
GIRO Gestión Integral de Residuos y Otros

Manual de Usuario

Preparado por:

Revisores: Ariana Rozenek

Fecha de Creación: 16/05/2018

Última Modificación: 15/10/2019

Versión: 1.4

Versión del Sistema Disponible: Prueba Piloto 0.1.9

INDICE

| | | |
|--------|--|----|
| 1. | Objetivo | 4 |
| 2. | Alcance | 4 |
| 3. | Usuarios de Sistema | 4 |
| 3.1. | Actores | 4 |
| 3.2. | Descripción de los Usuarios..... | 5 |
| 3.3. | Alta de Usuario | 6 |
| 3.4. | Alta de empresa | 7 |
| 3.5. | Inicio de Sesión..... | 9 |
| 4. | Alta de establecimientos | 11 |
| 4.1. | Alta de Establecimiento Generador | 11 |
| 4.2. | Alta Establecimiento Operador | 15 |
| 4.3. | Alta de Residuo Peligroso | 19 |
| 4.4. | Alta de Tratamientos (sólo para establecimientos operadores) | 22 |
| 4.5. | Configuración de Operador In Situ | 26 |
| 4.6. | Baja de Establecimientos..... | 29 |
| 4.7. | Alta de Tercer Usuario..... | 31 |
| 4.8. | Alta de Transportista..... | 35 |
| 4.9. | Alta de Exportador..... | 36 |
| 4.10. | Carga de Vehículos | 37 |
| 4.11. | Carga de Choferes | 39 |
| 5. | Adquisición de Manifiestos | 40 |
| 6. | Manifiestos | 43 |
| 6.1. | Tipos de Manifiestos y Generalidades | 43 |
| 6.1.1. | Cargar los datos del Generador..... | 44 |
| 6.1.2. | Cargar Residuos Peligrosos Generados..... | 46 |
| 6.1.3. | Cargar los datos del Transportista | 51 |
| 6.1.4. | Cargar los datos del Operador. | 54 |
| 6.1.5. | Botones del formulario..... | 59 |
| 6.2. | Alta de Manifiesto >> En Planta de Tratamiento | 60 |
| 6.3. | Alta de Manifiesto >> In Situ | 60 |
| 6.4. | Alta de Manifiesto >> Por Lotes | 61 |
| 6.4.1. | Cargar los datos del Generador..... | 62 |
| 6.5. | Manifiestos Relacionados | 66 |
| 6.5.1. | Cargar los datos del Generador..... | 69 |
| 6.6. | Manifiestos de Reutilización | 69 |
| 6.6.1. | Cargar los datos del Tercer Usuario..... | 70 |
| 6.7. | Manifiestos de Exportación | 70 |

| | | |
|--------|--|----|
| 6.7.1. | Cargar los datos del Exportador..... | 71 |
| 7. | Rutas..... | 72 |
| 7.1. | Modificación de Rutas..... | 74 |
| 7.2. | Renombrar una Ruta..... | 74 |
| 8. | Manifiestos Programados..... | 76 |
| 9. | Trazabilidad Manifiestos | 82 |
| 9.1. | Visualización de la trazabilidad de manifiestos..... | 82 |
| 9.2. | Ejecución y avance del proceso de trazabilidad de residuos peligrosos..... | 86 |
| | Generalidades al ejecutar las tareas de trazabilidad | 87 |

1. OBJETIVO

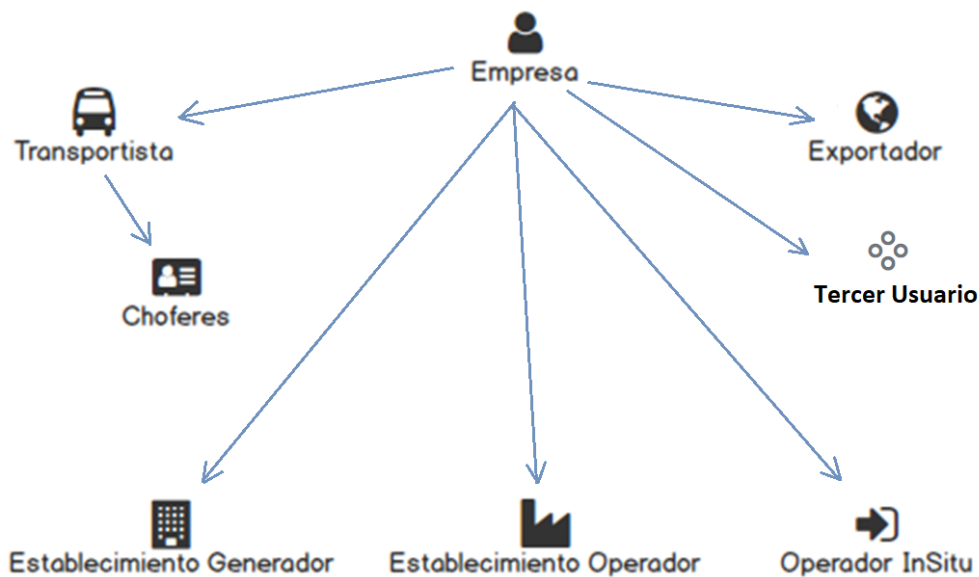
El objetivo del presente manual de usuario es describir el uso adecuado del Sistema G.I.R.O. (Gestión Integral de Residuos y Otros) de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación.

2. ALCANCE

Guía Tutorial para el usuario sobre el funcionamiento y la operatoria del Sistema G.I.R.O., pretendiendo detallar cada contenido necesario para la correcta funcionalidad de la aplicación.

3. USUARIOS DE SISTEMA

3.1. ACTORES



Una vez dado de alta el usuario por medio de la validación de cuit y clave fiscal otorgados por AFIP, ya puede operar dentro del sistema.

Las empresas serán aquellos usuarios que puedan dar de alta establecimientos con el mismo número de CUIT, mientras que los establecimientos solo podrán operar una vez dados de alta como tales por las Empresas.

Lo primero es dar de alta la Empresa. Si la Empresa es Transportista, además deberá cargar los datos correspondientes a la Figura de Transportista.

Posteriormente podrá cargar sus Vehículos y Choferes.

En el caso de que la Empresa sea Exportador, debe cargar los Residuos Peligrosos que se van a Exportar. Una vez aprobados los RRPP por la Administración, la empresa podrá operar como exportador dentro del sistema.

La empresa también puede dar de alta Establecimientos con la figura de Generadores y/u Operadores. A su vez también puede dar el alta a la Figura de Operador InSitu y Tercer

Usuario.

3.2. DESCRIPCIÓN DE LOS USUARIOS

Perfil **EMPRESA**: La empresa es aquel usuario que dispone del CUIT y clave fiscal de quien desee operar en el sistema GIRO. Dentro de este usuario podrán crearse los perfiles asociados a las distintas actividades que la empresa desarrolle:

Perfil **TRANSPORTISTA**: el transportista es un perfil del Usuario Empresa, responsable del transporte desde los lugares de retiro hasta los lugares autorizados de recepción. Tendrá la capacidad de declarar contingencias durante el tránsito, tendrá la opción de registrar sus vehículos y los choferes con los cuales trabaja.

Perfil **CHOFER**: es la persona humana responsable de la conducción de aquellos vehículos que transporten RRPP en el marco del sistema.

Los usuarios Chofer también se validan contra la AFIP y su usuario de sistema está compuesto por su DNI y una Clave. Para que un chofer pueda ingresar al sistema, además de validar y crear su usuario por medio de la AFIP, también debe ser dado de alta por un usuario empresa, con carácter de Transportista.

De conformidad con lo especificado por el Ministerio de Transporte, los choferes no podrán estar asociados a más de un Transportista.

Perfil **OPERADOR IN SITU**: el operador in situ, es un perfil del Usuario Empresa, el que, instalado ocasionalmente en el sitio de generación, registra el tratamiento de los residuos peligrosos conforme las aprobaciones de la jurisdicción específica.

Perfil **EXPORTADOR**: el exportador es un perfil del Usuario Empresa, que gestiona o coordina la exportación de residuos peligrosos para su tratamiento y/o disposición final en el exterior.

USUARIOS CON ESTABLECIMIENTOS: Su gestión está dada por el usuario Empresa, quien lo creó y se compone por el CUIT y una barra (/) luego de la cual figura un número secuencial por cada usuario que haya dado de alta la empresa. (Ejemplo: 30558529535/5)

Perfil **GENERADOR**: Los generadores de residuos peligrosos son aquellos usuarios que declaran la generación de los mismos con el objetivo de gestionarlos por medio del sistema GIRO. La mera declaración del residuo peligroso implicará la posibilidad de gestionarlo a través de la suscripción de manifiestos electrónicos independientemente de otras obligaciones que pudieran surgir de la aplicación de la normativa vigente, como la tramitación de habilitaciones, permisos y certificaciones ambientales.

Perfil **OPERADOR**: los operadores de residuos peligrosos, son aquellos usuarios con habilitación por parte de la Jurisdicción Nacional y Local en caso que la jurisdicción utilice GIRO, para recibir residuos de terceros con el fin de almacenarlos, tratarlos o disponerlos finalmente. Estos usuarios requerirán la aprobación específica de las operaciones que aplicarán a cada residuo específico conforme una tecnología en particular.

Perfil **TERCER USUARIO**: los terceros usuarios son aquellos usuarios que reciben residuos peligrosos de generadores específicamente habilitados, para su utilización como insumo o materia prima sustitutiva. Deberán encontrarse expresamente habilitados por parte de la Autoridad Local y generarán asimismo manifiestos para garantizar la trazabilidad de esta operación.

3.3. ALTA DE USUARIO

El alta del usuario comienza desde el ingreso al sitio de la AFIP, donde debemos iniciar sesión con nuestro CUIT y Clave fiscal. Se muestra la siguiente interfaz con el link de acceso al formulario de registro de usuarios del sistema G.I.R.O:

AFIP

CUIT: [REDACTED]
CLAVE FISCAL NIVEL: 2

CLAVE FISCAL

AYUDA CAMBIAR CLAVE CERRAR SESIÓN

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Estos servicios son de uso exclusivamente administrativos con Clave Fiscal

- Administrador de Relaciones de Clave Fiscal
Modificación del Perfil. Alta de sesiones. Inactivación...

SERVICIOS HABILITADOS

- Bienes Personales Web**
Presentación de la declaración jurada de bienes personales mediante servicio Web
- Ganancias Personas Humanas**
Liquidación del Impuesto a las Ganancias Personas Humanas
- GIRO - Sistema de Trazabilidad de Manifiesto**
- ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP**
Carga de Currículum Vitae en AFIP

Ingresamos al sistema GIRO y creamos nuestro usuario.



Registrar Usuario

(*) CUIT/CUIL: 30537647716

(*) Tipo de Usuario: Empresa Chofer

Apellido, Nombre: MASTERS OF HORROR HAECKELS TALE MM

(*) Ingresar clave: [REDACTED]

(*) Email: pablo.sierra@grupomost.com

(*) Repetir clave: [REDACTED]

(*) Acepto los términos de uso de correo electrónico

CANCELAR REGISTRAR

Una vez registrada la empresa. Debemos cargar algunos datos adicionales en base a las actividades que desarrolle conforme lo descrito en el punto anterior.

3.4. ALTA DE EMPRESA

Perfil: Empresa MASTERS OF HORROR HAECKELS TALE MMXVI-IV-XXX

EMPRESAS

Datos de la empresa

| | |
|------------------------|--|
| CUIT | Razón Social |
| 30537647716 | MASTERS OF HORROR HAECKELS TALE MMXVI-IV-XXX |
| Fecha Inicio Actividad | Teléfono |
| 01-01-1901 | 1567937457 |

Rubros

| | |
|--------|--|
| 154999 | ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS N.C.P. |
| 107991 | ELABORACIÓN DE EXTRACTOS, JARABES Y CONCENTRADOS |

Domicilio Legal

| | | |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| (*) Provincia | Localidad | (*) Domicilio |
| CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | SUIPACHA 268 Piso:18 |
| (*) Correo electrónico | | |
| pablo.sierra@grupomost.com | | |

Transportista

Empresa Transportista

(*) Campos Obligatorios. CANCELAR CONFIRMAR

Nos vamos a encontrar con algunos campos ya cargados por AFIP y otros que debemos completar, en su mayoría de carácter obligatorio (marcados con asterisco).

Datos de la Empresa

Datos de la empresa

| | |
|------------------------|----------------------------|
| CUIT | Razón Social |
| 20002307554 | ARGÜELLO, EZEQUIEL RICARDO |
| Fecha Inicio Actividad | Teléfono |
| 01-05-1994 | 1567937457 |

En este bloque nos encontramos con los siguientes campos recuperados por la AFIP, correspondientes a datos de la empresa

CUIT, Razón Social, Fecha de Inicio Actividad, y Teléfono es un campo que debemos completar opcionalmente.

Rubros/Actividad:

| Rubros | |
|--------|---|
| 852100 | ENSEÑANZA SECUNDARIA DE FORMACIÓN GENERAL |

En este bloque se listan todos los Rubros que la empresa declara realizar. Esta información también es heredada desde la AFIP.

Domicilio Fiscal

| Domicilio Legal | | |
|---------------------------------|--|------------------------------|
| (*) Provincia | Localidad | (*) Domicilio |
| CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | MIGUELETES 401 Piso:2 Dpto:8 |
| (*) Correo electrónico | (*) <input checked="" type="checkbox"/> Acepto Términos y condiciones de uso del correo electrónico. | |
| pablo.sierra@grupomost.com | | |

Dentro de este bloque nos encontramos con los datos del domicilio Fiscal de la empresa. Los mismos también vienen de AFIP, pero debemos cargar obligatoriamente un correo electrónico donde tengan lugar las notificaciones electrónicas relativas al uso de G.I.R.O y aceptar las condiciones de uso.

Declarar Empresa Transportista

| Transportista |
|--|
| <input type="checkbox"/> Empresa Transportista |

Aquí es donde declaramos si la empresa es Transportista. En caso de no serlo, dejamos sin tildar el checkbox Empresa Transportista.

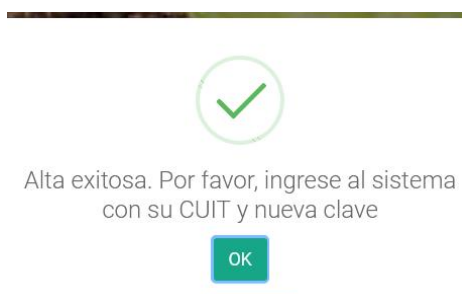
Para el caso de tildar la opción, deberán consignarse los campos requeridos, respecto del Representante Técnico y Certificado Ambiental Anual otorgado en la órbita Nacional.

| Transportista | | |
|---|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Empresa Transportista | | |
| Representante Técnico | | |
| (*) CUIT | | |
| | | |
| (*) Nombre | (*) Apellido | (*) Profesión |
| | | |
| Certificado Ambiental Anual (CAA) | | |
| (*) N° CAA | (*) Fecha de Vencimiento | (*) N° Resolución (ej. RESOL-2018-187-APN-SECCYMA#MAD) |
| CE-2019-78084238-APN-SECCYMA#SGP 12345 CAA-12345 | dd/mm/aaaa | |
| (*) Número de Expediente | | |
| 0066503/2015 6 EE-2017-07429437-APN-DGAYF#MAD | | |
| (*) Campos Obligatorios. | | |
| | | VOLVER |
| | | GUARDAR |

Para el caso que una empresa desee, a futuro, darse de alta como transportista, podrá hacerlo más adelante, retomando la edición de los datos de la empresa en el menú izquierdo de la pantalla.

Luego que hayamos cargado todos los datos y corroboremos que los precargados son correctos, presionamos el botón de confirmar para dar de alta definitivamente la empresa.

De estar todo cargado el sistema nos indicara el alta exitosa de la empresa y su usuario.



Editar datos de la Empresa

Una vez registrados los datos de la empresa, se podrá acceder a la opción del menú:

Empresas / Editar empresa. Se mostrará el mismo formulario utilizado para registrar los datos inicialmente, con algunos campos habilitados para ser editados y algunos sólo de lectura, los cuales no podrán ser modificados. La interfaz de usuario es la siguiente:

Una captura de pantalla del formulario "Editar Empresa" en un sistema web. El encabezado muestra el logo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Presidencia de la Nación, un menú hamburguesa, un usuario con el nombre "1963" y un perfil de "Empresa" con el rol "RH PAYROLL". El formulario está dividido en secciones: "Datos de la empresa" con campos para CUIT (30202020204), Razón Social (RH PAYROLL), Fecha Inicio Actividad (23-Aug-1991) y Teléfono (33078932); "Rubros" con un campo para el rubro (771210 - ALQUILER DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA VÍA ACUÁTICA, SIN OPERARIOS NI TRIPULACIÓN); y "Domicilio Fiscal" con campos para Provincia (Buenos Aires), Localidad (BARRIO JULIO DE VEDIA) y Domicilio (SAN LEMOS 1234). A la izquierda hay un menú de navegación con opciones como "Empresas", "Editar Empresa", "Establecimiento", "Ser Usuario", "In situ" y "Exportador".

La funcionalidad de la interfaz es la misma descrita con anterioridad (alta de empresa). Presionado el botón: Guardar, los cambios realizados serán guardados permanentemente.

3.5. INICIO DE SESIÓN

Ingresamos a Página de inicio del Sistema GIRO



En ella nos encontramos con el login a la aplicación.

Una vez que contemos con nuestro usuario podremos ingresar.

La descripción de los usuarios figura en el punto 3.3.

La pantalla cuenta con los siguientes campos:

Ingresamos nuestros datos y precionamos el boton "Ingresar"

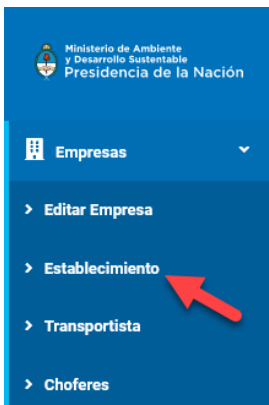
En caso de que no recordemos la contraseña de nuestro usuario, podremos ingresar en Recuperar Clave.

Aquí ingresamos nuestro usuario y se nos enviará una clave autogenerada por el sistema a nuestro mail (Previamente declarado).



4. ALTA DE ESTABLECIMIENTOS

4.1. ALTA DE ESTABLECIMIENTO GENERADOR



Ingresamos desde el menú a la opción de Establecimiento que se encuentra dentro de la pestaña de Empresas.

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable
Presidencia de la Nación

Perfil: Empresa ARGÜELLO, EZEQUIEL RICARDO

Establecimiento

Alta Establecimiento

Mostrar 10 registros

Buscar:

| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Estado | Acciones |
|--------------|-----------------|---------------------------------|-------------------------|--------|----------|
| Generador 1 | Riglos 217 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo | |
| Generador 2 | Reconquista 656 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo | |
| Generador 3 | 0 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo | |





Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiete

La aplicación nos muestra una pantalla donde se listan todos los Establecimientos


Alta Establecimiento

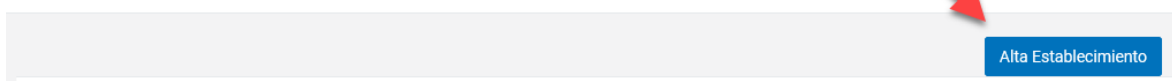
Mostrar 10 registros Buscar:

| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Estado | Acciones |
|--------------|-----------------|---------------------------------|-------------------------|--------|---|
| Generador 1 | Riglos 217 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo |   |
| Generador 2 | Reconquista 656 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo |   |
| Generador 3 | 0 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo |   |

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros Anterior Siguiente

Inicialmente no tendremos ningún establecimiento declarado en el sistema. Para ello vamos a presionar el botón de "Alta Establecimiento".

 Establecimiento
Inicio / Empresas / Establecimiento



Este botón nos lleva a la pantalla de alta de Establecimiento donde podremos cargar todos los datos requeridos del establecimiento, ingresar los residuos peligrosos que genera y confirmar su alta.

Lo primero que debemos hacer es identificar el "Tipo de Establecimiento" como Generador

 Alta de Establecimiento
Inicio / Empresas / Establecimiento / Alta

Tipo de Establecimiento

Seleccione: Generador Operador/Generador

Luego ingresamos los datos identificatorios del establecimiento

Alta de Establecimiento

Establecimiento:

(*) Nombre Identificador del Establecimiento:

(*) Actividad:

CAA: Fecha de vencimiento de CAA:

Nº de Resolución (ej. RESOL-2018-187-APN-SECCYMA#MAD):

Establecimiento: Este dato se genera automáticamente al ingresar en la pantalla de alta de Establecimiento. Se compone por el CUIT de la empresa, una barra "/" y un número secuencial por cada establecimiento que la empresa dé de alta.

Nombre Identificador del Establecimiento: Se debe completar con el Nombre del establecimiento de la empresa. Este nombre será con el que se identifique el establecimiento en el sistema y no deberá repetirse entre los distintos Establecimientos de la misma empresa. Su carga es de carácter Obligatoria. Asegúrese de que el método de Identificación le resulte tanto a usted como al resto de los usuarios del sistema que deban operar con usted en el futuro.

Actividad: Se debe seleccionar una Actividad/Rubro de la empresa que desempeñe el establecimiento. Su selección es de carácter Obligatorio y los rubros se corresponden con los datos que el CUIT tenga dados de alta en AFIP.

CAA: Se debe ingresar el Número de Certificado Ambiental Anual en el marco de la Ley 24.051. Su carga es opcional cuando el establecimiento es de tipo generador.

Fecha de vencimiento de CAA: Este dato corresponde a la fecha de vencimiento del Certificado Ambiental Anual en el marco de la Ley 24.051. Su carga es opcional cuando el establecimiento es de tipo generador.

Nº de Resolución: Se completa el Nº de Resolución del Certificado Ambiental Anual. Su carga es opcional cuando el establecimiento es de tipo generador.

En el siguiente bloque nos encontramos con los datos del Domicilio Real del establecimiento.

Domicilio Real

(*) Provincia
--Seleccione--


Localidad
--Seleccione--

Calle Número

Piso Departamento

(*) Código Postal (*) Teléfono

Coordenadas Geográficas



(*) Correo Electrónico

(*) Acepto Terminos y condiciones del uso del correo electrónico

Jurisdicción: Se selecciona la Jurisdicción donde se encuentra físicamente el establecimiento. Su selección es obligatoria.

Localidad: Se selecciona la Localidad correspondiente a la Jurisdicción donde se encuentra físicamente el establecimiento. Su selección es obligatoria.

Calle: Se debe ingresar la Calle del establecimiento.

Número: Número de la Calle.

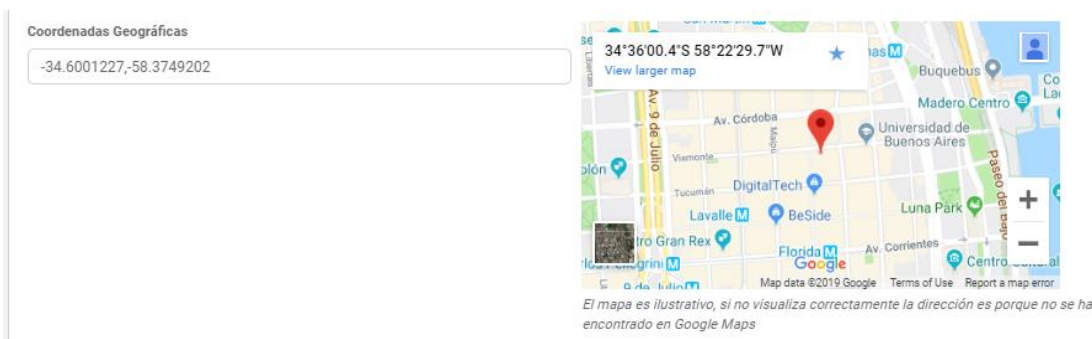
Piso: refiere al número del piso de la dirección, se completa en caso de ser requerido.

Departamento: refiere al departamento de la dirección, se completa en caso de ser requerido.

Código Postal: Código Postal de la zona de residencia. Su carga es de carácter obligatoria.

Teléfono: Teléfono del Establecimiento. Su carga es de carácter obligatorio.

Coordenadas Geográficas: En caso que el Establecimiento no cuente con una calle y/o número el sistema permite ingresar las coordenadas geográficas, para referenciar la localización puntual del establecimiento. Si las coordenadas son cargadas, el sistema no obliga a cargar los campos Calle y Número.

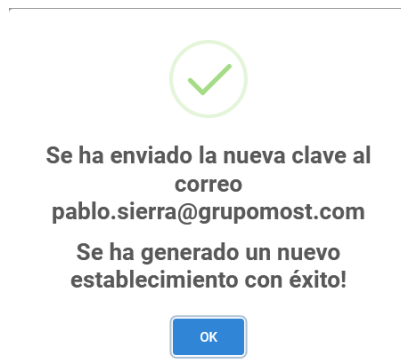


Correo Electrónico: Se debe ingresar el correo electrónico constitutivo del establecimiento. Su carga es de carácter obligatoria al igual que la aceptación de términos y condiciones. Verifique que este correo electrónico sea correcto y que esté asignado al responsable del uso del Sistema GIRO por parte del Establecimiento que está creando. Todas las notificaciones y tareas asociadas al establecimiento, deberán ser leídas y ejecutadas desde este correo electrónico o el que se designe con posterioridad.

Al finalizar la carga de los datos de domicilio, continuamos con la declaración de los Residuos Peligrosos que genera el establecimiento. (se explica en el punto 3.9 Alta de Residuos Peligrosos).

| Residuos a Generar | | | |
|--------------------|-------------|--------------|---|
| Código | Descripcion | Eventualidad | Acciones |
| | | | Asociar Residuo Peligroso |

Confirmamos el alta y nos debe aparecer el siguiente mensaje de confirmación



Recibiremos un mail al correo electrónico declarado con el usuario y clave del establecimiento.



