

ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 85.

En la Ciudad de Buenos Aires, a las 10,30 horas del día 24 de febrero del año 2011, conforme a lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221, se reunieron en la A.PLA los integrantes de la Comisión Asesora en representación de los Municipios: Almirante Brown: Sr. Coordinador de Cloacas, Arq. Jorge GHILARDI; Esteban Echeverría: Sr. Secretario de Obras y Servicios Públicos Ing. Angel Antonio CARMILLERI y el Sr. Director de Obras de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos al Ing. José Luis ALAMO; Ezeiza: Sr. Coordinador de Servicios, Ing. Edgard Waldo AGUIRRE; Hurlingham: por la Dirección General de Servicios Públicos, Arq. Fabián O. TAFFURI; Lanús: Dr. Rafael Alejandro BRAN; La Matanza: Sr. Atilio Antonio PIOMBO; San Fernando: Sr. Jefe del Área Industria y Contralor Ambiental, de la Secretaría de Gestión Territorial, Sr. Rodolfo BARISONZI; Tigre: Sra. Directora General de Saneamiento y Redes Urbanas, Arq. Sandra MISURIELLO; Tres de Febrero: Sr. Subsecretario de Obras y Servicios Públicos, Don Humberto Víctor OLMEDO; Vicente López: Sr. Director de Planeamiento e Infraestructura, Arq. Alejandro Jaime CEPPI por la Subsecretaría de Recursos Hídricos (SSRH): la Srta. Asesora de la Subsecretaría, Dra. Marisa DOMINGUEZ; por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires: el Sr. Director de Operativa del Agua, de la Subsecretaría de Ingeniería y Obras Públicas del Ministerio de Desarrollo Urbano, Ing. Sergio AGOSTINELLI; por la Provincia de Buenos Aires: de la Dirección Provincial de Servicios Públicos de Agua y Cloacas de la Subsecretaría de Servicios Públicos, Ing. Horacio R. SERVERA y por Agua y Saneamientos Argentinos (AySA): el Sr. Director de Programación de Obras y Control de Gestión, Ing. Luis RIOS VARGAS. Mediante la Resolución N° 042/10 de la Agencia de Planificación fue aprobado el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora, tal cual lo establece el Art. 37 inc. 8 del Marco Regulatorio. En mérito a lo fijado por dicho Reglamento en los Art. 23, 26, 27 y sus alcances, la Conducción de la Comisión Asesora, durante el período 08/01/11 al 08/05/11, será responsabilidad del Municipio de Lanús la Coordinación y del Municipio de Esteban Echeverría el de Secretario de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 26 y 27 de dicho instrumento.

Por la Agencia de Planificación el Sr. Gerente General Ing. Alberto BRESCIANO, en carácter de Coordinador conforme lo establece el Artículo 29 de la Ley N° 26.221 y como colaboradores: el Sr. Gerente de Planificación Técnica y Económica, Ing. Alfredo GULLER y la Señora Gerente de Asuntos Legales, Dra. María Eugenia SALDUNA. Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según Orden del Día y cuyas firmas obran al pie de la presente, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al efecto de su funcionamiento.

ORDEN DEL DIA REUNION DE COMISION ASESORA 24/02/2011

Temas de:

A) ORGANIZACIONAL:

1. Aprobación del Acta de la reunión anterior.
2. Informe del Gerente General de la A.PLA.
3. Designación de dos miembros para la firma del Acta.
4. Informe a cargo de AySA sobre el estado de avance de las obras del Plan Director.

C) VARIOS:

1. Agenda Abierta.

Temas abordados:

A) 1. Se procede a la lectura del Acta de la reunión anterior y estando todos de acuerdo se firma.

A) 2. El Ing. Alberto BRESCIANO informa que se han distribuido copias de las siguientes notas: Nota del Municipio de Alte. Brown, adjuntando la Ordenanza Municipal N° 9307/10 donde declara de Interés Municipal el Plan de Mejoras, Operación, Expansión y Mantenimiento (PMOEM), la cual fue comunicada en la reunión del 10 de febrero del corriente; Nota del Municipio de San Fernando mediante que informa el otorgamiento de factibilidad a la empresa AySA S.A. para la traza del Colector Oeste Tigre – Tramo 1, la misma también fue comunicada en la en dicha reunión; y fotocopia de la Nota elevada a la Subsecretaría de Recursos Hídricos en relación a la solicitud oportunamente formulada por la Comisión Asesora para la exención del “canon” que AySA o sus Contratistas deben pagar a la empresa concesionaria del servicio ferroviario cuando una obra a su cargo atraviesa las vías del ferrocarril.

