

**PRESIDENCIA DE LA NACIÓN
SECRETARÍA GENERAL
INCORPORACIONES**

| <u>Unidad Organizativa</u> | <u>Nivel</u> |
|--|--------------|
| UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA | |
| AUDITORÍA INTERNA ADJUNTA GENERAL | |
| SUPERVISIÓN DE AUDITORÍA LEGAL | III |
| SUPERVISIÓN DE AUDITORÍA CONTABLE | III |
| SUBSECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y SERVICIOS | |
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS CULTURALES Y MUSEO CASA ROSADA | |
| - COORDINACIÓN DE PROGRAMAS CULTURALES | IV |
| - COORDINACIÓN JURÍDICO, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA | IV |
| ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| - COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS | IV |
| - COORDINACIÓN DE HIGIENE, SEGURIDAD AMBIENTAL Y SUSTENTABILIDAD | IV |
| SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | |
| - COORDINACIÓN TÉCNICO - OPERATIVA INSTITUCIONAL | IV |
| DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN | |
| DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN | III |
| DIRECCIÓN GENERAL DE AUDIENCIAS | |
| DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN DE AUDIENCIAS | III |
| DIRECCIÓN GENERAL DE ACCIÓN DE GOBIERNO | |
| DIRECCIÓN DE ESTUDIOS POLÍTICOS Y MONITOREO | III |

**SECRETARÍA GENERAL
HOMOLOGACIONES Y REASIGNACIONES**

| <u>Unidad Organizativa</u> | <u>Nivel</u> |
|--|--------------|
| UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA | |
| AUDITORÍA INTERNA ADJUNTA GENERAL | II |
| <i>(Ex Auditoría Adjunta Contable)</i> | |
| SUPERVISIÓN DE AUDITORÍA OPERATIVA | III |

(ex Responsable de Gestión de Auditoría – Nivel anterior IV)

SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN

- COORDINACIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL IV

- COORDINACIÓN DE MOVIMIENTO DE VALORES IV

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN I

- COORDINACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE HABERES Y CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS IV

- COORDINACIÓN DE VERIFICACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS IV

- COORDINACIÓN DE APROBACIÓN DE GASTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEUDA IV

- COORDINACIÓN DE CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA IV

- COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PATRIMONIO IV

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO II

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD III

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO Y SUMINISTROS III

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS I

- COORDINACIÓN TÉCNICO - ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS IV

- COORDINACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN IV

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS III

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL PERSONAL III

DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL PERSONAL III

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS I

- COORDINACIÓN DE GESTIÓN JUDICIAL Y COMUNICACIONES IV

- COORDINACIÓN DE ANÁLISIS Y ASISTENCIA JURÍDICA IV

DIRECCIÓN DE ASUNTOS CONTENCIOSOS III

DIRECCIÓN DE DICTÁMENES Y ASESORAMIENTO LEGAL III

DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES I

- COORDINACIÓN DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS III

DIRECCIÓN DE GESTIÓN INFORMÁTICA III

(Nivel anterior II)

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INFORMÁTICA III

SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS POLÍTICOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE GOBIERNO I

DIRECCIÓN DE ASUNTOS POLITICOS III

DIRECCIÓN GENERAL DE CEREMONIAL I

(ex Dirección de Ceremonial – Nivel anterior III)

SUBSECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y SERVICIOS

| | |
|--|-----|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS CULTURALES Y MUSEO CASA ROSADA | II |
| - COORDINACIÓN DE CURADURÍA Y MUSEOLOGÍA | IV |
| <i>(Ex Coordinación de Curaduría)</i> | |
| - COORDINACIÓN DE MUSEOGRAFÍA, DISEÑO Y MONTAJE DE EXPOSICIONES | IV |
| <i>(Ex Coordinación de Museología)</i> | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE LOGÍSTICA | I |
| DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE MEDIOS AÉREOS | II |
| DIRECCIÓN DE AGRUPACIÓN AÉREA | III |
| DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO AERONÁUTICO | III |
| ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA RESIDENCIA PRESIDENCIAL DE OLIVOS | I |
| <i>(ex Dirección de la Residencia Presidencial de Olivos – Nivel anterior III)</i> | |
| - COORDINACIÓN DE CONTROL OPERATIVO | III |
| - COORDINACIÓN DE SERVICIOS AUXILIARES | IV |
| ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES | I |
| - COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TÉCNICA | IV |
| DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | III |
| <i>(ex DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA – Nivel Anterior I)</i> | |
| DIRECCIÓN DE LA RESIDENCIA PRESIDENCIAL DE CHAPADMALAL | III |
| DIRECCIÓN DE CASA DE GOBIERNO | III |
| <i>(ex Coordinación de Servicios de Casa de Gobierno)</i> | |
| SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE AUDIENCIAS | I |
| <i>(ex Dirección de Audiencias – Nivel anterior III)</i> | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN | I |
| <i>(ex Dirección de Documentación Presidencial – Nivel anterior III)</i> | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE ACCIÓN DE GOBIERNO | I |
| <i>(ex Dirección de Acción de Gobierno – Nivel anterior III)</i> | |
| UNIDAD GABINETE DE ASESORES | |
| - COORDINACIÓN TÉCNICO-ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA PRIVADA | III |
| - COORDINACIÓN DE CEREMONIAL | IV |
| <i>(Nivel anterior III)</i> | |
| DIRECCIÓN DE ANÁLISIS NORMATIVO Y PROCESOS DE GESTIÓN | II |
| <i>(Ex Dirección General de Análisis Normativo y Procesos de Gestión Nivel anterior I)</i> | |
| CASA MILITAR | |

| | |
|--|-----|
| DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS | II |
| AGRUPACIÓN SEGURIDAD E INTELIGENCIA | |
| DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA | III |

SECRETARÍA GENERAL

DEROGACIONES

| <u>Unidad Organizativa</u> | <u>Nivel</u> |
|---|--------------|
| UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA | |
| AUDITORÍA ADJUNTA OPERACIONAL | II |
| - RESPONSABLE DE AUDITORÍA LEGAL | IV |
| EX SUBSECRETARÍA LEGAL Y ADMINISTRATIVA | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS | |
| - COORDINACIÓN DE SUSTENTABILIDAD | IV |
| DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE | III |
| DIRECCIÓN DE HIGIENE Y SEGURIDAD AMBIENTAL | III |
| EX SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS PRESIDENCIALES | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN PRESIDENCIAL | I |
| EX UNIDAD DE COORDINACIÓN GENERAL | |
| - COORDINACIÓN DE GESTIÓN OPERATIVA | IV |
| - COORDINACIÓN TÉCNICA OPERATIVA | IV |
| DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA | II |
| EX SECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | |
| DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE GOBIERNO | |
| DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO | III |



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2020 - Año del General Manuel Belgrano

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número:

Referencia: Planilla anexa artículo 3° - EX-2020-06551687- -APN-DNDO#JGM

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.