Solicitud de nuevo establecimiento

Su usuario es 30202020204/14

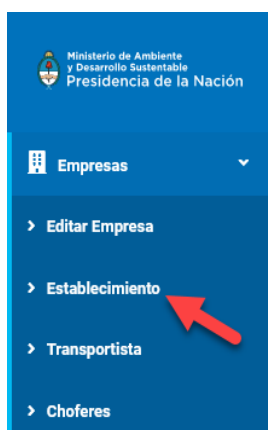
Su nuevo password es shYX9JJAiZE

El correo asignado al Establecimiento que está creando, puede modificarse en forma posterior por el titular del mismo, o desde el Usuario empresa.

En este último caso, el sistema enviará una nueva clave al nuevo correo electrónico constituido.

4.2. ALTA ESTABLECIMIENTO OPERADOR

| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Estado | Acciones |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|----------|-----------------|
| Operador 1 | Paraguay 4020 | Buenos Aires | Operador/Generador | Activo | [Edit] [Delete] |
| Operador 2 | Superí 2440 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo | [Edit] [Delete] |
| Operador 3 | 0 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Inactivo | [Add] [Delete] |
| Operador 4 | AV JUAN BAUTISTA ALBERDI 1024 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo | [Edit] [Delete] |
| Operador 5 | Reconquista 656 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo | [Edit] [Delete] |



Ingresamos desde el menú a la opción de Establecimiento que se encuentra dentro de la pestaña de Empresas.

La aplicación nos muestra una pantalla donde se listan todos los Establecimientos

| Alta Establecimiento | | | | | | |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|----------|----------|--|
| Mostrar 10 registros | | Buscar: | | | | |
| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Estado | Acciones | |
| Operador 1 | Paraguay 4020 | Buenos Aires | Operador/Generador | Activo | | |
| Operador 2 | Superí 2440 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo | | |
| Operador 3 | 0 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Inactivo | | |
| Operador 4 | AV JUAN BAUTISTA ALBERDI 1024 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo | | |
| Operador 5 | Reconquista 656 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Generador | Activo | | |

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Anterior 1 Siguiente

Inicialmente no tendremos ningún establecimiento declarado en el sistema. Para ello vamos a presionar el botón de "Alta Establecimiento".

Inicio / Empresas / Establecimiento



Alta Establecimiento

Este botón nos lleva a la pantalla de alta de Establecimiento donde podremos cargar todos los datos requeridos del establecimiento, ingresar los residuos peligrosos que genera y confirmar su alta.

Lo primero que debemos hacer es identificar el "Tipo de Establecimiento" como Operador

Tipo de Establecimiento

Seleccione: Generador **Operador/Generador**

Luego ingresamos los datos identificatorios del establecimiento

Alta de Establecimiento

Establecimiento: 30202020204/1

(*) Nombre Identificador del Establecimiento:

(*) Actividad: -- Seleccione --

(*) CAA: CE-2019-78084238-APN-SECCYMA#SGP | 12345 | CAA-12345

(*) Fecha de vencimiento de CAA: dd--yyyy

(*) N° de Resolución (ej. RESOL-2018-187-APN-SECCYMA#MAD):

Establecimiento: Este dato se genera automáticamente al ingresar en la pantalla de alta de Establecimiento. Se compone por el CUIT de la empresa, una barra "/" y un número secuencial por cada establecimiento que la empresa dé de alta.

Nombre Identificador del Establecimiento: Se debe completar con el Nombre del establecimiento de la empresa. Este nombre será con el que se identifique el establecimiento en el sistema y no deberá repetirse entre los distintos Establecimientos de la misma empresa. Su carga es de carácter Obligatoria. Asegúrese de que el método de Identificación le resulte tanto a usted como al resto de los usuarios del sistema que deban operar con usted en el futuro.

Actividad: Se debe seleccionar una Actividad/Rubro de la empresa que desempeñe el establecimiento. Su selección es de carácter Obligatorio y los rubros se corresponden con los datos que el CUIT tenga dados de alta en AFIP.

CAA: Se debe ingresar el Número de Certificado de Ambiental Anual en el marco de la Ley 24.051. Su carga es obligatoria cuando el establecimiento es de tipo Operador. Longitud del campo: entre 5 y 20 caracteres alfanuméricos.

Si el operador no tuviera certificado a nivel nacional, y solo se registrará para realizar movimientos dentro de la jurisdicción donde se encuentra emplazado; deberá consignar la siguiente descripción: NC-0000

Fecha de vencimiento de CAA: Este dato corresponde a la fecha de vencimiento del Certificado de Ambiental Anual Nacional. Su carga es obligatoria cuando el establecimiento es de tipo Operador.

Si el operador no tuviera certificado a nivel nacional, y solo se registrará para realizar movimientos dentro de la jurisdicción donde se encuentra emplazado; deberá consignar la fecha de vencimiento de su certificado local.

Nº de Resolución: Se completa el Nº de Resolución del Certificado de Aptitud Ambiental en el marco de la Ley 24.051. Su carga es obligatoria cuando el establecimiento es de tipo Operador.

Si el operador no tuviera certificado a nivel nacional, y solo se registrará para realizar movimientos dentro de la jurisdicción donde se encuentra emplazado; deberá consignar la siguiente descripción: NC

En el siguiente bloque nos encontramos con los datos del Domicilio Real del establecimiento.

Domicilio Real

(*) Provincia
--Seleccione--


Localidad
--Seleccione--

Calle Número

Piso Departamento

(*) Código Postal (*) Teléfono

Coordenadas Geográficas



(*) Correo Electrónico

(*) Acepto Terminos y condiciones del uso del correo electrónico

Jurisdicción: Se selecciona la Jurisdicción donde se encuentra físicamente el establecimiento. Su selección es obligatoria.

Localidad: Se selecciona la Localidad correspondiente a la Jurisdicción donde se encuentra físicamente el establecimiento. Su selección es obligatoria.

Calle: Se debe ingresar la Calle del establecimiento.

Número: Número de la Calle.

Piso: refiere al número del piso de la dirección, se completa en caso de ser requerido.

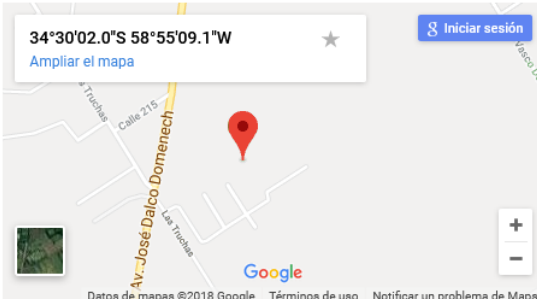
Departamento: refiere al departamento de la dirección, se completa en caso de ser requerido.

Código Postal: Código Postal de la zona de residencia. Su carga es de carácter obligatoria.

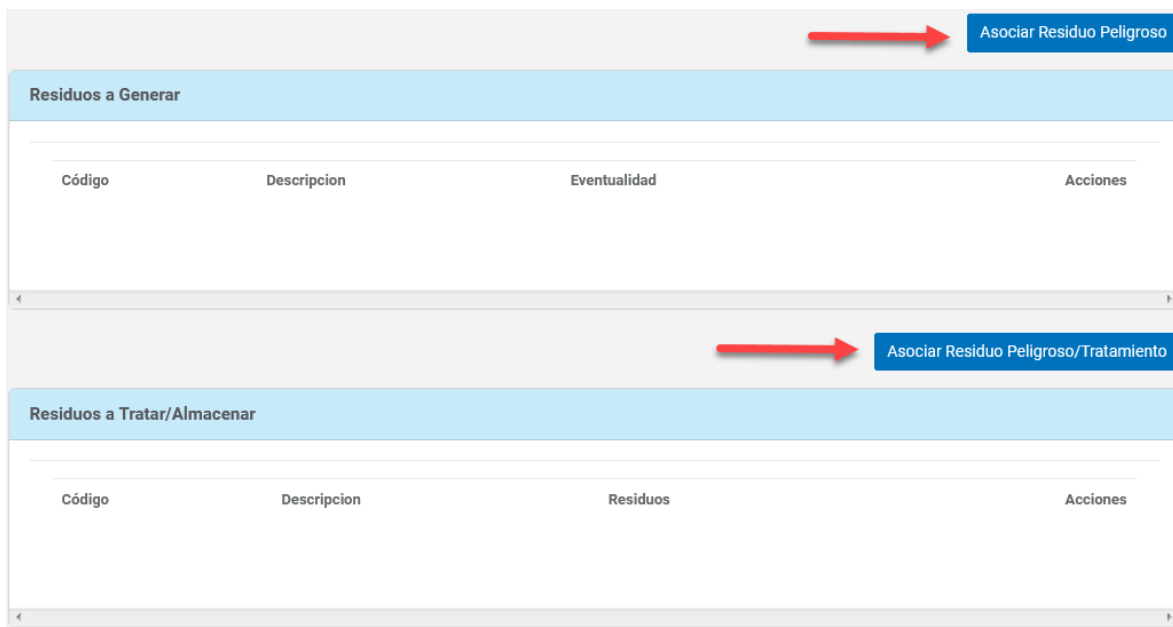
Teléfono: Teléfono del Establecimiento. Su carga es de carácter obligatoria.

Coordenadas Geográficas: En caso que el Establecimiento no cuente con una calle y/o número. Puede optar por ingresar las coordenadas geográficas del punto exacto donde se encuentra.

| | |
|--|---|
| Calle | Número |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| (*) Código Postal | (*) Teléfono |
| <input type="text" value="1424"/> | <input type="text" value="1567937456"/> |
| Coordenadas Geográficas | |
| <input type="text" value="-34.5005606,-58.9191847"/> | |



Al finalizar la carga de los datos de domicilio, continuamos con la declaración de los Residuos Peligrosos que genera el establecimiento y Residuos Peligrosos que Opera y sus respectivos Tratamientos. (se explica en el punto 3.9 Alta de Tratamientos)



Correo Electrónico: Se debe ingresar el correo electrónico constitutivo del establecimiento. Su carga es de carácter obligatoria al igual que la aceptación de términos y condiciones.

Dado el caso en el que el establecimiento no se encuentre emplazado sobre alguna calle con nombre y número. El sistema permite ingresar las coordenadas geograficas, para referenciar la localicacion puntual del establecimiento. Si las coordenadas son cargadas el sistema no obliga a cargar los campos Calle y Número.

4.3. ALTA DE RESIDUO PELIGROSO

Para declarar un Residuo Peligros tenemos que presionar el botón "Asociar Residuo Peligroso".



Esta acción nos abre una ventana donde podremos seleccionar de a uno, todos los residuos peligrosos generados y declarar, según el caso, si aquel es de generación Eventual o no, en cuyo caso deberá detallar en descripción, aquella causa que dio origen a la eventualidad.

Inicialmente seleccionamos el Residuo Peligroso, la categoría o subcategoría que deseamos declarar que generamos. En esta ocasión no se requerirá asignar características de peligrosidad o estado de agregación del residuo, circunstancias que le serán requeridas posteriormente a la hora de enviar su residuo a un operador habilitado.

Si la Generación del Residuo Peligroso es Eventual, lo declaramos.

Generador - Alta de Residuo

Residuo
 Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y an

Eventualidad

Descripción de la Eventualidad
 Aquí ingresamos la descripción de la eventualidad para el Residuo Peligroso Y1



CANCELAR CONFIRMAR

En caso que su generación no es eventual, no tildamos el checkbox de Eventualidad y presionamos el botón "Confirmar" directamente.

El sistema nos mostrará el Residuo Peligroso ya asociado al establecimiento.

[Asociar Residuo Peligroso](#)

Residuos a Generar

| Código | Descripcion | Eventualidad | Acciones |
|--------|--|--------------|--|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | Sí |   |

Si deseamos modificarlo podemos precionar el botón con forma de Lapiz



Si deseamos dar de baja la asociación del Residuo Peligroso con un Establecimiento, podremos presionar el botón con forma de tacho.

Tener presente que para borrar la asociación de un Residuo Peligroso, el mismo no se debe encontrar vinculado a un manifiesto sin finalizar.



Modificación de Residuo

Presionando el botón con forma de Lápiz  podremos acceder a la pantalla de modificación del residuo peligroso.

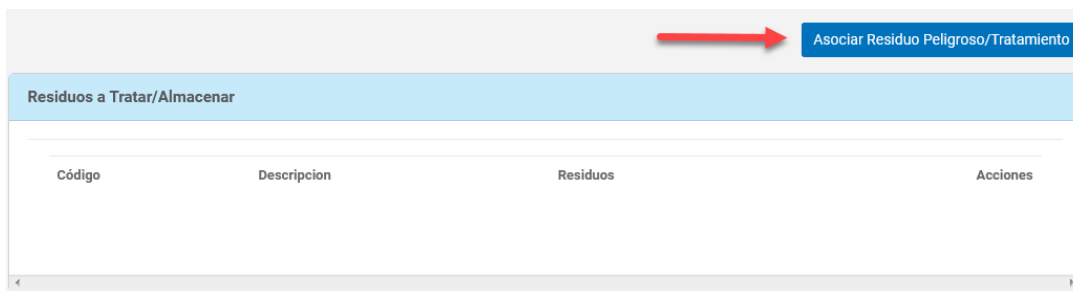
En este caso, se mostrará el nombre del residuo peligroso a modo de consulta y los campos correspondientes a: Eventualidad y Descripción de la eventualidad, se muestran habilitados para ser editados. Cuando un RRPP requiere ser dado de baja o modificado se verifica que no esté en uso o se haya usado en algún momento, en este caso mostrará un mensaje indicando esta situación y no realizará el cambio. Caso contrario, muestra el mensaje y avanza en la ejecución de la respectiva acción.

Baja de Residuo

Presionando el botón con forma de tacho  el sistema nos solicita confirmar la baja del residuo peligroso.

4.4. ALTA DE TRATAMIENTOS (SÓLO PARA ESTABLECIMIENTOS OPERADORES)

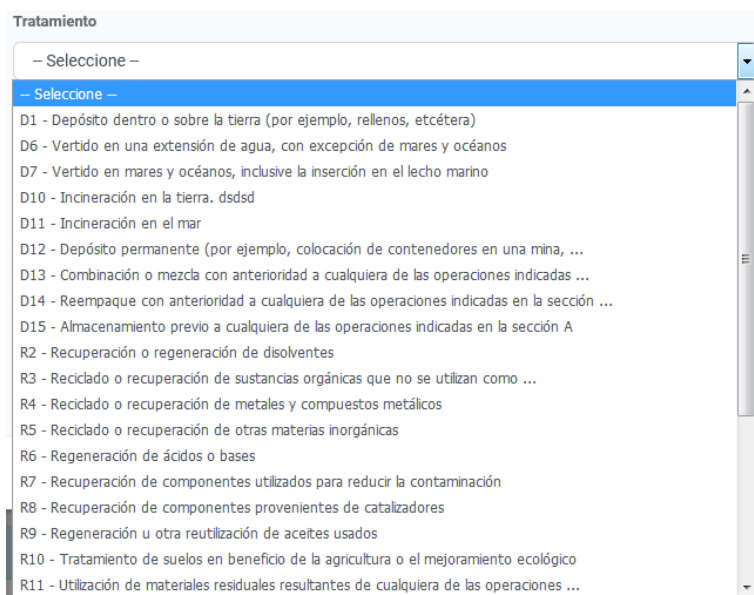
Para declarar un Tratamiento tenemos que presionar el botón "Asociar Residuo Peligroso/Tratamiento".



Esta acción nos abre una ventana donde podremos asociar uno o varios residuos peligrosos a su tratamiento específico



Inicialmente seleccionamos el Tratamiento



El sistema nos mostrará todos los Residuos Peligrosos que podamos asociar al tratamiento seleccionado.

Tratamiento

D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera)

Y1 - Desechos clínicos resultantes de la a
 Y2 - Desechos resultantes de la producc
 Y3 - Desechos de medicamentos y produ
 Y4 - Desechos resultantes de la producc
 Y5 - Desechos resultantes de la fabricaci
 Y6 - Desechos resultantes de la producc
 Y7 - Desechos que contengan cianuros, re
 Y8 - Desechos de aceites minerales no ap
 Y9 - Mezclas y emulsiones de desecho de
 Y11 - Residuos alquitranados resultantes
 Y12 - Desechos resultantes de la producc
 Y13 - Desechos resultantes de la producc
 Y14 - Sustancias químicas de desecho, no
 Y15 - Desechos de carácter explosivo que
 Y16 - Desechos resultantes de la producc
 Y17 - Desechos resultantes del tratamien

Seleccionaremos un Residuo Peligroso y lo asociaremos con el Tratamiento por medio del boton con flecha simple

Y1 - Desechos clínicos resultantes de la a
 Y2 - Desechos resultantes de la producc
 Y3 - Desechos de medicamentos y produ
 Y4 - Desechos resultantes de la producc
 Y5 - Desechos resultantes de la fabricaci
 Y6 - Desechos resultantes de la producc
 Y7 - Desechos que contengan cianuros, re
 Y8 - Desechos de aceites minerales no ap
 Y9 - Mezclas y emulsiones de desecho de
 Y11 - Residuos alquitranados resultantes
 Y12 - Desechos resultantes de la producc
 Y13 - Desechos resultantes de la producc
 Y14 - Sustancias químicas de desecho, no
 Y15 - Desechos de carácter explosivo que
 Y16 - Desechos resultantes de la producc
 Y17 - Desechos resultantes del tratamien



El Residuo Peligroso ya nos quedará asociado al Tratamiento.

Y2 - Desechos resultantes de la producc
 Y3 - Desechos de medicamentos y produ
 Y4 - Desechos resultantes de la producc
 Y5 - Desechos resultantes de la fabricaci
 Y6 - Desechos resultantes de la producc
 Y7 - Desechos que contengan cianuros, re
 Y8 - Desechos de aceites minerales no ap
 Y9 - Mezclas y emulsiones de desecho de
 Y11 - Residuos alquitranados resultantes
 Y12 - Desechos resultantes de la producc
 Y13 - Desechos resultantes de la producc
 Y14 - Sustancias químicas de desecho, no
 Y15 - Desechos de carácter explosivo que
 Y16 - Desechos resultantes de la producc
 Y17 - Desechos resultantes del tratamien
 Y18 - Desechos resultantes de la producc

Y1 - Desechos clínicos resultantes de la a

CANCELAR CONFIRMAR

Luego confirmaremos la operatoria para guardar los cambios
 Ahora nos aparece el tratamiento y sus residuos peligrosos asociados.

| Residuos a Tratar/Almacenar | | | |
|-----------------------------|---|----------|---|
| Código | Descripcion | Residuos | Acciones |
| D009 | Tratamiento fisicoquímico no especificado en otra parte de este anexo que dé... | Y001 |   |

En este caso hemos asociado solamente Y1 al tratamiento D1

Si deseamos modificarlo podemos precionar el botón con forma de Lapiz



Si deseamos dar de baja la asociación del Residuo Peligroso con nuestra Establecimiento, podremos presionar el botón con forma de tacho.

Tener presente que para borrar la asociación de un Residuo Peligroso, el mismo no se debe encontrar vinculado a un manifiesto sin finalizar.



Consideración:

Deberá tenerse en cuenta que las asociaciones cargadas quedarán pendientes de validación por parte de la Autoridad Ambiental Nacional y Local en caso de que aquella utilice el sistema, por lo que la mera declaración no será suficiente para operar.

Modificación de Residuo

Presionando el botón con forma de Lápiz  podremos acceder a la pantalla de modificación del residuo peligroso.

A screenshot of a web application window titled "Operador - Alta de Residuo". The window has a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a section labeled "Tratamiento" with a dropdown menu currently showing "D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera)". Below this, there are two list boxes. The left list box contains a scrollable list of hazardous waste codes (Y2 to Y17) with a vertical scrollbar. The right list box contains a scrollable list with one item: "Y1 - Desechos clínicos resultantes de la a...". Between the two list boxes are four arrow buttons: a double right arrow (»), a single right arrow (>), a single left arrow (<), and a double left arrow («). At the bottom of the window, there are two buttons: "CANCELAR" and "CONFIRMAR".

Sólo podremos aregar o quitar Residuos peligrosos al tratamiento.

Baja de Residuo

Presionando el botón con forma de tacho  el sistema nos solicita confirmar la baja del Tratamiento.

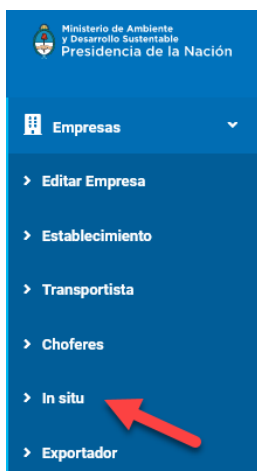
El alta de nuevos residuos a los tratamientos referidos, quedará supeditada a las aprobaciones mencionadas.



Consideraciones:

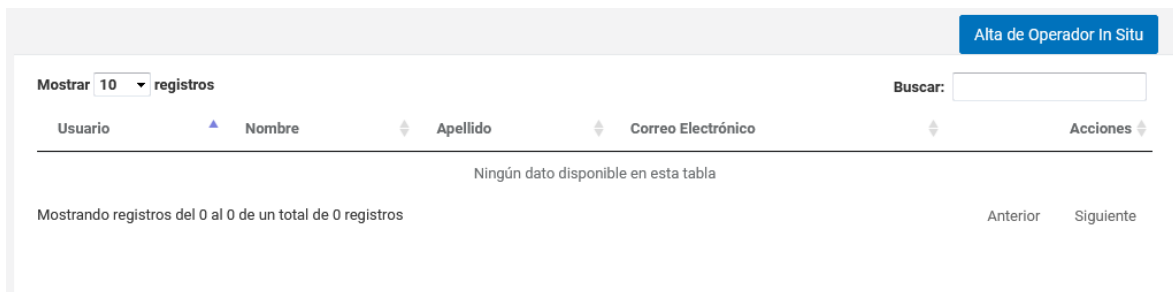
Deberá hacer un clic sobre el botón: Confirmar para avanzar en el proceso, en caso de hacer un clic sobre el botón: Cancelar no se efectuará ninguna acción.

4.5. CONFIGURACIÓN DE OPERADOR IN SITU



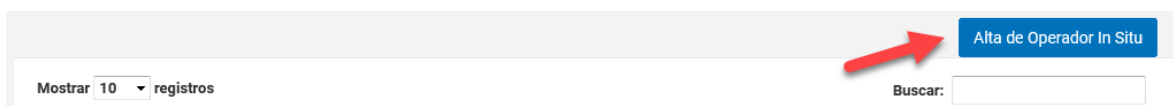
Ingresamos desde el menú a la opción de In Situ que se encuentra dentro de la pestaña de Empresas.

La aplicación nos muestra una pantalla donde se listan todos los Operadores In Situ



Inicialmente no tendremos ningún Operador In Situ declarado en el sistema.

Para ello vamos a presionar el botón de "Alta de Operador In Situ".



Este botón nos lleva a la pantalla de alta de Operador In Situ donde podremos cargar todos los datos requeridos del Operador, ingresar los residuos peligrosos y sus Tratamientos por Jurisdicción competente.

Alta Operador In Situ

x

Usuario
20002460123/7

Nombre

Apellido

Correo Electrónico

(*) Acepto Terminos y condiciones del uso del correo electrónico

Jurisdicción
-- Seleccione --

Residuo
-- Seleccione --

| Código | Descripción | Jurisdicción | Tratamientos | Acciones |
|--------|-------------|--------------|--------------|----------|
|--------|-------------|--------------|--------------|----------|

CANCELAR ACEPTAR

Se completan los datos personales de Nombre, Apellido y Correo Electrónico. Posteriormente se determina una Jurisdicción de Operación.

Jurisdicción
Buenos Aires

Residuo
-- Seleccione --

| Código | Descripción | Jurisdicción | Tratamientos | Acciones |
|--------|-------------|--------------|--------------|----------|
|--------|-------------|--------------|--------------|----------|

CANCELAR ACEPTAR

Por cada Jurisdicción seleccionada, debemos cargar los RP y sus tratamientos, garantizando de este modo, que cada Provincia pueda aprobar la actividad dentro de su territorio.

Residuo: Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención m

Tratamientos

- D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por e
- D6 - Vertido en una extensión de agua, con
- D7 - Vertido en mares y océanos, inclusive l
- D10 - Incineración en la tierra.
- D11 - Incineración en el mar
- D13 - Combinación o mezcla con anteriorid
- D14 - Reempaque con anterioridad a cualqu
- R2 - Recuperación o regeneración de disolv
- R3 - Reciclado o recuperación de sustancia
- R4 - Reciclado o recuperación de metales y
- R5 - Reciclado o recuperación de otras mat
- R6 - Regeneración de ácidos o bases
- R7 - Recuperación de componentes utilizad
- R8 - Recuperación de componentes proveni
- R9 - Regeneración u otra reutilización de ac
- R10 - Tratamiento de suelos en beneficio de
- R12 - Intercambio de desechos para somet
- D2 - Tratamiento de la tierra (por ejemplo, b

Seleccionamos los Tratamientos que vamos a aplicar al Residuo Peligroso.

Residuo: Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención m

Tratamientos

D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por e
D6 - Vertido en una extensión de agua, con
D7 - Vertido en mares y océanos, inclusive l

Confirmamos la operación con el botón con forma de check

Residuo: Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención m

Tratamientos


Se nos agrega a la grilla los tratamientos para el residuo peligroso

Jurisdicción: -- Seleccione --

Residuo: -- Seleccione --

| Código | Descripción | Jurisdicción | Tratamientos | Acciones |
|--------|---|--------------|--------------|--|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | Buenos Aires | D1 - D6 - D7 |   |

Finalmente guardamos los cambios para el alta del Operador In Situ

| Código | Descripción | Jurisdicción | Tratamientos | Acciones |
|--------|---|--------------|--------------|--|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | Buenos Aires | D1 - D6 - D7 |   |



De ser exitosa el alta, nos figurará en la grilla el nuevo Operador InSitu, habilitando las opciones: Editar y Eliminar. Recibiremos en el correo electrónico que hayamos declarado, la clave de acceso al sistema con el usuario correspondiente al alta.

| Usuario | Nombre | Apellido | Correo Electrónico | Acciones |
|---------------|--------|----------|--------------------|---|
| 20002460123/4 | Pablo | In Situ | |   |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior Siguiente

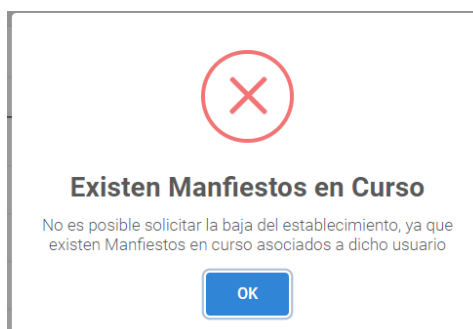
La opción: Editar, permite acceder al mismo formulario de datos usado en el alta, con los campos habilitados para ser editados.

