridad no interfiere, modifica ni sustituye ninguna norma legal ni la competencia de los funcionarios y órganos que intervienen en la licitación pública y en la ejecución del contrato.

FIRMA DEL OFERENTE



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
Las Malvinas son argentinas

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Pliego**

**Número:**

**Referencia:** 262/11-0021-LPU22- PLAN DE TURISMO MAR DEL PLATA- EX-2022-97362738- -APN-  
DAFYPP#MAD

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 35 pagina/s.