Posteriormente, comenta que el jueves 17 de febrero estuvieron en Lomas de Zamora realizando una visita a la Estación Elevadora Temperley e informa que dicha obra al igual que la cisterna de Lavallol se encuentra prácticamente finalizada. Lo que resta es efectuar algunas pruebas de funcionamiento y lavado de cañerías; esta acción requiere de consumo de agua lo que para esta fecha resulta de cuidado. Por tal motivo, tienen limitado los tiempos, solo las pueden llevar a cabo muy de madrugada, lo que hace que la real puesta en servicio se vea demorada por unos días. En Abril ya estaría concluida y a finales de ese mes empezaría a entrar en servicio. Destaca que es una obra de gran importancia que refuerza la zona Sur.

Luego recuerda las reuniones que se realizaron en el 2010 para las Habilitaciones y comenta que entre otras quedó pendiente La Matanza, por lo que sería importante retomar las reuniones comenzando por la zona Oeste. Explica que dichas reuniones fueron muy exitosas y pregunta si están de acuerdo en retomar el tema. Deja la inquietud para que la Comisión Asesora acuerde iniciarlas.

A) 3. El Secretario de Actas, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Funcionamiento, en su artículo Nº 22 (último ítem), propone designar dos miembros de la Comisión para la suscripción de la presente Acta. Por tal motivo se acuerda que los Representantes del Municipio de Tres de Febrero y del Municipio de Hurlingham serán los responsables de dicho acto.

A) 4. El Ing. Luis RIOS VARGAS antes de realizar la presentación pide tratar el tema de los municipios que ya declararon de Interés Municipal el PMOEM y los que no. Recuerda que 10 municipios ya enviaron las notas y sus decretos y que los restantes tendrían que acelerar los trámites. Menciona a Tigre, Lanús y San Martín y comenta que la no eximición podría retrasar el comienzo de las obras. Posteriormente deja copia de las notas que envió a los Municipios de Tigre y San Martín en donde se solicita la aprobación de los permisos de obras sin pago de cánones por trabajos en la vía pública. Comienza un extenso debate sobre el tema y el Sr. Humberto Víctor OLMEDO se ofrece a tramitar la eximición del Municipio de San Martín. La representante de Tigre, Arq. Sandra MISURIELLO comenta que en su Municipio el tema está en manos del Secretario de Ingresos Públicos.

A continuación comienza la presentación por parte de los representantes de AySA, Ing. Luis RIOS VARGAS y la Ing. Liliana D'ERCOLE, sobre el estado de avance de las obras del Plan Director. Se va informando sobre cada municipio el estado de las obras de Agua y de Cloacas. El Sr. Humberto Víctor OLMEDO pregunta si se encuentran disponibles los porcentajes de avance de dichas obras. El Ing. Luís RIOS VARGAS expresa que estarán disponibles en la próxima reunión. Terminada la presentación, el representante de AySA comenta que se estuvieron realizando reuniones sobre el "Estado de Situación del Plan Director a Junio de 2010". Por otra parte con la A.PLA, AySA y la SSRH se realizaron reuniones de periodicidad mensual para monitorear la ejecución y las necesidades presupuestarias. Solicita al Ing. Alberto BRESCIANO que comente al respecto. El Ing. Alberto BRESCIANO comenta que justamente en el día de ayer, 23 de febrero, se realizó una de las reuniones que ya se vienen efectuando desde hace un año. Se reúnen para ver el avance mensual de las obras y si este es el esperado. También se trata el tema del respaldo Económico-Financiero y que los recursos que se solicitaron en el año sean utilizados. Explica que las obras que más dinero han requerido son las de Paraná de las Palmas y Berazategui. Existieron algunos problemas en el transcurso del año que hicieron que las obras se retrasaran pero ya se han logrado destrabar. En la reunión de ayer se definieron algunos valores de avance de obras y a partir de la tramitación de una Disposición Administrativa (D.A.) la empresa AySA dispondrá para este

primer semestre del año 2011 de 564 millones adicionales. Informa que estas reuniones están dando muy buenos resultados. C) 1. En relación al estado del expediente donde tramita el Cargo de Acceso al Servicio, la representante de la SSRH, Dra. Marisa DOMINGUEZ, informa que en cumplimiento a lo establecido en la Resolución Minplan N° 2000/2005, las actuaciones fueron remitidas a la Subsecretaría de Coordinación y Control de Gestión del MINPLAN. A continuación hace entrega de la hoja de ruta y la Resolución N° 2000/2005 del MINPLAN para conocimiento de los integrantes de la Comisión Asesora.

Seguidamente se procede a fijar como tema primario para la próxima reunión a saber: a) Presentación a cargo de A.PLA y AySA del cuadro resumen de inversiones del Plan Director.

Siendo las 13.35 horas se da por finalizada la reunión, quedando acordada la próxima para el día 10 de marzo del año 2011 a las 10.30 horas, en sede de la A.PLA.