La opción: Eliminar, en caso de participar en algún manifiesto el operador no podrá ser eliminado, sólo se inhabilitaría o suspendería sus acciones dentro del sistema, se muestra el respectivo mensaje indicativo. Caso contrario se mostrará un mensaje indicando si está seguro de dar de baja al operador seleccionado.

4.6. BAJA DE ESTABLECIMIENTOS

Se da la opción de dar de baja establecimientos a través de la acción: Eliminar, asociada cada ítem de la lista que se muestra en la opción: Establecimientos. Se deberá considerar lo siguiente:

- (1) El establecimiento tiene manifiestos asociados. En este caso no se da la opción de darlo de baja ya que forma parte de algún manifiesto, indistintamente del estado en el que se encuentre el mismo. Se visualiza el siguiente mensaje:

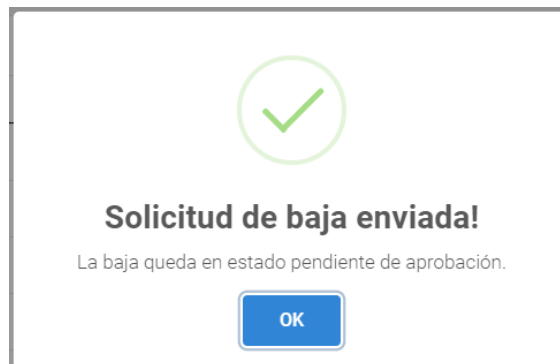


- (2) El establecimiento no tiene manifiestos asociados. En este caso se mostrará un mensaje al usuario dando la opción de poder eliminarlo de la lista. Tal como se visualiza a continuación:



En caso de cancelar la acción, no se efectúa ningún cambio sobre el establecimiento.

En caso de confirmar la acción, se muestra el siguiente mensaje:



Esta acción inhabilita las acciones sobre el establecimiento:

Operador de RRPP 30202020204/15

Oliden 150

CIUDAD DE BUENOS AIRES

Operador/Generador

Inactivo



Desde el sistema interno, opción del menú: Aprobaciones >> Baja de Establecimientos se muestra la lista de establecimientos que esperan la confirmación de baja por parte de un representante de la secretaría de ambiente.

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable
Presidencia de la Nación

Inicio / Aprobaciones / Baja de Establecimiento

Mostrar 10 registros

| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Acciones |
|---------------------------------|-------------|------------------------|-------------------------|--|
| Operador de RRPP 30202020204/15 | Oliden, 150 | CIUDAD DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Se habilitan, por cada ítem de la lista, las acciones:

Confirmar baja de establecimiento:



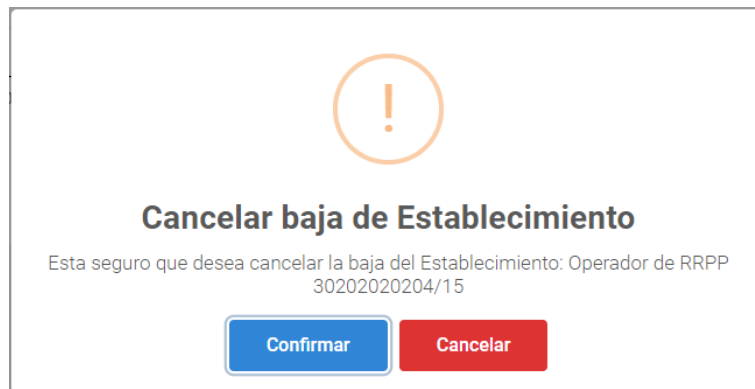
Al confirmar esta acción, se da de baja el establecimiento y en la lista sólo se muestra la opción de cancelar dicha baja. Interfaz de usuario:

Solicitudes de Baja de Establecimientos

Inicio / Aprobaciones / Baja de Establecimiento

| Razón Social | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Acciones |
|---------------------------------|-------------|------------------------|-------------------------|---|
| Operador de RRPP 30202020204/15 | Oliden, 150 | CIUDAD DE BUENOS AIRES | Operador/Generador |  |

 Cancelar baja de establecimiento: esta acción



Al confirmar esta acción se revierte la baja del establecimiento, quedando habilitado para trabajar.

4.7. ALTA DE TERCER USUARIO

Para dar de alta a un tercer usuario se deberá acceder a la respectiva opción de menú, desde Empresa:

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable
Presidencia de la Nación

Empresas

- Editar Empresa
- Establecimiento
- Ser Usuario**
- In situ
- Exportador

Establecimientos de 3º Usuarios









Inicio / Empresas / Establecimientos de 3º Usuarios

2363 0 Perfil: Empresa RH PAYROLL

Alta Establecimiento

Mostrar 10 registros

Buscar:

| Descripción | Domicilio | Jurisdicción | Tipo de establecimiento | Usuario | Acciones |
|-------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------|-----------|---|
| 3er. Usuario Mariano | 1 1 | Jujuy | Operador/Generador | Eliminado |   |
| TERCER USUARIO 30202020204/12 | san martin 333 | Cordoba | Operador/Generador | Activo |   |
| Tercer Usuario 30202020204/5 | JUJUI 600 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo |   |
| TERCER USUARIO 30202020204/9 | pueyrredón 700 | CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES | Operador/Generador | Activo |   |

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Anterior 1 Siguiente

Se muestra la interfaz con la lista de establecimientos tercer usuarios registrados. Para dar de alta un nuevo establecimiento de este tipo se deberá hacer clic en el botón: Alta Establecimiento, cargando la siguiente interfaz de usuario:

Alta de 3º Usuario

Inicio / Empresas / Establecimientos de 3º Usuarios / Alta

2342 0 Perfil: Empresa RH PAYROLL

Alta de Establecimiento

Establecimiento

30202020204/15

(*) Nombre Identificador del Establecimiento

(*) Actividad

-- Seleccione --

(*) CAA

(*) Fecha de vencimiento de CAA

(*) N° de Resolución (ej. RESOL-2018-187-APN-SECCYMA#MAD)

00000 dd----yyyy

Domicilio Real

(*) Jurisdicción

-- Seleccione --

Localidad

El formulario a completar es similar al de establecimientos, descrito con anterioridad.

Adicional, se dispone de la sección: Generadores, en la cual se establece la relación entre el tercer usuario y los generadores a los cuales declara que podrá tratar los residuos que declaren. Mediante el botón: Asociar Generador se efectúa esta acción.

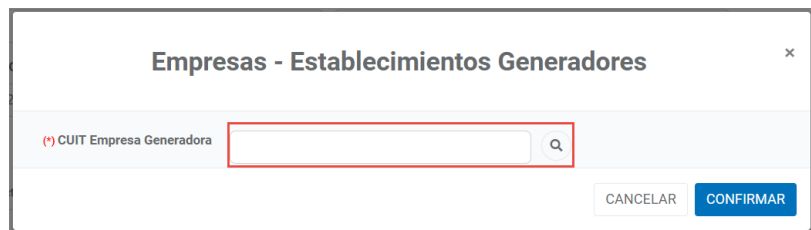
Asociar Generador

Generadores

| N° | CUIT | Empresa / Establecimiento | Domicilio | Localidad | Acciones |
|----|------|---------------------------|-----------|-----------|----------|
| | | | | | |

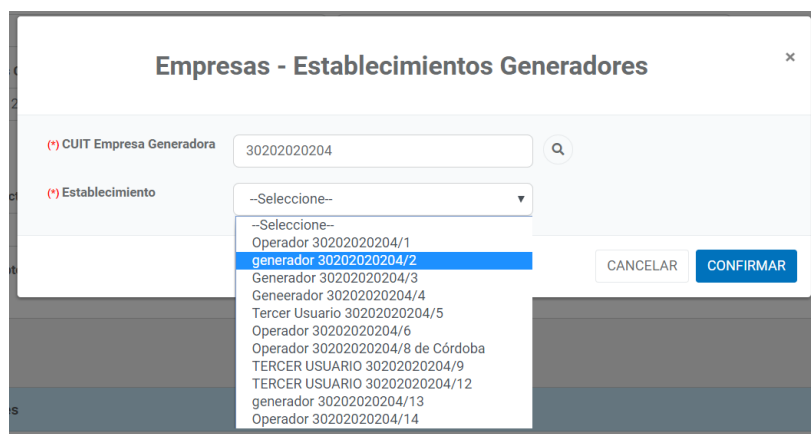
Cancelar Guardar

Haciendo clic en el botón: Asociar Generador, se muestra la siguiente ventana modal:



The modal window is titled "Empresas - Establecimientos Generadores" and has a close button (X) in the top right corner. It features a search field labeled "(*) CUIT Empresa Generadora" with a magnifying glass icon. Below the search field are two buttons: "CANCELAR" and "CONFIRMAR".

Se debe ingresar el CUIT de la empresa a la cual pertenece el establecimiento, al presionar el botón: Buscar (ícono: lupa) se muestra la lista de establecimientos asociados a dicha empresa:



The modal window shows the search results for CUIT 30202020204. The search field contains "30202020204" and the dropdown menu is open, displaying a list of establishments. The selected item is "generador 30202020204/2". The list includes: "Operador 30202020204/1", "generador 30202020204/2", "Generador 30202020204/3", "Generador 30202020204/4", "Tercer Usuario 30202020204/5", "Operador 30202020204/6", "Operador 30202020204/8 de Córdoba", "TERCER USUARIO 30202020204/9", "TERCER USUARIO 30202020204/12", "generador 30202020204/13", and "Operador 30202020204/14".

Se debe seleccionar el establecimiento que corresponda:





The modal window displays the details of the selected establishment. The search field still contains "30202020204" and the dropdown menu now shows "Generador 30202020204/4". Below this, there are several input fields: "Razón Social" (Generador 30202020204/4), "Domicilio" (MEDRANO, 500), "Localidad" (Ciudad Autónoma de Buenos Aires), and "Email" (wendy.rivero@grupomost.com). The "CANCELAR" and "CONFIRMAR" buttons are at the bottom.

Al presionar el botón: Confirmar, se carga en la grilla el establecimiento seleccionado, habilitando los botones: Asociar Residuos Peligrosos y Eliminar.

Asociar Generador

Generadores

| N° | CUIT | Empresa / Establecimiento | Domicilio | Localidad | Acciones |
|----|---------------|------------------------------------|--------------|---------------------------------|---|
| 1 | 30202020204/4 | RH PAYROLL/Generador 30202020204/4 | MEDRANO, 500 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires |   |

Cancelar

Guardar

Al hacer clic sobre el botón: Asociar Residuos Peligrosos, se muestra la siguiente interfaz, a través de la cual se definen los residuos peligrosos y los tratamientos a aplicar (estos deberán ser aprobados con posterioridad a su declaración para poder realizar manifiestos):

Residuos a procesar x

Residuo:

| Código | Descripción | Tratamientos | Acciones |
|--------|-------------|--------------|----------|
| | | | |

CANCELAR **ACEPTAR**

Se selecciona el residuo peligroso y se despliega la lista de tratamientos habilitados:

Residuos a procesar x

Residuo:

Tratamientos ✓ x

R7 - Recuperación de componentes utilizado
 R3 - Reciclado o recuperación de sustancias
 R12 - Intercambio de desechos para someter

>>
>
<
<<

| Código | Descripción | Tratamientos | Acciones |
|--------|-------------|--------------|----------|
| | | | |

CANCELAR **ACEPTAR**

Se selecciona el/los tratamientos/s y se hace clic en el botón de la tilde, con esto se incorpora a la lista el ítem seleccionado:

Residuos a procesar

Residuo --Seleccione--

| Código | Descripción | Tratamientos | Acciones |
|--------|--|--------------|----------|
| Y01 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | R7 | |

CANCELAR
ACEPTAR

Luego de cargar todos los RRPP y sus respectivos tratamientos, para este establecimiento y, presionando el botón: Aceptar, se retorna a la pantalla de alta de tercer usuario.

Cargados todos los datos del tercer usuario y una vez que se presiona el botón: Guardar, el operador se agrega a la lista y se habilitan las acciones:

Editar: permite acceder al mismo formulario de datos usado en el alta, con los campos habilitados para ser editados.

Eliminar: en caso de participar en algún manifiesto el operador no podrá ser eliminado, sólo se inhabilitaría o suspendería sus acciones dentro del sistema, se muestra el respectivo mensaje indicativo. Caso contrario se mostrará un mensaje indicando si está seguro de dar de baja al operador seleccionado.

4.8. ALTA DE TRANSPORTISTA

Para darse de alta como transportista debemos tildar la opción de transportista en los datos de la Empresa, bien sea durante el alta de la empresa o al editar los datos de la empresa.

Transportista

Empresa Transportista

Esta acción nos habilitará dos nuevos bloques dentro de los datos de la Empresa para completar. Esta información es requerida para declarar la Empresa como Transportista.

Representante Técnico

(*) CUIT

(*) Nombre (*) Apellido (*) Profesión

Certificado Ambiental Anual (CAA)

(*) N° CAA (*) Fecha de Vencimiento (*) N° Resolución (ej. RESOL-2018-187-APN-SECCYMA#MAD)

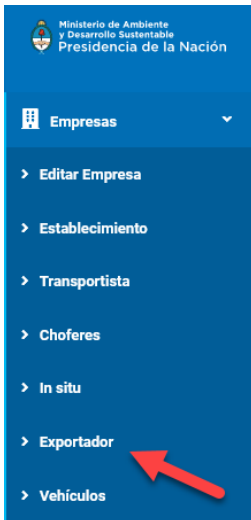
(*) Número de Expediente

Una vez completamos estos datos podemos guardar la información y la empresa se declara como Transportista.

Consideración:

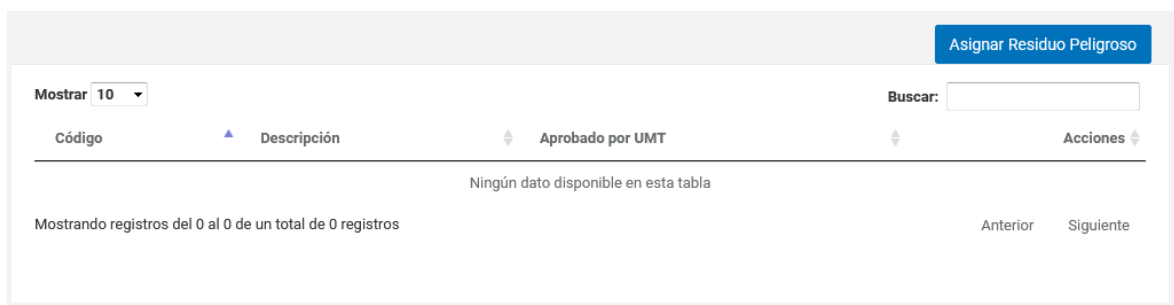
Para que la empresa pueda operar como Transportista, debe primero tener Certificado Ambiental Anual a nivel Nacional y ser aprobado por sistema.

4.9. ALTA DE EXPORTADOR

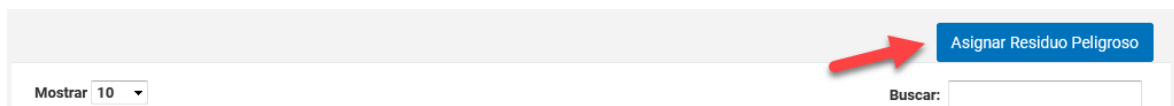


Ingresamos desde el menú a la opción de Exportador que se encuentra dentro de la pestaña de Empresas.

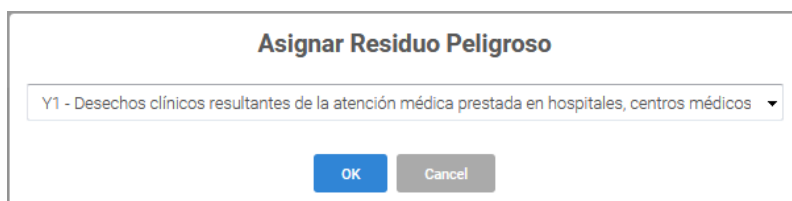
La aplicación nos muestra una pantalla donde se listan todos los Residuos Peligrosos para Exportar



Inicialmente no tendremos ningún Residuo Peligroso declarado en el sistema para exportación. Para ello vamos a presionar el botón de "Asignar Residuo Peligroso".



Este botón nos levanta un popup donde podremos asignar Residuos Peligrosos para exportación.



A medida que vayamos asignando residuos peligrosos, se agregan a la grilla.

| Asignar Residuo Peligroso | | | | |
|---------------------------|--|------------------|----------|--|
| Mostrar 10 | | Buscar: | | |
| Código | Descripción | Aprobado por UMT | Acciones | |
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | En espera | | |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos químicos para la preservación de la madera. | En espera | | |
| Y7 | Desechos que contengan cianuros, resultantes del tratamiento térmico y las operaciones de temple. | En espera | | |

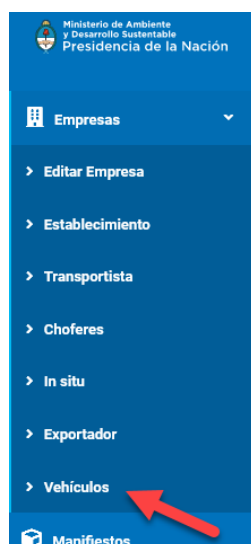
Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior Siguiente

Consideraciones:

1. Tener en cuenta que cada residuo peligroso que declaremos para exportación, debe ser aprobado por la UMT dependiente de la SAYDS, para encontrarse en estado de operativo dentro del sistema.
2. Al dar de alta una empresa como exportador, para verla en el sistema interno en la opción: Inicio/Consultas/Empresas, deberá estar aprobada como exportadora. Caso contrario no se mostrará en la lista de empresas exportadoras.

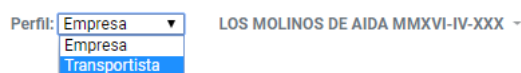
4.10. CARGA DE VEHÍCULOS



Ingresamos desde el menú a la opción de Vehículos que se encuentra dentro de la pestaña de Empresas.

Sólo podremos acceder a esta opción cuando la empresa tenga habilitado el perfil de transportista.

Tal como se visualiza en la siguiente imagen:



La aplicación nos muestra una pantalla donde se listan todos los vehículos asignados al Transportista.

Buscar Vehículos en R.U.T.A

Mostrar **10** registros Buscar:

| Nº Dominio | Tipo de Vehículo | Tipo de Caja | Marca | Modelo | Acciones |
|--------------------------------------|------------------|--------------|-------|--------|----------|
| Ningún dato disponible en esta tabla | | | | | |

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros Anterior Siguiente

La búsqueda de Vehículos en el Ruta, proporcionará el listado de aquellos dominios que se encuentren debidamente inscriptos en el Registro Unico de Transporte Automotor y con Certificado Ambiental Anual a nivel Nacional. En caso que la documentacion no estuviera en regla o debidamente actualizada, su dominio no aparecerá en el listado. Al hacer clic en el botón: **Buscar Vehículos en R.U.T.A.**, se mostrará el listado de vehículos, tal como se visualiza a continuación:

Vehículos
Inicio / Vehículos / R.U.T.A


Guardar

Volver Mostrar **10** registros Buscar:

| Nº Dominio | Tipo de Vehículo | Tipo de Caja | Marca | Modelo | Acciones |
|------------|------------------|-----------------|---------------|--------|-------------------------------------|
| AA433FW | Tractor | CAJA CARGA GRAL | MERCEDES BENZ | 2016 | <input type="checkbox"/> |
| AA433FX | Tractor | CAJA CARGA GRAL | MERCEDES BENZ | 2016 | <input type="checkbox"/> |
| BDC058 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | RANDON | 1996 | <input type="checkbox"/> |
| BF1848 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | RANDON | 1997 | <input type="checkbox"/> |
| BFN012 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | RANDON | 1997 | <input type="checkbox"/> |
| BPN781 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | <input type="checkbox"/> |
| BPN782 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | <input type="checkbox"/> |
| BPN783 | Acoplado | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| BPN784 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | <input type="checkbox"/> |
| BPN785 | Semirremolque | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | <input type="checkbox"/> |

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 186 registros Anterior **1** 2 3 4 5 ... 19 Siguiente

Para agregar vehículos se deberá tildar todos lo que requiera agregar (la selección se debe realizar por hoja) y presionar el botón: **Guardar**. Se mostrará el siguiente mensaje:



Se agregaron 1 vehículos

OK

Y el vehículo agregado se mostrará en la lista habilitando el ícono: **Eliminar**, tal como se aprecia en la siguiente interfaz:

[Buscar Vehículos en R.U.T.A](#)

Mostrar 10 registros Buscar:

| Nº Dominio | Tipo de Vehículo | Tipo de Caja | Marca | Modelo | Acciones |
|------------|------------------|-----------------|---------------|--------|----------|
| AA433FV | Tractor | CAJA CARGA GRAL | MERCEDES BENZ | 2016 | |
| AC753FM | Camión | CAJA CARGA GRAL | IVECO | 2018 | |
| AC753FN | Camión | CAJA CARGA GRAL | IVECO | 2018 | |
| AC753FO | Camión | CAJA CARGA GRAL | IVECO | 2018 | |
| BPN783 | Acoplado | CAJA CARGA GRAL | MALDONADO | 1997 | |

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros Anterior Siguiente

4.11. CARGA DE CHOFERES

Para dar de alta un chofer asociado a una empresa transportista, se deberá acceder a la opción del menú: Empresa >> Choferes, cargando la siguiente interfaz:

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable, Presidencia de la Nación

Perfil: Transportista | LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX

Choferes
Inicio / Choferes

Alta de Choferes

(*) DNI:

Nombre y apellido:

(*) Correo electrónico:

Mostrar 10 registros Buscar:

| DNI | Correo electrónico | Estado | Acciones |
|---------|----------------------------|-------------|----------|
| 8525486 | wendy.rivero@grupomost.com | No definido | |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros Anterior Siguiente

En la sección: Alta de choferes se debe ingresar el DNI de la persona a registrar y presionar el botón: Buscar (ícono: Lupa), se verifica que sea un documento válido y registrado en transporte, de estar todo correcto, al presionar el botón: Guardar, se mostrará un mensaje indicando que: se registró correctamente y que debe generar su usuario para acceder al sistema, se agrega a la lista el registro recién ingresado.

En caso de tener su licencia vencida se mostrará el respectivo mensaje y permite continuar con el registro. En caso de ocurrir algún error durante el registro, mostrará el respectivo mensaje.

5. ADQUISICIÓN DE MANIFIESTOS

Para dar de alta un Manifiesto debemos contar con saldo en nuestra cuenta. Para ello primero debemos adquirir los manifiestos.

Esto se realiza ingresando en el menú de "Manifiestos" y luego "Adquisición".



Al ingresar a la pantalla de Adquisiciones se visualiza un bloque donde podremos realizar la compra de manifiestos y su parte inferior una grilla con todas las compras que hayamos hecho y su estado de pago.

Adquisición Manifiesto

Fecha de emisión: 21-11-2018

Empresa: 30601502778 - LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX

Cantidad disponible antes de comprar: 18

(*) Cantidad a comprar: 1

Precio unitario (Pesos): 112

Total importe (Pesos): 112

[Generar Ticket](#)



- Antes de generar el ticket de compra verifique la cantidad y total de importe a pagar.
- Esta transacción generará un ticket el cual debe presentar al momento de realizar el pago.
- El saldo, por concepto de adquisición de manifiestos, será acreditado una vez realizado el pago.
- Recuerde realizar el pago del VEP antes de la fecha de vencimiento, de lo contrario deberá generar otro VEP.

Historial de compras



Manifiestos adquiridos: 43 Manifiestos por pagar: 1 Manifiestos disponibles: 18

| N° | N° VEP | Fecha de Emisión | Vencimiento de VEP | Cant. comprados | PUnitario | Importe (pesos) | Estado | Acciones |
|----|--------|------------------|--------------------|-----------------|-----------|-----------------|--------|----------|
| 4 | 74710 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 1 | 112.00 | 112.00 | Pagado | |
| 5 | 78827 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 5 | 112.00 | 560.00 | Pagado | |
| 6 | 84721 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 3 | 112.00 | 336.00 | Pagado | |




En el bloque superior vamos a visualizar la cantidad disponible de Manifiestos en nuestra cartera (Saldo).

Fecha de emisión: 21-11-2018
Empresa: 30601502778 - LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX
Cantidad disponible antes de comprar: 
(*) Cantidad a comprar: 
Precio unitario (Pesos):
Total Importe (Pesos):

Seguido por el numero de manifiesto que requerimos adquirir.

Fecha de emisión: 21-11-2018
Empresa: 30601502778 - LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX
Cantidad disponible antes de comprar:
(*) Cantidad a comprar:  
Precio unitario (Pesos):
Total Importe (Pesos):


Finalmente, el Precio Unitario por cada manifiesto y el total de la compra

Fecha de emisión: 21-11-2018
Empresa: 30601502778 - LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX
Cantidad disponible antes de comprar:
(*) Cantidad a comprar: 
Precio unitario (Pesos): 
Total Importe (Pesos): 

Para realizar la compra vamos a precionar el boton Generar Ticket

[Generar Ticket](#)

El sistema nos solicitará una confirmación de Operación.



Adquisición de Manifiesto
Presione confirmar para realizar la adquisición

Una vez confirmemos se emitirá el comprobante VEP con la boleta de pago.

Boleta de Pago

N° VEP: 92837

Fecha Emisión: 22/11/2018
Fecha Vencimiento: 22/12/2018

CUIT: 30601502778

Nombre/Razón social: LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX
Email: pablo.sierra@grupomost.com

| Cantidad | Detalle | P. Unitario | Total |
|----------|-------------------|-------------|--------|
| 1 | Compra manifiesto | 112.00 | 112.00 |

El pago nos va a figurar como "pendiente pago" hasta que hayamos cancelado el pago del VEP.

| | | | | | | | | |
|----|-------|------------|------------|----|--------|---------|----------------|--|
| 13 | 73146 | 16/11/2018 | 16/12/2018 | 10 | 112.00 | 1120.00 | Pagado | |
| 14 | 80288 | 16/11/2018 | 16/12/2018 | 10 | 112.00 | 1120.00 | Pagado | |
| 15 | 25522 | 21/11/2018 | 21/12/2018 | 1 | 112.00 | 112.00 | Pendiente Pago | |
| 16 | 92837 | 22/11/2018 | 22/12/2018 | 1 | 112 | 112 | Pendiente Pago | |

Una vez este se encuentre pago (cancelado) el ticket pasara a estado pagado.

Historial de compras

Manifiestos adquiridos: 44 Manifiestos por pagar: 1 Manifiestos disponibles: 19

| N° | N° VEP | Fecha de Emisión | Vencimiento de VEP | Cant. comprados | P.Unitario | Importe (pesos) | Estado | Acciones |
|----|--------|------------------|--------------------|-----------------|------------|-----------------|----------------|----------|
| 4 | 74710 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 1 | 112.00 | 112.00 | Pagado | |
| 5 | 78827 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 5 | 112.00 | 560.00 | Pagado | |
| 6 | 84721 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 3 | 112.00 | 336.00 | Pagado | |
| 7 | 84804 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 3 | 112.00 | 336.00 | Pagado | |
| 8 | 84825 | 02/11/2018 | 02/12/2018 | 3 | 112.00 | 336.00 | Pagado | |
| 11 | 5993 | 15/11/2018 | 15/12/2018 | 3 | 112.00 | 336.00 | Pagado | |
| 12 | 6213 | 15/11/2018 | 15/12/2018 | 4 | 112.00 | 448.00 | Pagado | |
| 13 | 73146 | 16/11/2018 | 16/12/2018 | 10 | 112.00 | 1120.00 | Pagado | |
| 14 | 80288 | 16/11/2018 | 16/12/2018 | 10 | 112.00 | 1120.00 | Pagado | |
| 15 | 25522 | 21/11/2018 | 21/12/2018 | 1 | 112.00 | 112.00 | Pendiente Pago | |
| 16 | 92837 | 22/11/2018 | 22/12/2018 | 1 | 112.00 | 112.00 | Pagado | |

Y se nos acreditará más saldo a la cuenta.

Fecha de emisión: 22-11-2018

Empresa: 30601502778 - LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX

Cantidad disponible antes de comprar:

(*) Cantidad a comprar:

Precio unitario (Pesos):

Total Importe (Pesos):

6. MANIFIESTOS

Los manifiestos son los documentos a través de los cuales se documenta la trazabilidad en la gestión de residuos peligrosos, incluidas las etapas desde la generación hasta el tratamiento y/o disposición final de los residuos peligrosos, y aquellas que pudieran ocurrir en el ínterin, contemplado el traslado de los mismos o las contingencias que acaecieran.

6.1. TIPOS DE MANIFIESTOS Y GENERALIDADES

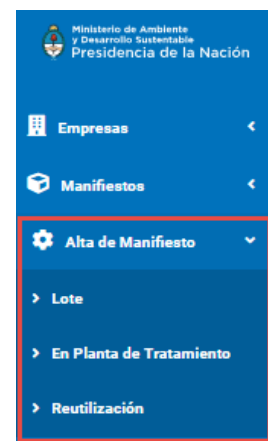
El alta o creación de manifiesto, es la funcionalidad del sistema en la cual se registran las actividades de manejo de residuos peligrosos, para esto se llevan a cabo los procesos correspondientes a:

1. **Cargar los datos del generador:** refiere los datos de la empresa y establecimiento generador de residuos peligrosos.
2. **Cargar los residuos peligrosos generados:** refiere la lista de residuos peligrosos generados, especificando su estado de agregación, cantidad generada, peligrosidad, entre otros datos.
3. **Cargar los datos del transportista:** refiere los datos de la empresa transportista de residuos peligrosos, se incluyen los datos del vehículo a utilizar para el traslado y el chofer del vehículo, aunque estos últimos datos podrían no cargarse hasta tanto el vehículo se encontrara en tránsito.
4. **Cargar los datos de operador:** refiere los datos de la empresa y establecimiento operador de residuos peligrosos, así como las operaciones a que estos últimos serán sometidos.

Para dar de alta un manifiesto el usuario logueado debe seleccionar del menú la opción "Alta de Manifiesto".

Tener en cuenta que sólo podrán iniciarse o darse de alta manifiestos, una vez adquiridos los mismos conforme Sección 7.2. ADQUISICIÓN DE MANIFIESTOS.

Allí se despliega la lista de manifiestos (filtrada por el perfil del usuario) y se selecciona el tipo de manifiesto a crear:



Entre los tipos de manifiestos que se manejan en el sistema encontramos:

Manifiesto en Planta de Tratamiento: se genera para el retiro y ulterior gestión de uno o más residuos de un único generador, con destino a una planta de tratamiento en el establecimiento de un Operador. (Punto: 5.2)

Manifiesto de Reutilización: se genera en aquellos casos en que los residuos peligrosos fueran a ser recepcionados por un Tercer Usuario, es decir, una industria que los utilice como insumos o materias primas sustitutivas. (Punto: 5.6)

Manifiesto In Situ: se confecciona para aquellos casos en que la operación del residuo tenga lugar in situ, es decir, sin mediar transportista puesto que los residuos se gestionarán en el domicilio generador. (Punto: 5.3)

Manifiesto Por Lotes: se utiliza cuando los residuos a transportar son generados por distintos establecimientos, y se retiran en un mismo vehículo. En este caso pueden configurarse rutas de recolección y programarse los retiros. (Lotes ver Punto: 5.4, Rutas Punto: 8, Programados Punto: 9)

Manifiesto de Exportación: se genera cuando hay un movimiento desde el domicilio de generación, al domicilio en que los residuos se exportarán, o desde el primero al último, pasando previamente por un domicilio distinto donde los mismos se consolidarán. (Punto: 5.7)

Manifiesto Relacionado: se generan automáticamente como consecuencia de una acción que requiere la confección de un manifiesto adicional, como por ejemplo de una contingencia en tránsito de un operador a otro; o en forma manual, como consecuencia de una derivación en planta de tratamiento desde el establecimiento de un operador a otro, donde se puede seleccionar más de un manifiesto origen. (Punto: 5.5) **Acceso desde el menú del sistema.**

6.1.1. CARGAR LOS DATOS DEL GENERADOR.

Esta funcionalidad del sistema permite registrar los datos requeridos de la empresa/establecimiento generador de residuos peligrosos.

Considerar que al cargar los datos del generador puede ocurrir que:

Caso 1: Usuario Logueado es Generador.

En la pestaña Generador aparecerán los datos de la empresa y establecimiento precargados, tal como se muestra a continuación.


The screenshot shows a web interface with three tabs: 'Generador' (selected), 'Transportista', and 'Operador'. Below the tabs are two main sections:

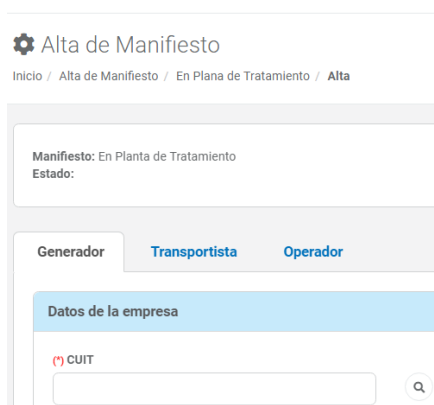
- Datos de la empresa:**
 - CUIT: 30558539565
 - N° Expediente: (empty)
 - Empresa: TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO
- Datos del establecimiento:**
 - Establecimiento: Generador 30558539565-1
 - Domicilio: reconquista, 600
 - Coordenadas Geográficas: (empty)
 - CAA: 0
 - VTO: 04/06/2018

Seguidamente, se procederá a cargar los residuos peligrosos generados (ver sección: "Cargar Residuos Peligrosos Generados")

Caso 2: Usuario logueado no es el Generador.

En este caso, en la pestaña generador se mostrará el formulario con todos los campos vacíos.

En la sección: Datos de la empresa (de la pestaña generador), se debe ingresar el CUIT de la empresa y presionar el ícono de Buscar  .



Alta de Manifiesto


Inicio / Alta de Manifiesto / En Plana de Tratamiento / Alta

Manifiesto: En Planta de Tratamiento
Estado:

Generador Transportista Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT



En caso de no estar registrada la empresa, se muestra un mensaje indicativo.

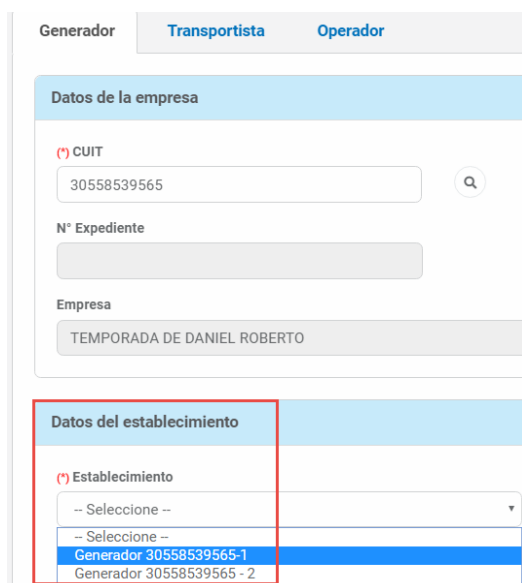


Empresa No Encontrada!

El Cuit ingresado no corresponde con una empresa cargada en el sistema.




Si está registrada la empresa se mostrarán sus datos y se carga la lista del campo Establecimiento de la sección: Datos del Establecimiento.



Generador Transportista Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT



N° Expediente

Empresa

TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO

Datos del establecimiento

(*) Establecimiento

-- Seleccione --

Generator 30558539565-1

Generator 30558539565 - 2

Al hacer click en el combo lista Establecimiento, se muestran los establecimientos asociados a la empresa, de allí se selecciona el establecimiento a incluir en el manifiesto y seguidamente se recuperan y muestran los datos del mismo.

Datos del establecimiento

(*) Establecimiento
 Generador 30558539565-1

Domicilio
 reconquista, 600

Coordenadas Geográficas

CAA
 0

VTO
 04/06/2018

Adicionalmente, se recuperan los datos de los residuos declarados por el establecimiento como generador. Para cargar los datos de los residuos generados ir a la sección: "Cargar Residuos Peligrosos Generados")

6.1.2. CARGAR RESIDUOS PELIGROSOS GENERADOS

Esta funcionalidad del sistema permite registrar los datos requeridos de los residuos peligrosos generados y que forman parte del manifiesto.

En la sección: "Datos de Residuos", de la pestaña: "Generador", se muestra el combo lista con los residuos peligrosos declarados por el generador (datos recuperados por el sistema una vez seleccionado el establecimiento generador).

Datos de residuos

(*) Código/Descripción

--Seleccione--

- Seleccione--
- Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal.
- Y2 - Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos.**
- Y5 - Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos químicos para la preservación de la madera.
- Y12 - Desechos resultantes de la producción, preparación y utilización de tintas, colorantes, pigmentos, pinturas, lacas o barnices.
- Y15 - Desechos de carácter explosivo que no estén sometidos a una legislación diferente.
- Y18 - Residuos resultantes de las operaciones de eliminación de desechos industriales.

De la lista, se debe seleccionar el residuo a declarar en el manifiesto y se presiona el botón "Agregar"

Datos de residuos

(*) Código/Descripción

Y2 - Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos.

Seguidamente se abre una ventana modal con los datos precargados del residuo seleccionado y otros campos habilitados para ser completados.

Residuo Peligroso ×

Código
Y001

Descripción
Desechos clínicos resultantes de la atención mé

(*) Estado
-- Seleccione --

(*) Tratamiento
-- Seleccione --

(*) Peligrosidad

- H01 - Peligrosidad
- H06 - Peligrosidad
- H03 - peligrosidad 03
- H01.1 - peligrosidad 01-1

Datos del Contenedor

(*) Tipo de Contenedor -- Seleccione --

(*) Cant. Contenedor (U)

(*) Cantidad Estimada (Kg/L)

CANCELAR ACEPTAR

Se deben completar todos los campos del formulario:

Campo "Tratamiento": combo lista que despliega todos los posibles tratamientos que se pueden aplicar al residuo seleccionado. Se debe elegir uno (1) de los tratamiento (es campo obligatorio)

-- Seleccione --

D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera)

D6 - Vertido en una extensión de agua, con excepción de mares y océanos

D7 - Vertido en mares y océanos, inclusive la inserción en el lecho marino

D10 - Incineración en la tierra

D11 - Incineración en el mar

D12 - Depósito permanente (por ejemplo, colocación de contenedores en una mina, etcétera)

D13 - Combinación o mezcla con anterioridad a cualquiera de las operaciones indicadas en la sección A

D14 - Reempaque con anterioridad a cualquiera de las operaciones indicadas en la sección A

D15 - Almacenamiento previo a cualquiera de las operaciones indicadas en la sección A

R2 - Recuperación o regeneración de disolventes

R3 - Reciclado o recuperación de sustancias orgánicas que no se utilizan como disolventes

R4 - Reciclado o recuperación de metales y compuestos metálicos

R5 - Reciclado o recuperación de otras materias inorgánicas

R6 - Regeneración de ácidos o bases

R7 - Recuperación de componentes utilizados para reducir la contaminación

R8 - Recuperación de componentes provenientes de catalizadores

R9 - Regeneración u otra reutilización de aceites usados

R10 - Tratamiento de suelos en beneficio de la agricultura o el mejoramiento ecológico

R11 - Utilización de materiales residuales resultantes de cualquiera de las operaciones numeradas R1 a R10

D6 - Vertido en una extensión de agua, con excepción de r H4.3 - Sustancias o desechos que, en con emiten gases inflamables

Campo "Estado": refiere el estado de agregación en el cual se presenta el residuo. Se debe seleccionar un (1) estado entre los siguientes. (es campo de selección obligatoria)

Sección "Datos del contenedor": refiere los siguientes datos:

Campo "Tipo de contenedor": combo lista de los posibles contenedores de residuos, se debe seleccionar el tipo de contenedor en el cual está almacenado el residuo.

Campo "Cantidad de contenedores": valor numérico que indica la cantidad de contenedores que ocupa todo el residuo que se declara en el manifiesto (valor numérico, entero positivo).

Consideración:

Al dar inicio a la funcionalidad del sistema se debe haber registrado los tipos de contenedores en los cuales se almacenan los residuos peligrosos; esto lo realiza la administración a través de la opción del menú interno: Configuraciones>>Tipos de Embalajes.

Campo "Cantidad estimada": valor numérico que indica la cantidad de todo el residuo expresada en Kilogramos/Litros (valor numérico, positivo).

Sección "Peligrosidad": se muestran los diferentes tipos de peligrosidad que pudiera presentar un residuo. Se debe seleccionar uno (1) o más de uno haciendo click en el checkbox respectivo y según corresponda con el residuo que se está declarando.

Peligrosidad

- H1 - Explosivos
- H3 - Líquidos inflamables
- H4.1 - Sólidos inflamables
- H4.2 - Sustancias o desechos susceptibles de combustión espontánea
- H4.3 - Sustancias o desechos que, en contacto con el agua, emiten gases inflamables
- H5.1 - Oxidantes
- H5.2 - Peróxidos orgánicos
- H6.1 - Tóxicos (venenosos) agudos
- H6.2 - Sustancias infecciosas
- H8 - Corrosivos
- H10 - Liberación de gases tóxicos en contacto con el aire o el agua
- H11 - Sustancias tóxicas (con efectos retardados o crónicos)
- H12 - Ecotóxicos
- H13 - Sustancias que pueden, por algún medio, después de su eliminación, dar origen a otra sustancia

Peligrosidad

- H1 - Explosivos
- H3 - Líquidos inflamables
- H4.1 - Sólidos inflamables
- H4.2 - Sustancias o desechos susceptibles de combustión espontánea

Tildar las opciones:

Todos los datos del formulario son obligatorios, por lo tanto deben ser completados.



En caso de presionar el botón "Cancelar" , en cualquier momento durante la carga de los datos del residuo, se retornaría a la pantalla del generador sin cargar ningún ítem a la lista.

Si por el contrario, se presiona el botón "Aceptar" , se guardan temporalmente los datos de los residuos, se retorna a la pantalla del generador y se agrega a la grilla el nuevo ítem.

Datos de residuos

(*) Código/Descripción


--Seleccione--

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Eventual | Estado | Un.Medida | Conten. Tipo | Conten. Cant. | Cant. Estimada | Acciones |
|-----|---|-----------------------|----------|---------|-----------|--|---------------|----------------|---|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | H6.1 - H6.2 - H3 - H1 | No | Líquido | Litros | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 2 | 1230 |   |

Por cada residuo declarado se habilitan en la grilla los íconos para "Editar"  y "Eliminar" .

El proceso de cargar los residuos peligrosos se ejecuta tantas veces como residuos se requieran declarar en el manifiesto. La lista de residuos se vería de la siguiente manera:


| CSC | Descripción | Peligrosidad | Eventual | Estado | Un.Medida | Conten. Tipo | Conten. Cant. | Cant. Estimada | Acciones |
|-----|--|-----------------------|----------|---------|-----------|--|---------------|----------------|---|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | H6.1 - H6.2 - H3 - H1 | No | Líquido | Litros | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 2 | 1230 |   |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos químicos para la preservación de la madera. | H6.2 - H6.1 | No | Líquido | Litros | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 2 | 2345 |   |

En caso que se requiera eliminar alguno de los residuos declarados, se presiona el botón "Eliminar"  correspondiente al ítem y se mostrará el siguiente mensaje de confirmación.

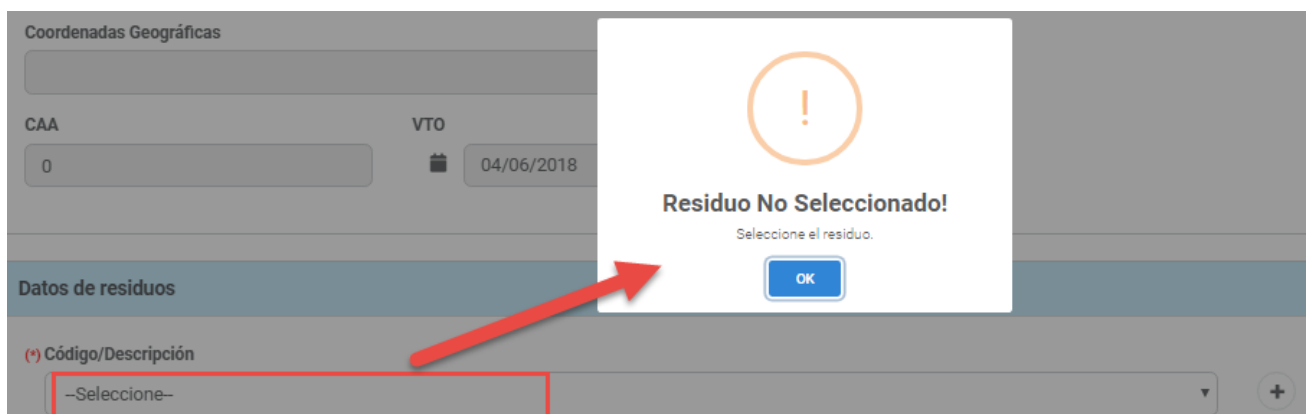


Si no está seguro de eliminarlo, se presiona el botón "Cancelar", el sistema no efecturá ninguna acción y se retorna a la pantalla de manifiesto.

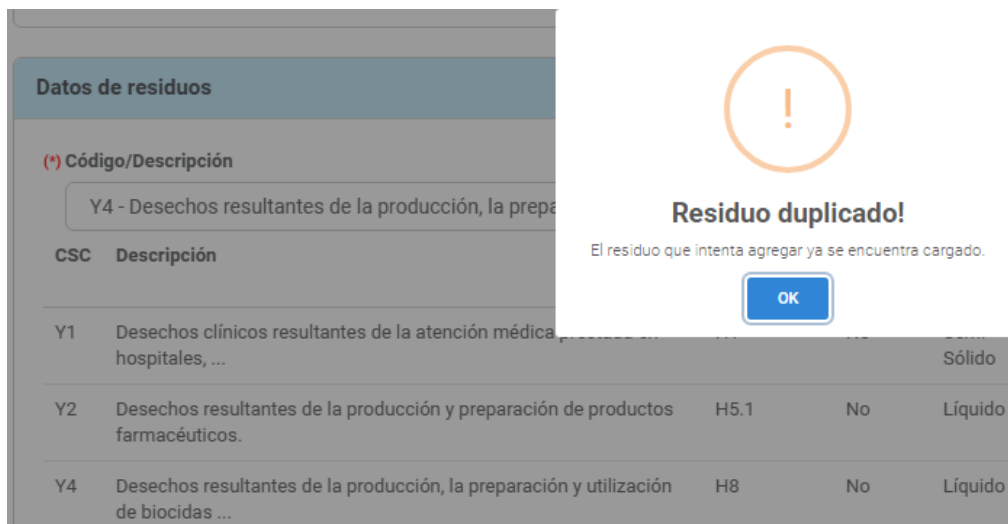
Si está seguro de eliminarlo, se presiona el botón "Confirmar" y se muestra un mensaje indicando que el residuo fue eliminado.

En caso que se requiera editar los datos de alguno de los residuos declarados, se presiona el botón "Editar"  y se abre la ventana modal: "Residuo Peligroso", con todos los campos habilitados para ser modificados.

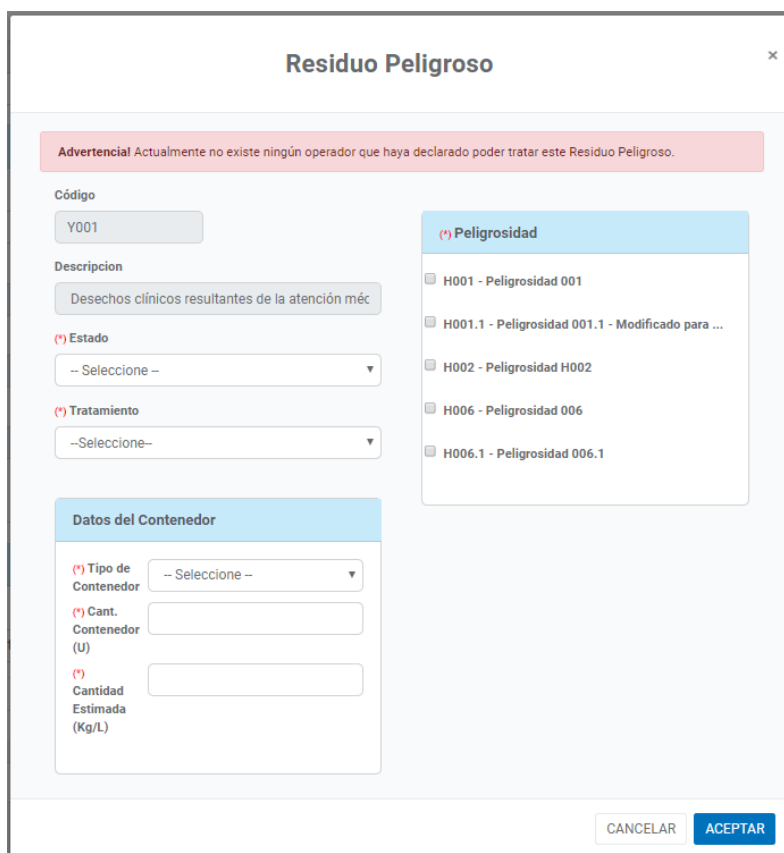
En caso de no seleccionar ningún residuo, en la sección: "Datos del residuo" de la pestaña: Generador, y presionar el botón "Buscar", se mostrará un mensaje indicando que no se ha seleccionado ningún residuo.



En caso de seleccionar un residuo que ya ha sido incluido en la grilla, se mostrará el siguiente mensaje:



En caso de seleccionar un residuo peligroso para el cual no se disponga de algún operador que haya declarado y que esté aprobado para tratar este residuo, se mostrará el siguiente mensaje:



6.1.3. CARGAR LOS DATOS DEL TRANSPORTISTA.

Esta funcionalidad del sistema permite registrar los datos requeridos de la empresa transportista de residuos peligrosos, entre sus datos se incluyen los correspondientes al medio de transporte a utilizar y el chofer designado.

Considerar que al cargar los datos del transportista puede ocurrir que:

Caso 1: Usuario logueado es Transportista.

En este caso al seleccionar la pestaña: "Transportista" del formulario de alta de manifiesto, aparecerán precargados los datos del mismo y quedarán habilitadas las secciones correspondientes a: Datos del vehículo, Datos del acoplado y Datos del chofer.

The screenshot shows the 'Alta de Manifiesto' form with the 'Transportista' tab selected. The form contains the following pre-filled data:

- Manifiesto: En Planta de Tratamiento
- Estado: En Tránsito
- Fecha de Emisión: 04/06/2018
- CUIT: 30601502778
- Razón Social: LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX
- Domicilio: RODRIGUEZ PEÑA 28
- N° de CAA: 513246
- Fecha de Vencimiento CAA: 29/06/2018
- N° de Expediente: 0066501/2018

Caso 2: Usuario logueado no es Transportista.

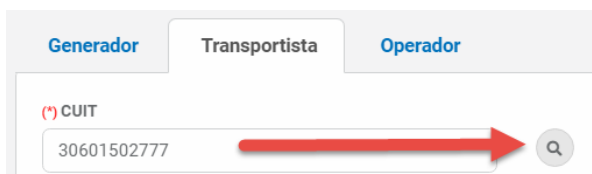
En este caso aparecerá habilitado el campo "CUIT", en donde se debe ingresar el número de CUIT de la empresa transportista y presionar el botón "Buscar"

The screenshot shows the 'Alta de Manifiesto' form with the 'Transportista' tab selected. The 'CUIT' field is highlighted with a red arrow, indicating that it is the field to be filled in this case.

En caso de ingresar los datos correspondientes a un transportista registrado y habilitado para transportar residuos peligrosos, el sistema mostrará los datos del mismo en el formulario y deja habilitado los campos de las secciones correspondientes a: Datos del vehículo, Datos del acoplado y Datos del chofer, los cuales podrán ser completados al cargar el manifiesto o posteriormente, previo al inicio de la travesía.

The screenshot shows the 'Alta de Manifiesto' form with the 'Transportista' tab selected. The 'CUIT' field is filled with the number 30601502778, and the 'Buscar' button is visible next to it.

En caso de ingresar los datos correspondientes a un transportista que no esté registrado o no esté habilitado para transportar residuos peligrosos, el sistema mostrará un mensaje de error.



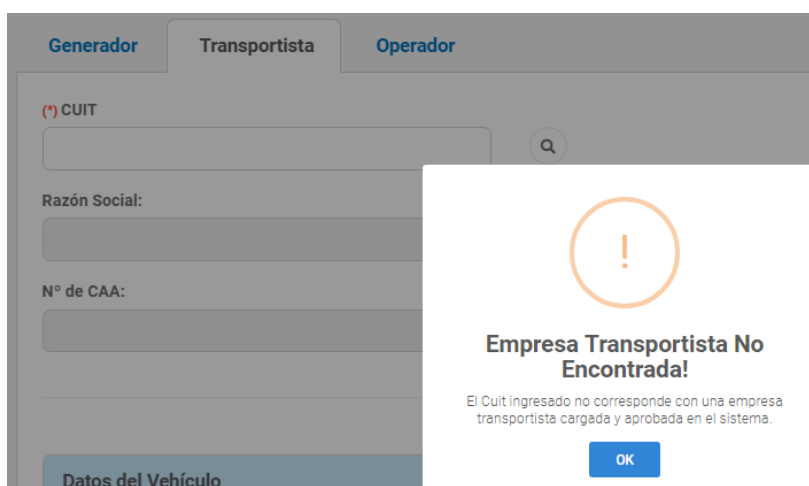
Generador Transportista Operador

(*) CUIT

30601502777

Q

Mensaje de error por transportista no registrado o no habilitado



Generador Transportista Operador

(*) CUIT

Razón Social:

Nº de CAA:

Datos del Vehículo

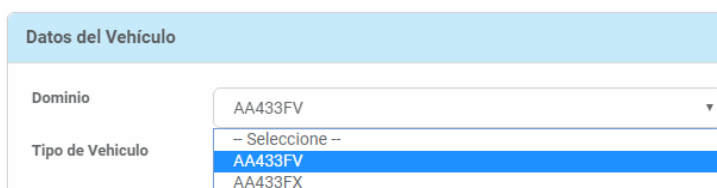
Empresa Transportista No Encontrada!

El Cuit ingresado no corresponde con una empresa transportista cargada y aprobada en el sistema.

OK

Sección "Datos del Vehículo": Se cargan los datos de vehículo a utilizar para el traslado de los residuos peligrosos.

Campo "Dominio": combo lista que muestra el dominio de los vehículos asociados a la empresa transportista. Se debe seleccionar de la lista el dominio de vehículo a utilizar, seguidamente se mostrarán los datos correspondientes a Tipo de vehículo y Modelo.



Datos del Vehículo

Dominio AA433FV


Tipo de Vehículo

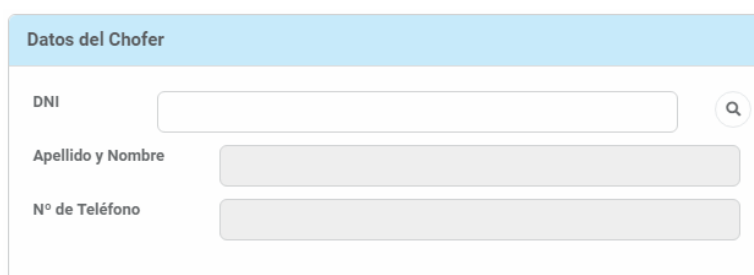
- Seleccione -

AA433FV

AA433FX

Sección "Datos del Chofer": se cargan los datos del chofer que será designado para el traslado de residuos.

Campo "DNI": Ingresar el número de DNI del chofer y presionar el botón "Buscar"  .



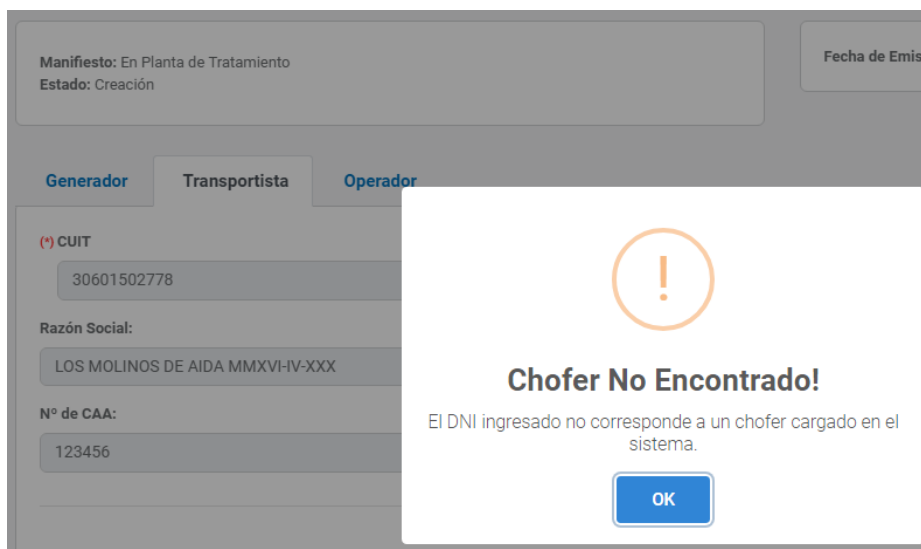
Datos del Chofer

DNI

Apellido y Nombre

Nº de Teléfono

Si el chofer se encuentra registrado, se mostrarán sus datos: Apellido, Nombre y Nro de teléfono. En caso contrario, mostrará un mensaje de error.



Sección "Datos del acoplado": En caso de requerir el uso de una acoplado para trasladar los residuos, se debe completar la sección "Datos del acoplado", para esto se debe seleccionar del combo lista el dominio del acoplado asociado a la empresa transportista y una vez seleccionado se mostrará el tipo de caja según corresponda.

| Datos del Acoplado | |
|--------------------|---|
| Dominio | <input type="text" value="- Seleccione -"/> |
| Tipo de Caja | <input type="text"/> |

6.1.4. CARGAR LOS DATOS DEL OPERADOR.

Esta funcionalidad del sistema permite registrar los datos requeridos de la empresa/establecimiento operador de residuos peligrosos, así como el tratamiento sugerido para cada residuo declarado en el manifiesto.

Considerar que al cargar los datos del operador puede ocurrir que:

Caso 1: Usuario logueado es Operador.

En este caso los datos de las secciones: Datos de la empresa y Datos del establecimiento, en la pestaña Operador, aparecerán precargados, tal como se muestra a continuación.

Generador Transportista **Operador**

Datos de la empresa

(*) CUIT

N° Expediente

Empresa

Datos del establecimiento

(*) Establecimiento

Domicilio

Coordenadas Geográficas

CAA VTO

Caso 2: Usuario logueado no es Operador.

En este caso, en la pestaña: "Operador", aparecerá habilitado el campo CUIT de la sección: "Datos de la empresa":

Generador Transportista **Operador**

Datos de la empresa

(*) CUIT

Se ingresa el número de CUIT de la empresa y se presionar el botón "Buscar"

Generador Transportista **Operador**

Datos de la empresa

(*) CUIT

En caso de no estar registrada la empresa, se mostrará un mensaje de error indicando que la empresa no se encuentra registrada.

En caso de estar registrada la empresa en el sistema, se mostrarán sus datos:

Generador Transportista Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT
20002460123

N° Expediente

Empresa
IGOR, GEORGE JOSEPH

Y en la sección: "Datos del establecimiento", se carga el combo lista con los establecimientos operadores asociados a la empresa:

Generador Transportista Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT
20002460123

N° Expediente

Empresa
IGOR, GEORGE JOSEPH

Datos del establecimiento

(*) Establecimiento

-- Seleccione --

-- Seleccione --

Establecimiento Operador

Luego de seleccionar un establecimiento operador de la lista, se muestran sus datos:

Datos del establecimiento

(*) Establecimiento
Establecimiento Operador

Domicilio
Paraguay, 2000

Coordenadas Geográficas

CAA
12345



VTO
01/01/2020


En la sección: "Tratamiento por residuo", considerar lo siguiente:

Si se cargan los datos del operador antes de cargar los datos de los residuos a tratar, la grilla de los residuos aparecerá vacía.

| Tratamiento Por Residuo | | |
|-------------------------|-------------|----------|
| CSC | Descripción | Acciones |
| | | |

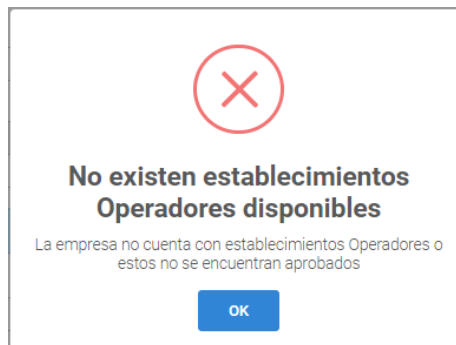
Si por el contrario, se cargan primero los datos de los residuos generados, al seleccionar la pestaña "Operador", la grilla de los residuos aparecerá con los ya indicados.

| Tratamiento Por Residuo | | |
|-------------------------|--|---|
| CSC | Descripción | Acciones |
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. |  |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos químicos para la preservación de la madera. |  |

Para visualizar el tratamiento sugerido por el generador de cada residuo de la lista, se debe presionar el botón "Editar" de la columna Acciones  de cada residuo declarado.

Seguidamente se muestra, en una ventana modal, los datos del residuo con el tratamiento sugerido por el generador y en el campo "Tratamiento seleccionado por el operador", se mostrará un combo lista con los tratamientos que tiene habilitados el operador seleccionado para el residuo.

Si el operador no tiene ningún tipo de tratamiento (declarado y habilitado) para el residuo seleccionado, se mostrará un mensaje indicando que: El Operador no dispone de tratamientos para el residuo.



Si el operador tiene habilitado el mismo tratamiento sugerido por el generador, este valor aparecerá seleccionado por defecto de la lista del operador. En este caso se debe acceder a cada uno los residuos declarados y presionar guardar para confirmar el tratamiento; tal como se muestra en la figura:

Tratamiento Por Residuo

Residuo y Tratamientos

| Código | Descripción |
|--|--|
| Y7 | Desechos que contengan cianuros, resultantes del tratamiento térmico y las ... |
| Tratamiento Seleccionado por el Generador | |
| D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera) | |
| Tratamiento Seleccionado por el Operador | |
| D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera) | |

CANCELAR GUARDAR

En este punto, según considere el usuario que esté realizando el alta del manifiesto, se podrá escoger un tratamiento diferente del sugerido por el generador. Para esto deberá seleccionar de la lista de tratamientos habilitados para el residuo elegido y el manifiesto requerirá la aprobación del generador que hubiera indicado un tratamiento distinto para sus residuos.

Si por el contrario, el operador no tiene habilitado el mismo tratamiento sugerido por el generador, se mostrará el combo lista de los tratamientos disponibles para ese residuo.

Tratamiento Por Residuo

Residuo y Tratamientos

| Código | Descripción |
|--|--|
| Y10 | Sustancias y artículos de desecho que contengan o estén contaminados por ... |
| Tratamiento Seleccionado por el Generador | |
| D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera) | |
| Tratamiento Seleccionado por el Operador | |
| --Seleccione-- | |

CANCELAR GUARDAR

Se deberá seleccionar alguno de los tratamientos de la lista.

Tratamiento Por Residuo

Residuo y Tratamientos

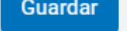
Código: Y10 Descripción: Sustancias y artículos de desecho que contengan o estén contaminados por ...

Tratamiento Seleccionado por el Generador: D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera)

Tratamiento Seleccionado por el Operador: --Seleccione--

Options in dropdown: --Seleccione--, D10 - Incineración en la tierra, D15 - Almacenamiento previo a cualquiera de las operaciones indicadas en la sección A, R13 - Acumulación de materiales destinados a cualquiera de las operaciones indicadas en ...

CANCELAR GUARDAR

En caso de haber realizado algún cambio, se debe presionar el botón "Guardar"  y se retorna al formulario del manifiesto, pestaña: "Operador".

Si se presiona el botón "Cancelar", no se efectúa ninguna acción sobre los datos del formulario.

6.1.5. BOTONES DEL FORMULARIO.

Una vez cargados los datos en el manifiesto se debe presionar el botón:

 Guardar

"Guardar", cuando se han cargado parcialmente los datos y se requiere acceder nuevamente al manifiesto para completar la carga de todos sus datos.

 Iniciar

"Iniciar", cuando se han cargado todos los datos del manifiesto y no se requiere realizar ningún cambio antes de pasar a aprobación por parte de los actores suscriptos.

 Cancelar

"Cancelar", indistintamente de los datos cargados en el manifiesto, al presionar cancelar se retorna a la pantalla inicial y no se efectúan cambios en el formulario (no se validan ni guardan datos).

Paso seguido, el sistema mostrará un mensaje indicando que el manifiesto ha sido generado exitosamente indicando el número que lo identifica, tal como se muestra en la figura.



Se ha generado un nuevo
Manifiesto con éxito! Manifiesto
N° 90

 OK

Desde la bandeja de tareas ya se podrá visualizar el manifiesto generado.

Si al cargar el manifiesto el usuario presionó en botón "Guardar", el manifiesto recién creado aparecerá en la grilla en estado "Incompleto":

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea |
|---------------|--------------------|------------------|------------|-------------------|
| 90 | PLANTA TRATAMIENTO | 15-06-2018 | Incompleto | Cargar Manifiesto |

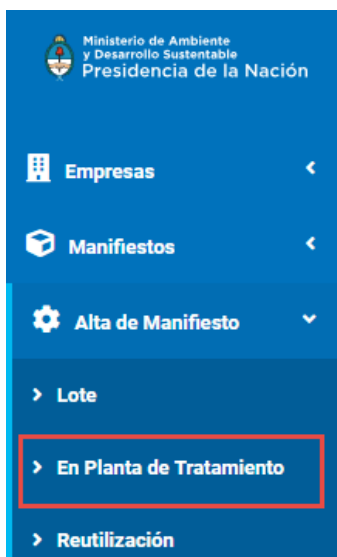
Si presionó el botón "Iniciar", aparecerá en estado "Pendiente de aprobación".

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea |
|---------------|--------------------|------------------|----------------------|------------------------|
| 93 | PLANTA TRATAMIENTO | 15-06-2018 | Pendiente Aprobación | Aprobar Manifiesto - G |

6.2. ALTA DE MANIFIESTO >> EN PLANTA DE TRATAMIENTO

El manifiesto en planta de tratamiento involucra la carga de los datos conforme lo previsto en los apartados relativos a las Generalidades; ver Secciones 6.1.1 a 6.1.5.

Acceso desde el menú del sistema.



Para dar de alta un manifiesto en Planta de Tratamiento, el usuario logueado debe acceder al menú de opciones y seleccionar:

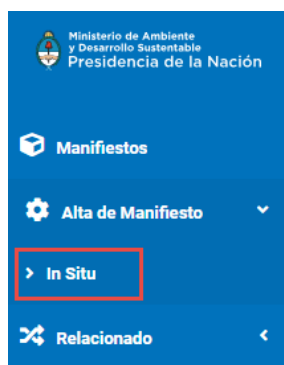
Alta de Manifiesto >> En Planta de Tratamiento

6.3. ALTA DE MANIFIESTO >> IN SITU

Se utiliza el manifiesto In Situ cuando el residuo será tratado dentro de las mismas instalaciones del generador. Para este tipo de manifiesto se debe:

1. Cargar los datos del generador; ver Sección 6.1.1
2. Cargar los residuos peligrosos generados; ver Sección 6.1.2.
3. Cargar los datos de operador; ver Sección 6.1.4.

Acceso desde el menú del sistema.



Para dar de alta un manifiesto In Situ, el usuario logueado debe acceder al menú de opciones y seleccionar:

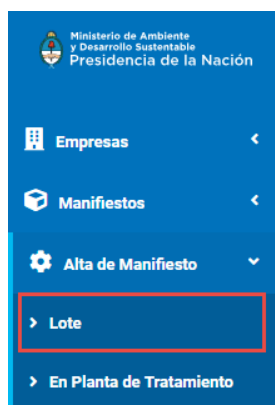
Alta de Manifiesto >> In Situ

6.4. ALTA DE MANIFIESTO >> POR LOTES

Se utiliza el manifiesto Por Lotes cuando el residuo proviene de distintas empresas/establecimientos generadores y será tratado en las instalaciones del operador. Para este tipo de manifiesto se debe:

1. Cargar los datos del generador.
2. Cargar los residuos peligrosos generados.
3. Cargar los datos del transportista; ver Sección 6.1.3.
4. Cargar los datos de operador; ver Sección 6.1.4.

Acceso desde el menú del sistema.



Para dar de alta un manifiesto por lotes, el usuario logueado debe acceder a la opción del menú:

Alta de Manifiesto >> Lote

Seguidamente se muestra el formulario seccionado por pestañas identificadas como: Generador, Transportista y Operador, tal como se visualiza a continuación:

Ruta: Fecha de Emisión: 19/06/2018

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

N° Expediente

Empresa

Datos del establecimiento/Residuo

(*) Establecimiento

(*) Residuo

| CUIT | Empresa/Establecimiento | Residuo | Domicilio | Localidad | Email | Acciones |
|------|-------------------------|---------|-----------|-----------|-------|----------|
| | | | | | | |

6.4.1. CARGAR LOS DATOS DEL GENERADOR.

El manifiesto por lotes, permite cargar los datos de una misma y/o diferente empresa generadora con sus respectivos establecimientos/residuos. En este sentido, la carga de los datos del generador se ejecuta tantas veces como empresa/establecimiento se requiera incluir en el manifiesto.

En la sección: Datos de la Empresa, se ingresa el CUIT de la empresa generadora de residuos peligrosos y se presiona el botón "Buscar":

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

Si la empresa no está registrada en el sistema, se muestra un mensaje de error.



Empresa No Encontrada!

El Cuit ingresado no corresponde con una empresa cargada en el sistema.

De lo contrario, se muestran los datos de la empresa y en la sección: Datos del establecimiento/residuo, se carga la lista con los establecimientos asociados a la empresa:

The screenshot shows a web interface with two tabs: 'Transportista' (selected) and 'Operador'. Below the tabs is a section titled 'Datos de la empresa' with the following fields: 'CUIT' (30558539565), 'N° Expediente' (empty), and 'Empresa' (TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO). Below this is a section titled 'Datos del establecimiento/Residuo' with a dropdown menu for 'Establecimiento'. The dropdown is open, showing a list of options: '-Seleccione-', 'Generador de RP - 30558539565', 'Generador de RP - 30558539565-2' (highlighted in blue), and 'Operador de RRPP 30558539565-3'. A red box highlights the dropdown menu and its list of options.

Se selecciona un establecimiento y se actualiza el campo residuos, cargando la lista que corresponde según el establecimiento.

La carga de los residuos peligrosos se detalla en la sección: 4.1.2. Cargar Residuos Peligrosos Generados.

Una vez cargados los residuos correspondientes al establecimiento escogido, se puede:

- (1) Seleccionar otro establecimiento asociado a la misma empresa.
- (2) Seleccionar establecimientos de una empresa distinta a la escogida inicialmente

(1) Seleccionar otro establecimiento asociado a la misma empresa.

En este caso, se selecciona otro establecimiento de la lista asociada a la misma empresa en la sección: Datos del establecimiento/residuo, tal como se visualiza a continuación:

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT: 30558539565 se deja seleccionada la empresa

N° Expediente:

Empresa: TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO

Datos del establecimiento/Residuo

(*) Establecimiento

Generador de RP - 30558539565-2

(*) --Seleccione--

Generador de RP - 30558539565

Generador de RP - 30558539565-2

Operador de RRPP 30558539565-3 se selecciona otro establecimiento de la misma empresa

CUIT: 30558539565 TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565-2 Y5

Una vez realizada la selección del establecimiento, se actualiza el campo residuos, cargando la lista que corresponde con el establecimiento. La carga de los residuos peligrosos se detalla en la sección: 4.1.2. Cargar Residuos Peligrosos Generados.

(*) Residuo

--Seleccione--

CUIT: --Seleccione--

Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ...

Y2 - Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos.

Y3 - Desechos de medicamentos y productos farmacéuticos para la salud humana y animal.


Y4 - Desechos resultantes de la producción, la preparación y utilización de biocidas ...

Y5 - Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ...

Y10 - Sustancias y artículos de desecho que contengan o estén contaminados por ...

Conforme se avanza en la carga de residuos por establecimiento/empresa, se va actualizando la grilla, habilitando por cada ítem el botón de editar y eliminar.

El proceso de cargar establecimientos y residuos se ejecuta tantas veces como establecimientos de una misma empresa se requieran incluir en el manifiesto:

| CUIT | Empresa/Establecimiento | Residuo | Domicilio | Localidad | Email | Acciones |
|-------------|---|---------|------------------|---------------------------------|----------------------------|--|
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565 | Y5 | reconquista, 300 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565 | Y10 | reconquista, 300 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565-2 | Y5 | reconquista, 600 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |

(2) Seleccionar establecimientos de una empresa distinta a la escogida inicialmente.

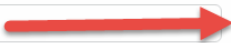

Si se requiere seleccionar establecimientos generadores correspondientes a empresas diferentes, se ejecuta el proceso descrito con anterioridad, es decir:

Ingresar el CUIT de la empresa y presionar el botón "Buscar":

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

30558535365  

Mostrar los datos de la empresa generadora:

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

30558535365 

N° Expediente

Empresa


TEMPORADA DE CRISTIAN OMAR

Seleccionar el establecimiento asociado a la empresa (campo: Establecimiento de la sección: Datos del establecimiento/residuo):

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

30558535365 

N° Expediente

Empresa

TEMPORADA DE CRISTIAN OMAR

Datos del establecimiento/Residuo

(*) Establecimiento

-Seleccione-

(*) -Seleccione-

Establecimiento Generador de RP - 30558535365/1

OPERADOR DE RRPP - 30558535365/2

Seleccionar el residuo peligroso generado:

Datos del establecimiento/Residuo

(*) Establecimiento

Establecimiento Generador de RP - 30558535365/1

(*) Residuo

--Seleccione--

Y1 - Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ...

Y2 - Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos.

Y3 - Desechos de medicamentos y productos farmacéuticos para la salud humana y animal.

Y4 - Desechos resultantes de la producción, la preparación y utilización de biocidas ...



Y5 - Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ...

Y6 - Desechos resultantes de la producción, la preparación y la utilización de ...

Y7 - Desechos que contengan cianuros, resultantes del tratamiento térmico y las ...

Cargar los datos del residuo seleccionado (ver sección: 4.1.2. Cargar Residuos Peligrosos Generados).

El sistema actualiza la grilla agregando el establecimiento/residuo seleccionado:

| | | | | | | |
|-------------|--|----|--------------|---------------------------------|----------------------------|--|
| 30558535365 | TEMPORADA DE CRISTIAN OMAR/Establecimiento Generador de RP - 30558535365/1 | Y5 | Lavalle, 600 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
|-------------|--|----|--------------|---------------------------------|----------------------------|--|

La grilla completa se visualizaría de la siguiente manera:

| CUIT | Empresa/Establecimiento | Residuo | Domicilio | Localidad | Email | Acciones |
|-------------|--|---------|------------------|---------------------------------|----------------------------|--|
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565 | Y5 | reconquista, 300 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565 | Y10 | reconquista, 300 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
| 30558539565 | TEMPORADA DE DANIEL ROBERTO/Generador de RP - 30558539565-2 | Y5 | reconquista, 600 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |
| 30558535365 | TEMPORADA DE CRISTIAN OMAR/Establecimiento Generador de RP - 30558535365/1 | Y5 | Lavalle, 600 | Ciudad Autónoma de Buenos Aires | wendy.rivero@grupomost.com |   |


Por cada ítem de la grilla queda habilitado el botón "Editar", el cual abre la ventana modal del residuo seleccionado y muestra los campos habilitados para su edición (ver sección: 4.2.2 Cargar Residuos Peligrosos Generados); y el botón "Eliminar", que permite eliminar el residuo de la lista, mostrando un mensaje de confirmación previo a eliminar el ítem seleccionado de la lista.

6.5. MANIFIESTOS RELACIONADOS

El manifiesto relacionado se genera a partir de otro/s manifiesto/s, considerando como motivos los siguientes: contingencia, derivación, rechazo, tratamiento de residuos, entre otros; como tal registra las actividades de manejo de residuos peligrosos.

Para generar un manifiesto relacionado se deberá acceder al formulario desde el menú: Relacionado >> Alta. Man. Relacionado




En otros casos, se genera automáticamente y, al actor responsable, le aparecerá en su bandeja de trabajo en estado: Incompleto. Podrá acceder a él, para completar la carga de los datos, a través de la opción: Editar 

La interfaz se visualiza de la siguiente manera:

Alta de Manifiesto Relacionado

Estado del Manifiesto: Creación

Manifiesto Relacionado

Datos de seleccion
(*) N° Manifiesto Origen: 
(*) Motivo:

Residuos Peligrosos

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. (Kg/L) | Tratamiento |
|---|-------------|--------------|--------|--------------|--|
| Observaciones Previas: <input type="text"/> | | | | | <input type="button" value="+ Agregar"/> |

Residuos Peligrosos / Manifiestos Domicilio de Retiro Generador Transportista Operador

Manifiestos

| Item | Nº Manifiesto | Fecha de Emisión | Fecha de Recepción | Acciones |
|------|---------------|------------------|--------------------|----------|
| | | | | |

Residuos Peligrosos

Establecimiento Generador:

Residuo Peligroso:

| Nº de Manifiesto | CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. (Kg/L) | Tratamiento | Acciones |
|------------------|-----|-------------|--------------|--------|--------------|-------------|----------|
| | | | | | | | |

Residuos Peligrosos Eliminados/Sustituidos del Manifiesto

| Nº de Manifiesto | CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. (Kg/L) | Tratamiento | Acciones |
|------------------|-----|-------------|--------------|--------|--------------|-------------|----------|
| | | | | | | | |

Aclaratoria sobre los campos del formulario:

Sección: Datos de selección. En esta parte se seleccionan los manifiestos que dan origen al relacionado que se está generando.

Nº de manifiesto origen: se ingresa el número del manifiesto y se hace clic en *Buscar*, con esto se recupera y muestra los datos del manifiesto en la grilla: Residuos peligrosos. En caso de no existir se muestra un mensaje indicando que el manifiesto no ha sido encontrado.

Motivo: cuando se trata de un único motivo, al recuperar los datos del manifiesto se mostrará el valor por defecto, de lo contrario se deberá seleccionar entre los valores de la lista.

Se presionará el botón: **"Agregar"** para incorporar a la grilla: Manifiestos (de la pestaña: Residuos Peligrosos/Manifiestos) los que formarán parte del manifiesto relacionado que se está generando.

En la sección: **Residuos Peligrosos**, de la pestaña: Residuos Peligrosos/Manifiestos, se podrá agregar otros residuos, editar los ya existentes o eliminar residuos de la lista, estos últimos se irán agregando a la lista: Residuos Peligrosos Eliminados/Sustituidos del Manifiesto.

La pestaña: **Domicilio de Retiro.** Muestra los campos habilitados para ingresar la dirección en la cual se encuentran los residuos. La interfaz es la siguiente:

| Residuos Peligrosos / Manifiestos | Domicilio de Retiro | Generador | Transportista | Operador |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------|----------|
| (*) Empresa / Establecimiento responsable: <input type="text"/> | | | | |
| Chofer: | <input type="text"/> | Coordenadas: <input type="text"/> | | |
| Vehículo: | <input type="text"/> | | | |
| (*) Jurisdicción: | --Seleccione-- <input type="text"/> | | | |
| (*) Localidad: | --Seleccione-- <input type="text"/> | | | |
| (*) Calle / Av.: | <input type="text"/> | | | |
| (*) Altura: | <input type="text"/> | | | |
| (*) Teléfono: | <input type="text"/> | | | |

Una vez seleccionado por lo menos un manifiesto origen y el motivo, los datos de este formulario quedan habilitados para ser completados.

Para el caso que el retiro sea en el domicilio de la contingencia por ejemplo como consecuencia de un imprevisto en tránsito, el chofer o transportista deberá indicar el domicilio, la ubicación geográfica desde la cual continuar la trazabilidad de la gestión.

6.5.1. CARGAR LOS DATOS DEL GENERADOR.

La pestaña: **Generador**. Se mostrará con los campos precargados cuando el manifiesto origen es uno solo, de lo contrario se muestra inhabilitada. La interfaz es la siguiente:

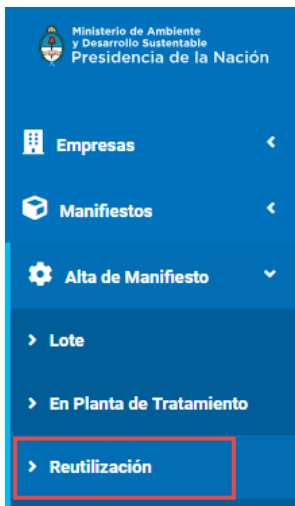
| Residuos Peligrosos / Manifiestos | Domicilio de Retiro | Generador | Transportista | Operador |
|-----------------------------------|----------------------|------------------|----------------------|----------|
| CUIT | <input type="text"/> | Nº de Expediente | <input type="text"/> | |
| Empresa | <input type="text"/> | | | |
| Establecimiento | <input type="text"/> | | | |
| Domicilio Establecimiento | <input type="text"/> | | | |
| CAA Nº | <input type="text"/> | CAA VTO | <input type="text"/> | |

6.6. MANIFIESTOS DE REUTILIZACIÓN

Se utiliza este tipo de manifiestos cuando el tratamiento a aplicar al residuo será de "reutilización" y el operador corresponda a un 3er usuario. Para este tipo de manifiesto se debe:

1. Cargar los datos del generador; ver Sección 6.1.1.
2. Cargar los residuos peligrosos generados; ver Sección 6.1.2.
3. Cargar los datos del transportista; ver Sección 6.1.3.
4. Cargar los datos del tercer usuario.

Acceso desde el menú del sistema.



Para dar de alta un manifiesto de reutilización, el usuario logueado debe acceder al menú de opciones y seleccionar:

Alta de Manifiesto >> Reutilización

Seguidamente se muestra el formulario seccionado por pestañas identificadas como: Generador, Transportista y Tercer Usuario.

6.6.1. CARGAR LOS DATOS DEL TERCER USUARIO.

Ver sección:

4.1.3. Cargar los Datos del Operador.

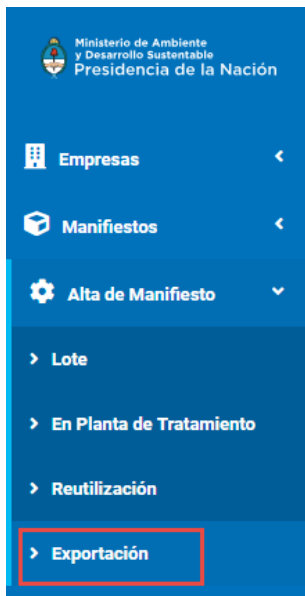
Aclaratoria: al seleccionar el operador del manifiesto se verifica que éste corresponda a: 3er Usuario, es decir, un operador que su tratamiento es "Reutilización" y esté habilitado para operar los residuos del generador seleccionado.

6.7. MANIFIESTOS DE EXPORTACIÓN

Se utiliza este tipo de manifiestos cuando los residuos serán tratados en el extranjero. Para este tipo de manifiesto se debe:

1. Cargar los datos del generador; ver Sección 6.1.1.
2. Cargar los residuos peligrosos generados; ver Sección 6.1.2.
3. Cargar los datos del transportista; ver Sección 6.1.3.
4. Cargar los datos de exportador.

Acceso desde el menú del sistema.



Para dar de alta un manifiesto de reutilización, el usuario logueado debe acceder al menú de opciones y seleccionar:

Alta de Manifiesto >> Exportación

Seguidamente se muestra el formulario seccionado por pestañas identificadas como: Generador, Transportista y Exportador.

6.7.1. CARGAR LOS DATOS DEL EXPORTADOR.

La interfaz a visualizar será la siguiente:

Generador Transportista Exportador

Datos del Operador Exportador

(*) CUIT
30601502778

Empresa
LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX

(*) País Destino
-- Seleccione --

(*) Domicilio de Consolidación
-- Seleccione --

Aclaratoria sobre los campos:

Campo CUIT: se debe ingresar el CUIT del exportador. Al presionar el botón: Buscar, se mostrará el nombre de la empresa; en caso de no corresponder con una empresa registrada y habilitada para exportación, se mostrará un mensaje de error.

Campo País: se debe seleccionar entre la lista de países habilitados al exportador.

Campo Domicilio de Conciliación: se debe seleccionar el domicilio en el cual será acopiado el residuo previo a ser exportado.

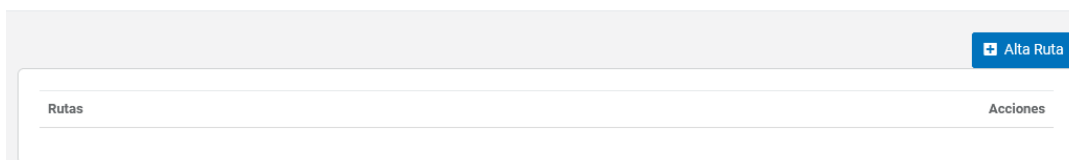
7. RUTAS

El alta y gestión de las Rutas esta a cargo exclusivamente del Transportista. Solo él podrá visualizar e ingresar en la opción del "Rutas"



Esta pantalla nos muestra una lista con todas las rutas creadas.

 Rutas



Para el alta de una nueva Ruta ingresamos en "Alta Ruta"



Se nos muestra una pantalla donde podremos cargar un manifiesto por Lote normal. Con la salvedad de que este manifiesto debemos nombrarlo con una Descripción de Ruta.

(*) Nombre de Ruta

Generador **Transportista** Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT

Empresa

Datos del establecimiento/Residuo

(*) Establecimiento

(*) Residuo

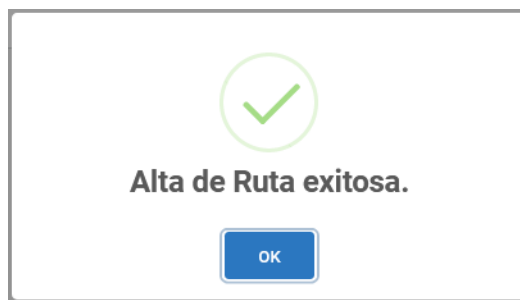
| CUIT | Empresa/Establecimiento | CSC | Descripcion | Peligrosidad | Cant. Estimada (Kg/L) | Trat. Sugerido | Acciones |
|------|-------------------------|-----|-------------|--------------|-----------------------|----------------|----------|
| | | | | | | | |

Una vez que carguemos todos los datos que vayamos a necesitar de este Lote, procedemos a nombrar la Ruta.

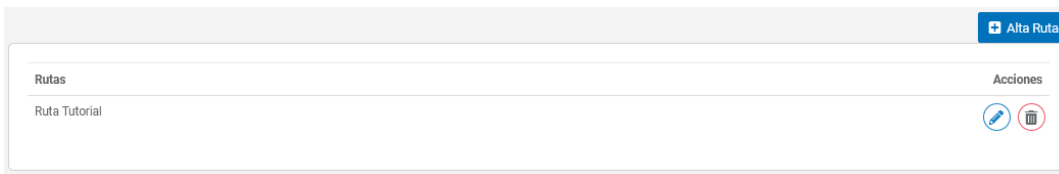
(*) Nombre de Ruta

Finalmente Guardamos la Ruta.

Nos debería aparecer el siguiente mensaje, confirmandonos que la Ruta fue dada de alta exitosamente.



Y por último, confirmando el mensaje de Alta exitosa, nos muestra en la grilla la ruta dada de alta.



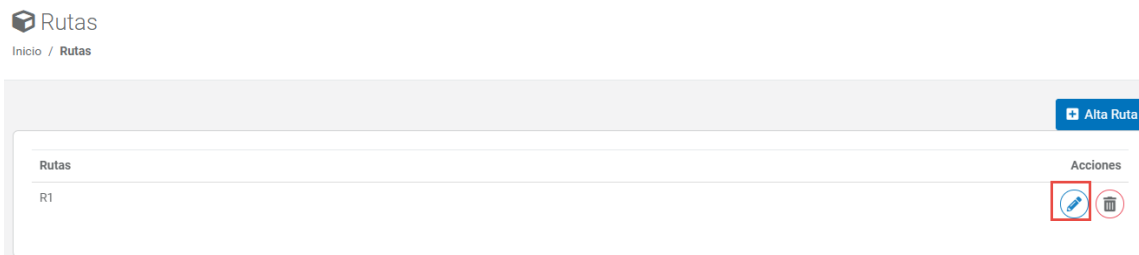
Aclaraciones:

Las rutas solo pueden ser utilizadas por sus respectivos dueños, es decir que la ruta creada por el Transportista 1, solo podrá ser utilizada por él mismo, y las del Transportista 2, igual.


Una vez que la ruta se encuentre en uso, es decir, tenga una programación asociada, ésta se podrá editar, desde este momento, se actualizarán los datos que se visualicen en los manifiestos que se generen en lo sucesivo.

7.1. MODIFICACIÓN DE RUTAS

Para modificar una ruta se deberá acceder al ícono: Editar (Lápiz):

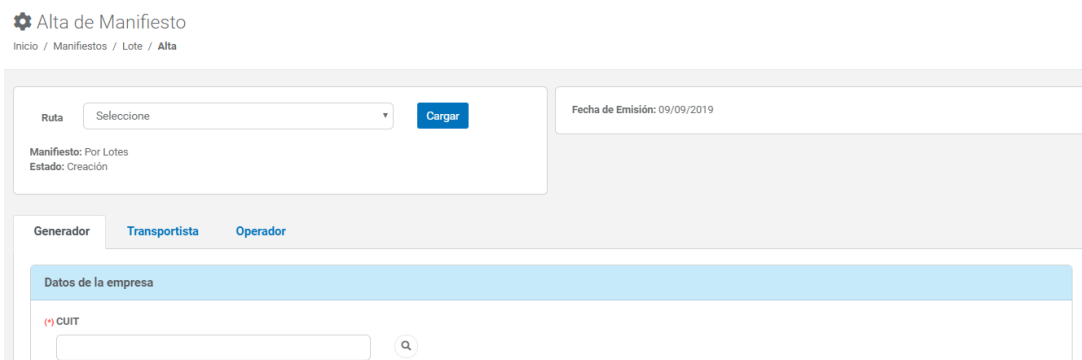


Se mostrará la interfaz con el formulario de alta de manifiesto con los datos precargados de la ruta seleccionada, los campos se cargan habilitados para ser editados.

Una vez realizado todos los cambios se deberá presionar el botón:  de esta manera queda registrada la ruta con los cambios realizados.

7.2. RENOMBRAR UNA RUTA

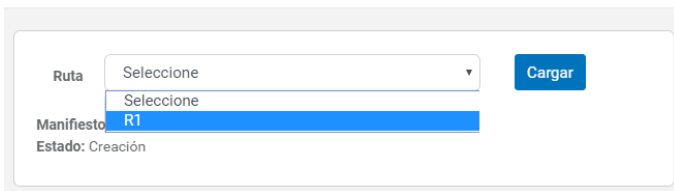
Para renombrar una ruta e incluir cambios en la misma, se deberá acceder a la opción del menú: **Alta de Manifiesto >> Lote**, se visualizará la siguiente interfaz de usuario:



En el campo: Ruta, se selecciona de la lista la ruta a renombrar:

Alta de Manifiesto

Inicio / Manifiestos / Lote / Alta

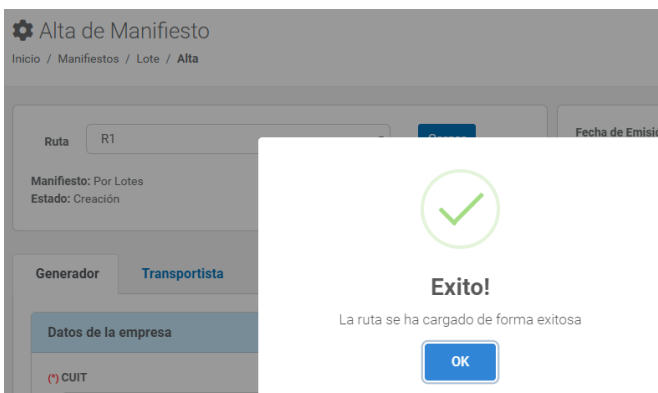


Ruta Seleccione Seleccione Cargar

Manifiesto: R1

Estado: Creación

Seguidamente se deberá presionar el botón: Cargar, de esta manera se cargará el manifiesto asociado a la ruta seleccionada, de estar todo correcto en la carga del manifiesto se mostrará el siguiente mensaje:



Alta de Manifiesto

Inicio / Manifiestos / Lote / Alta

Ruta R1 Fecha de Emisión

Manifiesto: Por Lotes

Estado: Creación

Generador Transportista

Datos de la empresa

CUIT

Exito!

La ruta se ha cargado de forma exitosa

OK

De esta manera el manifiesto asociado a la ruta queda cargado con todos los campos habilitados para ser editados. En este caso se podrá:

1. Renombrar la Ruta sin realizar cambios en los datos del manifiesto asociado.
 - a) En este caso, luego de cargar la ruta se deberá presionar el botón: Guardar Ruta y Confirmar **Guardar Ruta y Confirmar**. Se mostrará la siguiente ventana modal:



Guardar Ruta x

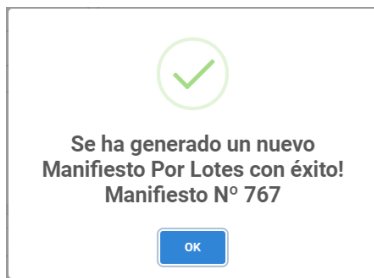
Ingrese el nombre de la nueva ruta o seleccione una ruta existente para actualizarla

Ruta Existente

Ruta Nueva

Cancelar Guardar

- b) En caso de querer sustituir una ruta por otra existente, se tildará la opción: Ruta existente, luego deberá seleccionar de la lista el nombre por el cual sustituirá la ruta.
- c) Cuando se requiera cambiar el nombre de la ruta para generar una nueva, se deberá tildar la opción: Ruta Nueva, en donde ingresará el nuevo nombre de la ruta y presionar el botón: Guardar. Se mostrará el siguiente mensaje:




De esta manera, la nueva ruta queda registrada y disponible para ser utilizada.

Consideración:

Cuando se generan rutas, éstas son registradas como manifiestos por Lotes, por lo que, el mensaje referencia un manifiesto por lotes con un número de referencia.

2. Renombrar la Ruta realizando cambios en los datos del manifiesto asociado.

Una vez cargados los datos del manifiesto asociado a la ruta, se podrá aplicar cambios a los datos, tales como: agregar o quitar generadores, residuos, cambiar operador, tratamientos, chofer, vehículo, entre otros cambios.

Luego se deberá presionar el botón: Guardar Ruta y Confirmar 

Las siguientes acciones a ejecutar son las mismas descritas en el punto anterior.

3. Realizar cambios en los datos del manifiesto asociado y guardar la ruta con el mismo nombre.

Una vez cargados los datos del manifiesto asociado a la ruta, se podrá aplicar cambios a los datos, tales como: agregar o quitar generadores, residuos, cambiar operador, tratamientos, chofer, vehículo, entre otros cambios.

Luego se deberá presionar el botón: Guardar. Seguidamente se mostrará el respectivo mensaje indicando que se ha guardado el manifiesto por lotes.

En cualquiera de los casos, al acceder a la opción del menú: Rutas, se visualizará la lista de rutas registradas.

8. MANIFIESTOS PROGRAMADOS

Los manifiestos programados son aquellos que se registran una sola vez y se planifica su ejecución por un lapso de tiempo especificado. Se puede programar manifiestos a partir de rutas ya creadas, lo cual generaría un lote, o bien uno de exportación o planta de tratamiento. Se debe acceder desde la opción del menú: Manifiestos Programados

Consideración:

El saldo de manifiestos se debitará al realizar la programación, es decir que deberá tener



acreditados la cantidad de movimientos que programe.

Al acceder se muestra la siguiente interfaz desde donde se puede seleccionar o cargar el manifiesto que será programado:

Manifiestos Programados

Inicio / Manifiestos Programados / Alta

Aclaratoria de la interfaz:

(1) En la sección: Programación de rutas, se debe seleccionar una ruta de la lista :

Manifiestos Programados

Inicio / Manifiestos Programados / Alta

Al presionar el botón: Agregar Ruta Programada, ésta se agrega a la grilla.

Programación de Rutas

Ruta:

Programación de Rutas

Ruta:

| Rutas programados | Habilitado | Acciones |
|-------------------|--------------------------|--|
| R1 | <input type="checkbox"/> | <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Ver"/> |

Se habilitan los botones:

Eliminar: permite eliminar la programación de la ruta, no elimina el manifiesto referido a la ruta.

Ver: permite visualizar el manifiesto asociado a la ruta.

Editar: muestra la interfaz para realizar la programación de la ruta. En caso de existir una programación previa, se visualizará el detalle de la programación. Interfaz de usuario:

Edición de Frecuencia de programación: Por Ruta Programada

Nombre:

Configuración de Frecuencia

Por cantidad de días:
 Por días semanales:
 Por calendario:

En la parte superior se muestra la identificación de la ruta.

En la sección: Configuración de Frecuencia, se muestran las opciones por las cuales se realizará la programación. (el detalle de esta funcionalidad se describe en el siguiente punto)

(2) Cuando corresponda a un manifiesto de planta de tratamiento o de exportación, se selecciona el tipo de manifiesto de la lista: Crear manifiesto programado, una vez seleccionado se debe hacer clic en el botón identificado con el mismo texto.

Programación de Manifiesto

Crear Manifiesto Programado:

Manifiesto:

- Seleccione
- En Planta de Tratamiento
- De Exportación

Se abrirá un formulario para cargar el respectivo manifiesto. Una vez que se guarda, se deberá retornar a esta pantalla (Manifiestos Programados).

Programación de Manifiesto

Crear Manifiesto Programado: De Exportación ▼ Crear Manifiesto Programado

Manifiesto: Seleccione ▼ ● Agregar Manifiesto Programado

(3) Seleccionar el manifiesto recién registrado (identificado por el nombre que ingresó al crearlo), del campo: Manifiesto.

Programación de Manifiesto

Crear Manifiesto Programado: Seleccione ▼ Crear Manifiesto Programado

Manifiesto: Seleccione ▼ ● Agregar Manifiesto Programado




Manifiestos programados Programado de Exportación Habilitado

Hacer clic en el botón: Agregar manifiesto programado

Programación de Manifiesto

Crear Manifiesto Programado: Seleccione ▼ Crear Manifiesto Programado

Manifiesto: Seleccione ▼ ● Agregar Manifiesto Programado

| Manifiestos programados | Habilitado | Acciones |
|---------------------------|--------------------------|---|
| Programado de Exportación | <input type="checkbox"/> |    |

Una vez seleccionado el manifiesto que será programado, se accede al ícono del lápiz, con el cual se muestra la interfaz para definir la programación; se dispone de las siguientes opciones:

Manifiestos Programados

Inicio / Manifiestos Programados / Editar Manifiestos Programados

Edición de Frecuencia de programación: Por Manifiesto Programado
Nombre: Programado de Exportación

Configuración de Frecuencia

- Por cantidad de días:
- Por días semanales:
- Por calendario:

Cancelar Guardar

Por cantidad de días:

Configuración de Frecuencia

Por cantidad de días:

Fecha de inicio:

Cantidad de veces ejecutado: en días

Días entre ejecuciones:

Se debe indicar la fecha de inicio, la cantidad de veces que se va a ejecutar y la cantidad de días intermedios entre cada una de las veces.

Por cantidad de días:

Fecha de inicio:

Cantidad de veces ejecutado: en días

Días entre ejecuciones:

Por días semanales:

Configuración de Frecuencia

Por cantidad de días:

Por días semanales:

Fecha de inicio:

Días de ejecución: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Fecha de cierre:

Se debe indicar: la fecha de inicio, los días de la semana en los cuales se ejecutará específicamente (considerando la fecha de inicio y cierre) y la fecha en que finaliza su ejecución:

Por días semanales:

Fecha de inicio:

Días de ejecución: Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Fecha de cierre:

Por calendario:

Configuración de Frecuencia

Por cantidad de días:

Por días semanales:

Por calendario:

Fecha:

| Fechas de ejecución | Acciones |
|---------------------|----------|
| | |

Se debe seleccionar las fechas específicas en las cuales se ejecutará la programación, por cada

fecha seleccionada se debe presionar el botón: Cargar a la lista, de esta manera se va agregando cada fecha a la lista y habilitando la opción de eliminar la fecha cargada:

Por calendario:

Fecha: Cargar a la lista

| Fechas de ejecución | Acciones |
|---------------------|----------|
| 16/08/2019 | |
| 15/08/2019 | |

Una vez programado el manifiesto se presiona el botón: Guardar para hacer efectiva la programación. Con esta acción, se agrega a la lista de Manifiestos Programados el ítem recién registrado, se asigna el estado habilitado a la programación y se muestran los botones de acción asociados al ítem de la lista, identificando: editar (para modificar la programación), eliminar (elimina una programación realizada) y ver (visualizar el manifiesto asociado a la programación).

Manifiestos Programados
Inicio / Manifiestos Programados / Alta

Programación de Rutas

Ruta: Agregar Ruta Programada

| Rutas programadas | Habilitado | Acciones |
|-------------------|------------|----------|
| | | |

Programación de Manifiesto

Crear Manifiesto Programado: Crear Manifiesto Programado

Manifiesto: Agregar Manifiesto Programado

| Manifiestos programados | Habilitado | Acciones |
|---------------------------|-------------------------------------|----------|
| Programado de Exportación | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Cancelar
Guardar

Consideración:

Programado el manifiesto se muestra por defecto habilitado (sólo en la sesión del responsable de realizar la programación). Si no se tilda la columna: Habilitado, el manifiesto no se ejecutará.

Una vez especificada la programación, se debe presionar el botón: Guardar, para que efectivamente se genere el manifiesto y permita que cada actor involucrado pueda suscribirse.

Luego de guardar el manifiesto programado, cada actor involucrado recibirá una notificación en la cual se indica que: Se ha generado un manifiesto programado del cual él forma parte:

Perfil: GENERADOR 30202020204/1

Alertas/Notificaciones
Inicio / Alertas

Total Mensajes sin Leer 1

| N° | Fecha | Responsable | N° Manifiesto | Mensaje |
|----|------------|---------------|---------------|---|
| 1 | 14-08-2019 | Transportista | | Se ha creado un nuevo manifiesto con programación por calendario del que usted forma parte. |

Seguidamente cada uno deberá acceder a la opción: Manifiestos Programados:

Manifiestos Programados

Inicio / Manifiestos Programados / Alta

| Programación de Rutas | | | |
|-----------------------|----------|------------|----------|
| Rutas programados | Suscribe | Habilitado | Acciones |
| | | | |

| Programación de Manifiestos | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|
| Manifiestos programados | Suscribe | Habilitado | Acciones |
| Programado de Exportación | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Cancelar Guardar

Visualizará la lista de manifiestos programados y en la columna: Suscribe, deberá tildar el checkbox respectivo en señal de aprobación; luego de presionar el botón: Guardar, quedará verdaderamente suscripto.

Consideración:

Si alguno de los actores involucrados no se suscribe o no presiona el botón: Guardar luego de tildar el checkbox referido a la suscripción, el manifiesto queda cancelado por falta de aprobación.

Llegada la fecha programada, cada actor del manifiesto en cuestión, recibirá una notificación indicando que: se ejecutó la programación del manifiesto y mostrará el número al cual corresponda. Desde su bandeja de tareas visualizará el manifiesto generado.



9. TRAZABILIDAD MANIFIESTOS

9.1. VISUALIZACIÓN DE LA TRAZABILIDAD DE MANIFIESTOS.

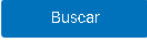
Esta sección del sistema permite mostrar el orden tareas por las cuales va pasando un manifiesto, desde su creación hasta el cierre del mismo, es decir, su trazabilidad. Para esto se debe efectuar lo siguiente:


1. Acceder a la "Bandeja de Trabajo" del usuario, para esto deberá hacer clic en la opción del menú: Manifiestos >> Listar Manifiestos. Se visualizará la siguiente interfaz:

Aclaratoria sobre la interfaz:

- El recuadro de color verde, representa los Filtros de Consulta. Está conformado por datos que completará el usuario para facilitar la búsqueda de manifiestos.
- El recuadro de color rojo, representa la Bandeja de Trabajo. Muestra la lista de manifiestos en los cuales está suscripto el usuario y podrá acceder a ellos mediante las opciones: "Visualizar" →  o "Editar" → , la opción: PDF sólo se visualiza cuando el manifiesto se encuentra aprobado e irá mostrando la información que surja del estado en que se encuentre el manifiesto.

Consideración:

- Cuando el usuario inicia sesión la pantalla que se visualiza por defecto es la "Bandeja de Trabajo" (pantalla anterior)
2. Ubicar el manifiesto a consultar en la lista, para esto se puede recorrer la lista uno por uno o utilizar los filtros de consulta, seleccionando los valores por los cuales desea ejecutar la búsqueda y al presionar el botón: "Buscar" →  se mostrará el/los manifiesto/s en la lista.

Ubicado el manifiesto, se hará clic sobre el ícono: "Visualizar" →  y se mostrará la siguiente interfaz:

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable
Presidencia de la Nación

Perfil: Generador Est. Generador 30558564675-1

Ver Manifiesto

Tipo de Manifiesto: IN SITU
Estado: Tratado Final

N° 000000423
Fecha de Emisión: 09/11/2018

Trazabilidad **Generador** Operador

Datos del Manifiesto

Tareas realizadas

| Id | Tarea | Fecha Creación | Fecha Cierre | Usuario Asignado | Perfil |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------|
| 1 | Cargar Manifiesto | 09/11/2018 09:18:15 | 09/11/2018 09:18:15 | 30558563366/5 | InSitu |
| 2 | Aprobar Manifiesto - G | 09/11/2018 09:18:15 | 09/11/2018 09:24:39 | 30558564675/1 | Generador |
| 3 | Aprobar Manifiesto - Op | 09/11/2018 09:18:15 | 09/11/2018 09:24:46 | 30558563366/5 | InSitu |
| 4 | Registrar tratamiento aplicado al RPPP | 09/11/2018 09:24:46 | 09/11/2018 09:27:49 | 30558563366/5 | InSitu |

Aclaratoria sobre la interfaz:

- Se muestra la sección: "Datos del Manifiesto", en donde se visualizan las pestañas: Trazabilidad, Generador y Operador; en caso de ser un manifiesto de tipo: Planta de tratamiento, Lotes, Relacionado, Exportación, Reutilización, se muestra adicionalmente la pestaña del Transportista; tal como se muestra en la siguiente interfaz:

Ver Manifiesto

Tipo de Manifiesto: PLANTA TRATAMIENTO
Estado: Devuelto

N° 000000460
Fecha de Emisión: 26/11/2018

Trazabilidad **Generador** **Transportista** Operador

Pestañas habilitadas

Tareas realizadas

| Id | Tarea | Fecha Creación | Fecha Cierre |
|----|------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | Cargar Manifiesto | 26/11/2018 16:16:49 | 26/11/2018 16:16:49 |
| 2 | Aprobar Manifiesto - G | 26/11/2018 16:16:49 | 26/11/2018 16:19:09 |

- Cada pestaña incluye información detallada del manifiesto:
 - Trazabilidad:** se muestra por defecto y contiene la lista de tareas que se han ido ejecutando.
 - Generador:** despliega la información de la empresa generadora de residuos suscripta al manifiesto.
 - Transportista:** despliega la información de la empresa responsable de transportar los residuos.
 - Operador:** despliega la información de la empresa operadora de residuos suscripta al manifiesto.
- El nombre de la tarea se presenta como un link ¹ que, al hacer clic se abre una sección en la parte inferior de la pantalla identificada como: "Datos de la Tarea"; esta sección contiene el detalle de la tarea, es decir, los datos que fueron cargados al momento de ejecutarla. Se visualiza de la siguiente manera:

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Presidencia de la Nación

Perfil: **Generador** Est. Generador 30558564675-1

Ver Manifiesto

Tipo de Manifiesto: IN SITU
Estado: Tratado Final

N° 000000423
Fecha de Emisión: 09/11/2018

Trazabilidad **Generador** Operador

Datos del Manifiesto

Tareas realizadas

| Id | Tarea | Fecha Creación | Fecha Cierre | Usuario Asignado | Perfil |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------|
| 1 | Cargar Manifiesto | 09/11/2018 09:13:15 | 09/11/2018 09:13:15 | 30558563665/6 | IN Situ |
| 2 | Aprobar Manifiesto - G | 09/11/2018 09:13:15 | 09/11/2018 09:24:39 | 30558564675/1 | Generador |
| 3 | Aprobar Manifiesto - Op | 09/11/2018 09:13:15 | 09/11/2018 09:24:46 | 30558563665/6 | IN Situ |
| 4 | Registrar tratamiento aplicado al RRPP | 09/11/2018 09:24:46 | 09/11/2018 09:27:49 | 30558563665/6 | IN Situ |

Residuos Peligrosos para Cambio de Tratamiento

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cont. Tratada (Kgr/L) | Tratam. Aplicado | Tratado | Acciones |
|-----|---|--------------|--------|-----------------------|--|-------------|----------|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | H5.1 - H5.2 | Sólido | 60 | D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etcétera) | Tratamiento | + |

Resultado de la tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP


Observaciones:
del tratamiento se generó YY

Resultado:
Tratamiento final

Datos de la Tarea

- Los datos de la tarea sólo se visualizan a modo de consulta.

Consideraciones:

- Cuando el usuario tiene habilitada una tarea para ejecutarla (es decir, completar los datos del formulario), en la lista de manifiestos (Bandeja de trabajo) se mostrará adicionalmente el ícono: "Editar" → , al hacer clic se mostrará la siguiente pantalla, quedando visible la sección "Datos de la Tarea", en donde se carga el formulario correspondiente a la dicha tarea.

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Presidencia de la Nación

Perfil: **In Situ** 30558533665/5, Op In situ

Editar Manifiesto

Tipo de Manifiesto: IN SITU
Estado: Aprobado

N° 000000458
Fecha de Emisión: 20/11/2018

Trazabilidad **Generador** Operador

Datos del Manifiesto

Tareas realizadas

| Id | Tarea | Fecha Creación | Fecha Cierre | Usuario Asignado | Perfil |
|----|--|---------------------|---------------------|------------------|-----------|
| 1 | Cargar Manifiesto | 20/11/2018 10:37:00 | 20/11/2018 10:41:30 | 30558533665/5 | IN Situ |
| 2 | Aprobar Manifiesto - G | 20/11/2018 10:41:30 | 20/11/2018 10:57:03 | 30558525645/1 | Generador |
| 3 | Aprobar Manifiesto - Op | 20/11/2018 10:41:30 | 20/11/2018 10:46:52 | 30558533665/5 | IN Situ |
| 4 | Registrar tratamiento aplicado al RRPP | 20/11/2018 10:57:03 | | 30558533665/5 | IN Situ |

Tarea habilitada para ejecutar

Datos de la tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP

Datos de la Tarea Fecha de realización: 21/11/2018

Residuos Peligrosos para Cambio de Tratamiento

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | CanL | Recibida (Kg/L) | Tratam. a Aplicar (Kg/L) | Tratado | Acciones |
|-----|---|--------------|--------|------|-----------------|---|---------|----------|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | H5.1 | Sólido | 55 | | D1 - Depósito dentro o sobre la tierra (por ejemplo, rellenos, etótera) | | + |

Observaciones

Resultado: --Seleccione--

Próxima tarea: --Seleccione--

Datos comunes de las Tareas

Datos propios de la Tarea

Cancelar Finalizar


Aclaratoria sobre la interfaz:

- Recuadro de color rojo: corresponde a los “Datos del Manifiesto”.
- Recuadro de color morado: corresponde a los “Datos de la Tarea”. En esta sección los datos están habilitados para que sean completados. Dentro de este recuadro se tiene:
 - ✓ Recuadro de color azul: referido a los “Datos propios de la tarea”. Contiene los datos que se cargan durante la ejecución de la tarea, relacionados con el proceso.
 - ✓ Recuadro de color verde: Datos comunes de las Tareas. Corresponden a: Resultado de la tarea, Próxima tarea a ejecutar en el proceso de trazabilidad y Observaciones.

9.2. EJECUCIÓN Y AVANCE DEL PROCESO DE TRAZABILIDAD DE RESIDUOS PELIGROSOS

Ejecutar la tarea implica realizar una operación sobre el manifiesto y con esto avanzar en el proceso de trazabilidad de residuos peligrosos.

Pasos a seguir:

1. Ubicar el manifiesto de la lista (Bandeja de Trabajo)
2. Acceder a la tarea haciendo clic sobre el ícono: “Editar” →  seguidamente se muestra la pantalla con los datos del manifiesto y, en la parte inferior, se carga el formulario con los datos de la tarea a ejecutar.
3. Completar los Datos Propios de la tarea, campos que corresponden al formulario de la tarea.
4. Completar los Datos Comunes de la tarea. Seleccionar resultado y próxima tarea, según el resultado se deberá completar el campo: Observaciones.
5. Confirmar la acción, haciendo clic en el botón: Finalizar. En caso que no se requiera ejecutar la tarea, se presionará el botón: Cancelar.

GENERALIDADES AL EJECUTAR LAS TAREAS DE TRAZABILIDAD

1. El acceso a los manifiestos se realiza a través de la Bandeja de Trabajo de cada usuario suscrito al manifiesto.
2. Para todas las tareas, se debe completar los campos: Resultado y Próxima tarea según corresponda; ambos campos son obligatorios. El valor del combo: Próxima Tarea, se carga automáticamente luego de seleccionar el resultado de la tarea.
3. El campo Observaciones pasa a ser obligatorio según la selección del resultado de la tarea.
4. Aclaratoria con respecto a los botones (aplica a todas las tareas):

Cancelar: no efectúa ningún cambio sobre los datos del manifiesto y ni de la tarea, retorna a la bandeja de trabajo del usuario.

Finalizar: verifica que los campos obligatorios estén completos y correctos, aplica las validaciones propias del proceso, verifica que se haya seleccionado el resultado de la tarea y su respectiva próxima tarea (campo: Observaciones, cuando corresponda). De estar todo correcto muestra un mensaje indicativo y retorna a la bandeja de trabajo del usuario. Caso contrario, muestra un mensaje indicando que algún campo está incompleto o incorrecto, y retorna al formulario para completar los campos faltantes.

Guardar: falta esta descripción al igual que el botón en una serie de tareas. Cuando hay que ir detallando qué residuos fueron operados y cuales tratados finalmente no se puede dar guardar y esto es un error porque es una funcionalidad que sí, está en otras instancias del desarrollo.

5. Para mayor detalle sobre la ejecución de las tareas, acceder al Manual de Tareas.

Todas las imágenes vinculadas al presente documento, son a título ilustrativo y podrían presentar cambios en relación a las bases de datos que estuvieren disponibles por sistema.







Manual de usuario: Tareas del circuito de trazabilidad de manifiestos

Descripción de tareas del circuito de trazabilidad de residuos peligrosos

T1: CARGAR MANIFIESTO

Es la primera tarea (proceso) que se lleva a cabo en relación a los manifiestos y, al ejecutarla, se da inicio a la trazabilidad de residuos peligrosos. Para esto, se accede a la opción del menú: Alta de Manifiesto y se selecciona entre los tipos el que corresponda.

La interfaz es la siguiente (Como ejemplo se selecciona: Manifiesto en Planta de Tratamiento):

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|--------------------------|------------------------|---|
| 462 | RELACIONADO | 27-11-2018 | Pendiente Aprobación | Aprobar Manifiesto - T |    |
| 461 | PLANTA TRATAMIENTO | 27-11-2018 | Contingencia en Tránsito | Cargar Manifiesto |    |

Seguidamente se visualiza la interfaz para completar los datos del manifiesto.

Manifiesto: En Planta de Tratamiento
Estado: Creación

Fecha de Emisión: 29/11/2018

Generador | Transportista | Operador

Datos de la empresa

(*) CUIT:

Empresa:


Datos del establecimiento




(*) Establecimiento


Domicilio:

Coordenadas Geográficas:


La carga de los datos del manifiesto se explica en el punto 4 del manual de usuario del sistema externo, referido a: Manifiestos.

Si al ejecutar la tarea se presiona el botón: Guardar , el manifiesto queda almacenado parcialmente, por lo tanto, sólo aparecerá en la bandeja de trabajo del usuario, dueño del manifiesto. El **estado** será: Incompleto y la **tarea a ejecutar** (próxima tarea) será: Cargar manifiesto, tal como se visualiza:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|------------|-------------------|---|
| 414 | PLANTA TRATAMIENTO | 30-10-2018 | Incompleto | Cargar Manifiesto |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra el manifiesto con los datos previamente registrados. Se podrá terminar de completar el formulario y/o modificar los datos. En la parte inferior de la pantalla, se muestran los datos correspondientes a la tarea: resultado, próxima tarea y observaciones. Se visualiza de la siguiente manera:

Datos de la tarea: Cargar Manifiesto

Fecha de realización:  30/10/2018

Observaciones:

(*) Resultado:

--Seleccione--

Manifiesto cargado

--Seleccione--

Cancelar Guardar Finalizar


Aclaratoria con respecto a los campos:

Resultado: Manifiesto cargado.

Próxima tarea: Aprobar manifiesto.

Estado del Manifiesto: Pendiente Aprobación.

Datos de la tarea: Cargar Manifiesto

Fecha de realización:  30/10/2018

Observaciones:

(*) Resultado:

Manifiesto cargado

(*) Próxima tarea:

Aprobar Manifiesto - G

Cancelar Guardar Finalizar


Aclaratoria con respecto al botón Iniciar / Finalizar:


Al presionar “Finalizar”  o “Iniciar”  se verifica que los campos obligatorios


estén completos y correctos, se aplican las validaciones propias del proceso, se verifica que se haya seleccionado el resultado de la tarea y su respectiva próxima tarea. De estar todo correcto muestra un mensaje indicativo y retorna a la bandeja de trabajo del usuario. Caso contrario, muestra un mensaje indicando que algún campo está incompleto o incorrecto, y si desea “Guardar y Continuar”; al seleccionar Guardar y Continuar: guarda los datos de forma parcial sin realizar validaciones; sino retorna al formulario para completar los campos faltantes.

T2, T3, T4, T5: APROBAR MANIFIESTO


Permite al usuario, actor suscripto, aprobar un manifiesto. Para esto, en su bandeja de trabajo aparecerá el manifiesto en estado: Pendiente Aprobación y la tarea a ejecutar será: Aprobar manifiesto.

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------------|------------------------|---|
| 414 | PLANTA TRATAMIENTO | 30-10-2018 | Pendiente Aprobación | Aprobar Manifiesto - T |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):



Perfil: Transportista LOS MOLINOS DE AIDA MMXVI-IV-XXX

 Editar Manifiesto

Tipo de Manifiesto: PLANTA TRATAMIENTO
Estado: Pendiente Aprobación

N° 000000414
Fecha de Emisión: 30/10/2018

Trazabilidad Generador Transportista Operador

Tareas realizadas

| Id | Tarea | Fecha Creación | Fecha Cierre | Usuario Asignado | Perfil |
|----|-------------------------|---------------------|---------------------|------------------|---------------|
| 1 | Cargar Manifiesto | 30/10/2018 10:48:27 | 30/10/2018 10:52:07 | 30601502778 | Transportista |
| 2 | Aprobar Manifiesto - G | 30/10/2018 10:52:07 | | 30558525645/1 | Generador |
| 3 | Aprobar Manifiesto - Op | 30/10/2018 10:52:07 | | 30558529535/3 | Operador |
| 4 | Aprobar Manifiesto - T | 30/10/2018 10:52:07 | | 30601502778 | Transportista |

Datos de la tarea: Aprobar Manifiesto - T

Fecha de realización:

Observaciones:

(*) Resultado:

--Seleccione--

(*) Próxima tarea:

--Seleccione--

Cancelar
Finalizar

Aclaratoria del formulario: Datos de la tarea.

Datos de la tarea: Aprobar Manifiesto - T

(*) Observaciones:

(*) Resultado:
Manifiesto Requiere modificación

(*) Próxima tarea:
Modificar Manifiesto Alta

Resultado: Manifiesto requiere modificación

Próxima tarea: Modificar manifiesto alta (valor que se carga automáticamente luego de seleccionar el resultado de la tarea).

Observaciones: pasa a ser requerido, se debe completar con el detalle de los cambios a realizar en el manifiesto.

Estado del Manifiesto: Por Modificar.

Datos de la tarea: Aprobar Manifiesto - T

(*) Observaciones:

(*) Resultado:
Cancelado

(*) Próxima tarea:

Resultado: Cancelado

Próxima tarea: No tiene próxima tarea.

Observaciones: pasa a ser requerido, se debe completar con el motivo de la cancelación del manifiesto.

Estado del Manifiesto: Cancelado.

Datos de la tarea: Aprobar Manifiesto - T

Observaciones:

(*) Resultado:
Aprobado

(*) Próxima tarea:

Resultado: Aprobado

Próxima tarea: no se muestra la próxima tarea si el actor es uno de los primeros en ejecutarla. Sólo se muestra la próxima tarea cuando el actor que está aprobando es el último. En este caso, el valor se carga automáticamente luego de seleccionar el resultado de la tarea.

Sólo cuando es un **M. In Situ**, la **Próxima Tarea** será: Registrar tratamiento aplicado al RRPP.

Observaciones: no es campo requerido.

Cuando el manifiesto tiene cargado los datos de: chofer y vehículo, la **Próxima tarea** será: Registrar retiro de RRPP.

Cuando falta asignar chofer y/o vehículo, la **Próxima tarea** será: Asignar medio de transporte/chofer; tal como se visualiza a continuación:

Estado del Manifiesto: Aprobado.

Datos de la tarea: Aprobar Manifiesto - Op

Fecha de realización: 30/10/2018


Observaciones:


(*) Resultado: Aprobado

(*) Próxima tarea: Asignar medio de transporte/chofer

T6: MODIFICAR MANIFIESTO ALTA

Tarea mediante la cual se modifican los datos del manifiesto durante el alta del mismo. En la bandeja de trabajo del usuario dueño del manifiesto, se visualizará en estado: Por Modificar y la Tarea a ejecutar será: Modificar Manifiesto Alta.

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|---------------|---------------------------|---|
| 488 | PLANTA TRATAMIENTO | 18-12-2018 | Por Modificar | Modificar Manifiesto Alta |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra la interfaz con los datos del manifiesto habilitados para ser modificados:

Datos de la tarea: Modificar Manifiesto Alta

Fecha de realización: 18 / 12 / 2018

Observaciones Previas

Tarea: Aprobar Manifiesto - G - Usuario: 30558539565/3 - Resultado: Manifiesto Requiere modificación
Mensaje: son 6 contenedores de Y2, total: 120kg

Observaciones:

(*) Resultado: Manifiesto Modificado

(*) Próxima tarea: Aprobar Manifiesto - G

Cancelar Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:

Todos los campos del manifiesto se habilitan para ser editados según las observaciones especificadas durante la tarea: Aprobar manifiesto.

Se muestran las observaciones previas: campo que contiene el detalle de las modificaciones a realizar al manifiesto.




Resultado: Manifiesto Modificado


Próxima tarea: Aprobar manifiesto (Habilitada a todos los actores suscriptos)

Estado del Manifiesto: Pendiente Aprobación.

T7: APROBAR CAMBIO DE TRATAMIENTO

Tarea mediante la cual el Generador, aprueba o no el cambio de tratamiento de los residuos declarados en el manifiesto, una vez aplicado el ensayo a los mismos. Para esto, en la bandeja de trabajo del Generador se visualizará el manifiesto en estado: Por Aprobar cambio de Tratamiento y la tarea a ejecutar: Aprobar Cambio de Tratamiento.

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|--------------------|-------------------------------|---|
| 501 | PLANTA TRATAMIENTO | 19-12-2018 | Por Aprobar Cambio | Aprobar cambio de tratamiento |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Aprobar cambio de tratamiento

Fecha de realización: 19 / 12 / 2018

Residuos Peligrosos para Cambio de Tratamiento

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Tratamiento Declarado | Cant. Declarada | Cambio de Tratamiento |
|-----|---|--------------|--------|--|-----------------|---|
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos... | H5.1 | Sólido | Vertido en una extensión de agua, con excepción de mares y océanos | 87.00 | R2 - Recuperación o regeneración de disolventes |

Observaciones:

Resultado:

Próxima tarea:


Aclaratoria con respecto a los campos:

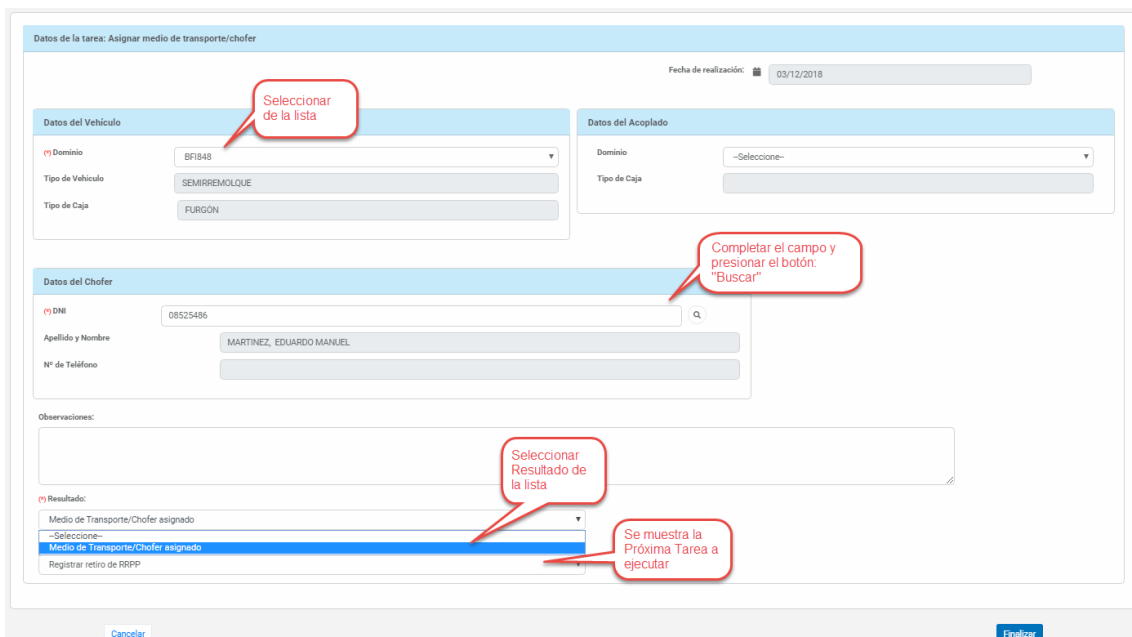
| Resultado: Aprobado | Resultado: Derivación |
|--|---|
| Próxima tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP Estado del Manifiesto: En Tratamiento | Próxima tarea: Cargar Manifiesto (Se genera automáticamente un Manifiesto Relacionado en estado: Incompleto, que se mostrará en la bandeja de trabajo del usuario) El campo: Observaciones pasa a ser obligatorio, se detalla el motivo de la derivación. Estado del Manifiesto: Derivado en Tratamiento |

T8: ASIGNAR MEDIO DE TRANSPORTE/CHOFER

Tarea mediante la cual el Transportista asigna el vehículo y/o chofer a un manifiesto. Se habilita esta tarea siempre y cuando no se haya completado alguno de estos datos o ambos. Para esto, desde la bandeja de trabajo del transportista aparecerá el manifiesto en estado: Aprobado y su próxima tarea: Asignar medio de transporte/chofer:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------|------------------------------------|----------|
| 414 | PLANTA TRATAMIENTO | 30-10-2018 | Aprobado | Asignar medio de transporte/chofer | |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):



Datos de la tarea: Asignar medio de transporte/chofer

Fecha de realización: 03/12/2018

Datos del Vehículo

Seleccionar de la lista

Dominió: BF1848

Tipo de Vehículo: SEMIRREMOLQUE

Tipo de Caja: FURGÓN

Datos del Acoplado

Dominió: --Seleccione--

Tipo de Caja: --Seleccione--

Datos del Chofer

Completar el campo y presionar el botón: "Buscar"

DNI: 08525486

Apellido y Nombre: MARTINEZ, EDUARDO MANUEL

N° de Teléfono: --Seleccione--

Observaciones:

Seleccionar Resultado de la lista

Se muestra la Próxima Tarea a ejecutar

Resultado:

Medio de Transporte/Chofer asignado

--Seleccione--

Medio de Transporte/Chofer asignado

Registrar retiro de RRPP

Cancelar Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:

Sección: Datos del Vehículo. Se debe seleccionar de la lista correspondiente al campo: Dominio, el que corresponda con el vehículo a asignar al manifiesto para el traslado de residuos. Es obligatorio completar este campo.

Sección: Datos del Acoplado. En caso de requerir el uso de acoplado para el traslado de residuos, se seleccionará de la lista el valor que corresponda con el acoplado a asignar.

Sección: Datos del Chofer. Campo: DNI, ingresar el que corresponda con el chofer a asignar y presionar el botón buscar, en caso de estar correcto, se muestran los datos del chofer, caso contrario mostrará el respectivo mensaje de error.

Resultado: Medio de Transporte/Chofer asignado.


Próxima tarea: Registrar retiro de RRPP.

Estado del Manifiesto: Aprobado.

T9: REGISTRAR RETIRO DE RRPP

Tarea mediante la cual el chofer/transportista, registra el retiro del residuo del domicilio del generador o del especificado como lugar de retiro. Para esto, desde la bandeja de trabajo del chofer/transportista aparecerá el manifiesto en estado: Aprobado y su próxima tarea: Registrar retiro de RRPP:



| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------|--------------------------|---|
| 474 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-12-2018 | Aprobado | Registrar retiro de RRPP |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|--|---|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|--|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | <input type="text"/> | 60 | <input type="text"/> |  |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | <input type="text"/> | 160 | <input type="text"/> |  |

Observaciones:

(*) Resultado:

(*) Próxima tarea:

Aclaratoria con respecto a los campos:

Columna correspondiente al campo: Contén.Cant.Retirada (U): por cada ítem de la lista se debe completar este campo ingresado la cantidad de contenedores de residuos que efectivamente se están retirando. Campo Obligatorio cuando el resultado es: Retiro de RRPP completo.

Columna correspondiente al campo: Cant.RetiradaEstim. (Kg/L): por cada ítem de la lista se debe completar este campo ingresado la cantidad total de residuos que efectivamente se están retirando expresado en Kilogramos/Litros. Campo Obligatorio cuando el resultado es: Retiro de RRPP completo.

Resultado: Retiro de RRPP completo. Se selecciona esta opción cuando se retiran todos los residuos especificados en la grilla.

Próxima tarea: Informar situación de Manifiesto.

Estado del Manifiesto: En Tránsito.

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|---|---|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 6 | 60 | 60 | |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 8 | 160 | 160 | |

Observaciones:

(*) Resultado:
Retiro de RRPP completo

(*) Próxima tarea:
Informar situación de manifiesto

Cancelar Finalizar

Resultado: Cancelado. El campo: **Observaciones** para a ser obligatorio.

Próxima tarea: No hay Próxima tarea.

Estado del Manifiesto: Cancelado.

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) |
|-----|---|---|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | | 60 | |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | | 160 | |

(*) Observaciones: Pasa a ser campo Obligatorio

(*) Resultado: Cancelado

(*) Próxima tarea: No existe Próxima tarea a ejecutar

Cancelar Finalizar

Resultado: Manifiesto modificado. Se selecciona esta opción cuando se elimine alguno de los residuos de la grilla y/o cuando la cantidad de residuos en unidades y kilos a retirar sea superior al porcentaje estipulado como aceptable. El campo: **Observaciones** para a ser obligatorio.

Próxima tarea: Aprobar Manifiesto Modificado Retiro RRPP. (Habilitada al Generador, Operador, UMT cuando sea de exportación)

Estado del Manifiesto: Pendiente Aprobación.

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|---|-------------------------------------|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 10 | 60 | 180 | |

la cantidad de residuo a retirar supera el % permitido como exceso

Residuo Peligroso No Retirados

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Acciones |
|-----|--|---|-------------------|------------------------|----------|
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 160 | |

Residuo eliminado de la lista

Observaciones:

Pasa a ser campo Obligatorio

Reincorpora a la lista original el residuo eliminado

Resultado: Manifiesto Modificado

Próxima tarea: Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - G

Cancelar Finalizar

Cuando el tipo de manifiesto corresponda a un Lote se muestra la siguiente interfaz:

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13-Aug-2019

Residuo Peligroso a Retirar

Empresa/Establecimiento: RH PAYROLL - generador 30202020204/2 Guardar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|--|-----------------------------------|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Y01 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL FIJO | 2 | | 120 | | |

Observaciones:

Resultado: --Seleccione--

Cancelar Finalizar

En donde se incluye el botón: Guardar, con el propósito de guardar los datos parcialmente según se vayan registrando; dado que, conforme se retiren los RRPP de un generador, se ingresan las cantidades retiradas y se avanza al siguiente generador para efectuar la misma acción, hasta terminar el recorrido.

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13-Aug-2019

Residuo Peligroso a Retirar

Empresa/Establecimiento: RH PAYROLL - generador 30202020204/2 Guardar

| CSC | Descripción | | Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|--|-----------------------------------|-----------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Y01 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL FLJO | 2 | | 120 | | |

Observaciones:

Resultado: --Seleccione--

Cancelar Finalizar

En el campo: Empresa/Establecimiento se selecciona a cuál de los generadores declarados en el manifiesto se les retirará el RP. Se completan las cantidades a retirar y al presionar el botón: Guardar se mostrará el siguiente mensaje, en caso de estar todo correcto:

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 13-Aug-2019

Residuo Peligroso a Retirar

Empresa/Establecimiento: RH PAYROLL - generador 30202020204/2 Guardar

| CSC | Descripción | | Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|--|-----------------------------------|-----------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Y01 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicas para salud humana y animal. | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL FLJO | 2 | | 120 | 120 | |

Observaciones:

Información Guardada

Se ha guardado la información de retiro del residuo con éxito!




OK


T10: REGISTRAR TRATAMIENTO APLICADO AL RRPP

Tarea mediante la cual el operador registra el tratamiento aplicado al residuo. Para esto, desde la bandeja de trabajo del operador aparecerá el manifiesto en estado: En Tratamiento y su próxima tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP:


| Nº Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------|--|----------|
| 499 | PLANTA TRATAMIENTO | 19-12-2018 | En Tratamiento | Registrar tratamiento aplicado al RRPP | |

Y cuando viene de la tarea: Aprobar cambio de tratamiento, el estado del manifiesto será: Aprobado Tratamiento:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------------|--|---|
| 501 | PLANTA TRATAMIENTO | 19-12-2018 | Aprobado Tratamiento | Registrar tratamiento aplicado al RRPP |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP

Fecha de realización:  19/12/201

Residuos Peligrosos para Cambio de Tratamiento


| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. Recibida (Kg/L) | Tratam. a Aplicar (Kg/L) | Tratado | Acciones |
|-----|--|--------------|--------|-----------------------|---|---------|----------|
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | H5.1 | Sólido | 87.00 | R2 - Recuperación o regeneración de disolventes | | + |
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | H5.2 | Sólido | 140.00 | D6 - Vertido en una extensión de agua, con excepción de mares y océanos | | + |

Observaciones:

Resultado:

Próxima tarea:

Cancelar
Finalizar

Para registrar el tratamiento aplicado a cada uno de los residuos se debe presionar el botón: Agregar  de cada ítem, luego se mostrará la siguiente interfaz:

Tratamiento a Residuo Peligroso
✕

Residuo Peligroso Tratado:

Cantidad Tratada (Kg/L):

Fecha Tratamiento:

Tratamiento Aplicado:

Tratamiento Final

CANCELAR
ACEPTAR

Se ingresará la fecha en la cual se aplicó el tratamiento.

En caso de aplicar tratamiento final se deberá tildar el campo: Tratamiento final y presionar el botón: Aceptar para guardar los datos y retornar a la pantalla anterior. El residuo peligroso se muestra en estado: Tratamiento final.

Tratamiento a Residuo Peligroso

Residuo Peligroso Tratado
Y5 - Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ...

Cantidad Tratada (Kg/L): 87,00 Fecha Tratamiento: 19/12/2018

Tratamiento Aplicado:
R2 - Recuperación o regeneración de disolventes

Tratamiento Final



Residuo Generado: -- Seleccione -- Peligrosidad:
 H1 - Explosivos atomicos
 H3 - Líquidos inflamables
 H4.1 - Sólidos inflamables
 H4.2 - Sustancias o desechos susceptibles ...
 H4.3 - Sustancias o desechos que, en contacto ...
 H5.1 - Oxidantes
 H5.2 - Peróxidos orgánicos
 H6.1 - Tóxicos (venenosos) agudos
 H6.2 - Sustancias infecciosas
 H8 - Corrosivos: Sustancias o desechos ...
 H10 - Liberación de gases tóxicos en contacto ...
 H11 - Sustancias tóxicas (con efectos retardados ...
 H12 - Ecotóxicos: Sustancias o desechos que, ...
 H13 - Sustancias que pueden, por algún medio, ...
 H100 - Peligrosidad 100 -act
 H20 - Radiación

Disponer para: -- Seleccione --

Estado: -- Seleccione --

Cant. Generada:

Agregar

| CSC | Descripción | Estado | Cant. Generada (Kg/L) | Disponer para | Acciones |
|-----|--|--------|-----------------------|----------------------|---|
| Y10 | Sustancias y artículos de desecho que contengan o estén contaminados por ... | Sólido | 10 | Tratamiento ulterior |   |

CANCELAR ACEPTAR

En caso de generar residuos peligrosos producto del tratamiento aplicado, se deberá completar los campos correspondientes a:

Residuo Generado: se debe seleccionar de la lista de residuos declarados por el operador (Los que genera producto de sus tratamientos)

Disponer para: seleccionar si el residuo peligroso generado es para tratamiento ulterior o para utilización

Estado: estado de agregación en el que se encuentra el residuo peligroso generado

Cantidad generada: cantidad de residuo peligroso generado, expresado en Kg/L

Peligrosidad: seleccionar la/s peligrosidad/es que correspondan de la lista

Completados los campos marcados como obligatorios, se debe presionar el botón: Agregar y el residuo será incorporado a la lista, habilitando para cada ítem los botones de: Eliminar y Editar.

Una vez cargados todos los residuos peligrosos que se generan del tratamiento, se presiona el botón: Aceptar para guardar los datos y retornar a la pantalla anterior. El residuo peligroso se muestra en estado: Operado.

| Residuos Peligrosos para Cambio de Tratamiento | | | | | | | |
|--|--|--------------|--------|-----------------------|---|-------------------|----------|
| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. Recibida (Kg/L) | Tratam. a Aplicar (Kg/L) | Tratado | Acciones |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | H5.1 | Sólido | 87.00 | R2 - Recuperación o regeneración de disolventes | Tratamiento | |
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | H5.2 | Sólido | 140.00 | D6 - Vertido en una extensión de agua, con excepción de mares y océanos | Tratamiento Final | |

Observaciones:

Resultado:

Próxima tarea:

Aclaratoria con respecto a los campos:

| Resultado: Tratamiento Final | Resultado: Operado | Resultado: Cancelado |
|---|--|---|
| <p>Próxima tarea: no tiene próxima tarea.</p> <p>Estado del manifiesto: Tratado Final; con esto se cierran los manifiestos que depende de éste.</p> | <p>Próxima tarea: Cargar Manifiesto.</p> <p>Estado del Manifiesto: Operado</p> | <p>Próxima tarea: No tiene próxima tarea.</p> <p>Observaciones: pasa a ser requerido, se debe completar con el motivo de la cancelación del manifiesto.</p> <p>Estado del Manifiesto: Cancelado.</p> |

T20: MODIFICAR MANIFIESTO – RETIRO RRPP

Tarea mediante la cual el chofer/transportista modifica los residuos a retirar del generador, bien sea para darlos de baja o cambiar las cantidades; de acuerdo con las observaciones realizadas. Para esto, desde la bandeja de trabajo del chofer/transportista aparecerá el manifiesto en estado: Por Modificar y su próxima tarea: Modificar manifiesto - Retiro RRPP:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|---------------|------------------------------------|----------|
| 476 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-12-2018 | Por Modificar | Modificar manifiesto - Retiro RRPP | |

Al presionar el botón: Ejecutar se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):


Datos de la tarea: Modificar manifiesto - Retiro RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Observaciones Previas

Tarea: Registrar retiro de RRPP - Usuario: 30601502778 - Resultado: Manifiesto Modificado
 Mensaje: hay más contenedores de lo declarado
 Tarea: Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - G - Usuario: 3058564675/1 - Resultado: Manifiesto Requiere modificación
 Mensaje: retirar 5 contenedores

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
|-----|---|--|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|---|
| Y4 | Desechos resultantes de la producción, la preparación y utilización de biocidas ... | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 3 | 6 | 65 | 120,00 |  |

Observaciones:

Resultado:


- Manifiesto Modificado
- Seleccione--
- Manifiesto Modificado
- Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - G


Cancelar Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:

Columna correspondiente al campo: **Conten.Cant.Retirada (U)**: por cada ítem de la lista se debe completar este campo ingresado la cantidad de contenedores de residuos que efectivamente se están retirando. Este campo es Obligatorio.

Columna correspondiente al campo: **Cant.RetiradaEstim. (Kg/L)**: por cada ítem de la lista se debe completar este campo ingresado la cantidad total de residuos que efectivamente se están retirando expresado en Kilogramos/Litros. Este campo es Obligatorio.

Cuando se requiera eliminar algún residuo de la lista se deberá hacer clic en el ícono: Eliminar  del ítem respectivo. Con esto el ítem se agrega a la lista de residuos eliminados durante el retiro.

Cuando se haya eliminado algún residuo de la lista original y se requiera reincorporarlo a la lista de residuos a retirar, se deberá hacer clic en el ícono: Reincorporar . Con esto el ítem vuelve a la lista original, se deberá ingresar la cantidad de contenedores y de Kg/L que efectivamente se están retirando del generador.

Datos de la tarea: Registrar retiro de RRPP

Fecha de realización: 18 / 12 / 2018

| Residuo Peligroso a Retirar | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|-------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirada (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim (Kg/L) | Acciones |
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 6 | 118 | 118 | |

| Residuo Peligroso No Retirados | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|-------------------|------------------------|----------|--|
| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Acciones | |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 4 | 85 | | |

Residuo eliminado de la lista

Observaciones:

Resultado: Manifiesto Modificado

Próxima tarea: Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - G

Cancelar Finalizar

Resultado: Manifiesto Modificado

Próxima tarea: Aprobar manifiesto modificado – Retiro RRPP

Estado del Manifiesto: Pendiente aprobación

T21: INFORMAR SITUACIÓN DE MANIFIESTO

Tarea mediante la cual el transportista/chofer u operador registra la situación del manifiesto mientras se encuentra en tránsito. Para esto, desde la bandeja de trabajo del transportista/chofer y del operador aparecerá el manifiesto en estado: En Tránsito y su próxima tarea: Informar situación de manifiesto:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|-------------|----------------------------------|----------|
| 474 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-12-2018 | En Tránsito | Informar situación de manifiesto | |

Al presionar el botón: Ejecutar se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla). Los resultados de la tarea, que se muestran al transportista son distintos de los que visualiza el operador.

Interfaz cuando el Transportista/Chofer ejecuta la tarea:

Datos de la tarea: Informar situación de manifiesto

Fecha de realización: 13/12/2018

Recepción de Residuo Peligroso

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) |
|-----|--|---|-------------------|------------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 60.00 |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 160.00 |

(*) Observaciones:

(*) Resultado:

- Derivación
- Seleccione--
- Contingencia
- Derivación
- Volver manifestador

Cancelar Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:

- Se muestra la lista de residuos retirados del generador.
- El transportista/chofer podrá seleccionar como **Resultado**: Contingencia o Derivación, según corresponda con el caso.
- El campo: Observaciones pasa a ser obligatorio, el cual debe ser completado indicando los detalles de lo ocurrido.
- Indistintamente del resultado seleccionado, la **Próxima tarea** será: Cargar Manifiesto.

Interfaz cuando el operador ejecuta la tarea:

Datos de la tarea: Informar situación de manifiesto

Fecha de realización: 13/12/2018

Recepción de Residuo Peligroso

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Recibida (Kg/L) |
|-----|--|---|-------------------|------------------------|-----------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 60.00 | <input type="text"/> |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 160.00 | <input type="text"/> |

Observaciones:

(*) Resultado:

- Seleccione--
- Seleccione--
- Recepción de RRPP
- Devolución de RRPP

Cancelar Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:

- Se muestra la lista de residuos retirados del generador y la columna: Cant. Recibida (Kg/L) habilitada por defecto para ingresar la cantidad de cada residuo que se está recibiendo.
- El operador podrá registrar la: Recepción de RRPP o Devolución de RRPP, para esto deberá seleccionar el resultado según corresponda con el caso.
- Cuando selecciona como **Resultado**: Recepción de RRPP, se debe completar los datos de la

columna: Cant. Recibida (Kg/L) ingresado la cantidad de residuos que se está recibiendo.

Próxima tarea: Ensayo de RRPP

Datos de la tarea: Informar situación de manifiesto

Fecha de realización: 13/12/2018

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Recibida (Kg/L) |
|-----|--|---|-------------------|------------------------|-----------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 60.00 | <input type="text"/> |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 160.00 | <input type="text"/> |

Observaciones:

(*) Resultado: Recepción de RRPP

(*) Próxima tarea: Ensayo de RRPP

Cancelar Finalizar

Cuando se trate de un Manifiesto Relacionado de Exportación la **Próxima Tarea** a ejecutar será: Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP. El **Estado del Manifiesto** será: En Puerto.

- Cuando selecciona como **Resultado:** Devolución de RRPP, los datos de la columna: Cant. Recibida (Kg/L) se muestran inhabilitados, ya que la devolución es por todo el residuo retirado del generador.

Próxima tarea: Recibir RRPP por devolución. El campo: **Observaciones**, se marca como obligatorio, se debe completar indicando el detalle de lo que genera dicha devolución.

Datos de la tarea: Informar situación de manifiesto

Fecha de realización: 13/12/2018

| CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Recibida (Kg/L) |
|-----|--|---|-------------------|------------------------|-----------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | BIDONES (A) ACERO CABEZAL REMOVIBLE | 6 | 60.00 | <input type="text"/> |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | TAMBORES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 8 | 160.00 | <input type="text"/> |

(*) Observaciones:

(*) Resultado: Devolución de RRPP

(*) Próxima tarea: Recibir RRPP por devolución


Cancelar Finalizar

T13, T18, T19: APROBAR MANIFIESTO MODIFICADO RETIRO RRPP

Tarea mediante la cual el Generador, Operador, UMT aprueba los cambios realizados al manifiesto durante el retiro del residuo, correspondientes a residuos eliminados de la lista o ajuste en la cantidad. Para esto, desde la bandeja de trabajo del Generador/Operador/UMT

aparecerá el manifiesto en estado: Pendiente Aprobación y su próxima tarea: Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------------|--|---|
| 476 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-12-2018 | Pendiente Aprobación | Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - Op |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Aprobar manifiesto modificado Retiro RRPP - Op

Fecha de realización: 13/12/2018

Observaciones Previas

Tarea: Registrar retiro de RRPP - Usuario: 30601502778 - Resultado: Manifiesto Modificado
Mensaje: hay más contenedores de lo declarado

Residuo Peligroso a Retirar

| Operador: | CSC | Descripción | Conten. Tipo | Conten. Cant. (U) | Conten. Cant. Retirado (U) | Cant. Declarada (Kg/L) | Cant. Retirada Estim. (Kg/L) |
|-----------|-----|---|--|-------------------|----------------------------|------------------------|------------------------------|
| | Y4 | Desechos resultantes de la producción, la preparación y utilización de biocidas ... | BIDONES (H) PLASTICO CABEZAL REMOVIBLE | 3 | 6 | 65 | 120.00 |

Observaciones:

(*) Resultado:

(*) Próxima tarea:

Aclaratoria con respecto a los campos:

Resultado: Aprobado

Próxima tarea: Registrar retiro de RRPP

Estado del Manifiesto: Aprobado


Resultado: Manifiesto Requiere Modificación


Próxima tarea: Modificar Manifiesto - Retiro RRPP

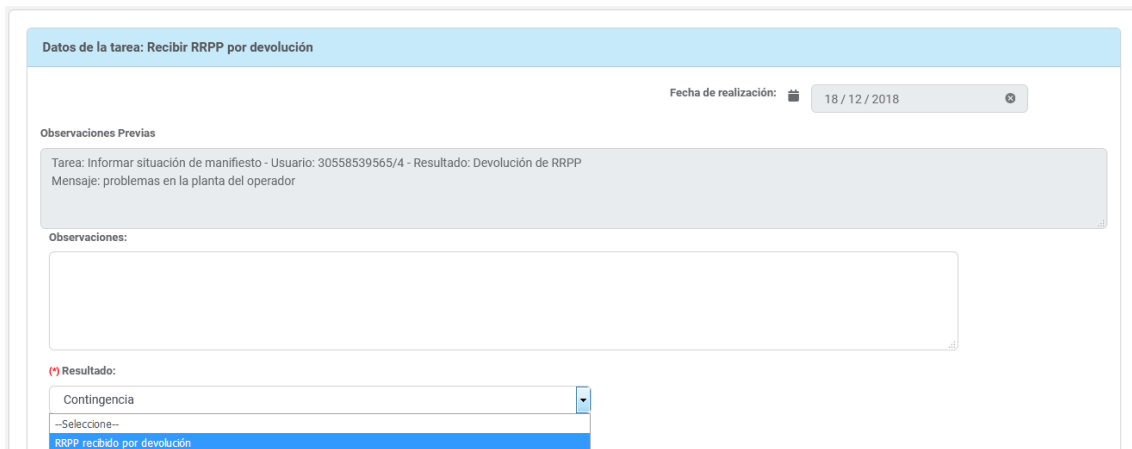
Estado del Manifiesto: Por Modificar

T23: RECIBIR RRPP POR DEVOLUCIÓN

Cuando el generador registra la recepción del residuo que ha sido devuelto su próxima tarea: Recibir RRPP por Devolución:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------|-----------------------------|---|
| 491 | PLANTA TRATAMIENTO | 18-12-2018 | Devuelto | Recibir RRPP por devolución |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):






Aclaratoria con respecto a los campos:


Se muestran las observaciones previas, en donde se describe la situación que generó la devolución de todo el residuo declarado en el manifiesto.

| |
|--|
| Resultado: RRPP recibido por devolución |
| Próxima tarea: no tiene próxima tarea |
| Estado del Manifiesto: Devuelto |

T25: ENSAYO DE RRPP

Tarea mediante la cual el operador registra el resultado obtenido luego de realizar el ensayo al residuo. Para esto, desde la bandeja de trabajo del operador aparecerá el manifiesto en estado: En Tratamiento y su próxima tarea: Ensayo de RRPP:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------|----------------|---|
| 474 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-12-2018 | En Tratamiento | Ensayo de RRPP |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Ensayo de RRPP

Fecha de realización: 13/12/2018

Residuo Peligroso a Retirar

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. Recibida (Kg/L) | Tratam. Declarado | Cumple | Cambiar Tratamiento |
|-----|--|--------------|-------------|-----------------------|---|--------------------------|---------------------|
| Y2 | Desechos resultantes de la producción y preparación de productos farmacéuticos. | H5.2 - H6.1 | Semi-Sólido | 60.00 | R7 - Recuperación de componentes utilizados para reducir la contaminación | <input type="checkbox"/> | --Seleccione-- |
| Y5 | Desechos resultantes de la fabricación, preparación y utilización de productos ... | H5.1 | Semi-Sólido | 170.00 | R7 - Recuperación de componentes utilizados para reducir la contaminación | <input type="checkbox"/> | --Seleccione-- |

Observaciones:

(*) Resultado: --Seleccione--

(*) Próxima tarea: --Seleccione--

Cancelar Finalizar

Marcar cuando el residuo cumple con lo declarado en el

Seleccionar el tratamiento a aplicar conforme al resultado del ensayo

Aclaratoria con respecto a los campos:

La columna correspondiente al campo: Cumple, se debe tildar cuando el residuo corresponde con lo declarado en el manifiesto; caso contrario se deja sin tildar.

La columna correspondiente al campo: Cambio Tratamiento, se deberá seleccionar entre los tratamientos habilitados al operador cuando se requiera realizar algún cambio con respecto a lo declarado inicialmente en el manifiesto.


| | | | |
|---|---|--|--|
| Resultado: Cambio de tratamiento | Resultado: Cumple sin cambio de tratamiento | Resultado: Rechazo parcial de RRPP, Rechazo total de RRPP | Resultado: Contingencia |
| Próxima tarea: Aprobar cambio de tratamiento Estado del Manifiesto: En Tratamiento/ Almacenamiento | Próxima tarea: Registrar tratamiento aplicado al RRPP Estado del Manifiesto: En Tratamiento Próxima tarea: Cargar Manifiesto Estado del Manifiesto: Almacenado | Próxima tarea: Convalidar derivación de RRPP Estado del Manifiesto: Rechazado parcial / Rechazado total | Próxima tarea: Cargar Manifiesto Estado del Manifiesto: Contingencia en tratamiento |

T16, T24, T29: CONVALIDAR DERIVACIÓN DE RRPP

Tarea mediante la cual el generador/UMT convalida la derivación del residuo, es decir, da su conformidad con respecto al cambio de operador. Para esto, desde la bandeja de trabajo del generador/UMT aparecerá el manifiesto en cualquiera de los siguientes estados: Derivado, Rechazo parcial, Rechazo total (según sea el caso) y su próxima tarea: Convalidar Derivación de

RRPP:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|---------------|------------------|----------------|---------------------------------|---|
| 583 | REUTILIZACION | 23-01-2019 | En Tratamiento | Convalidar Derivación de RRPP-G |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Convalidar Derivación de RRPP-G

Fecha de realización:

| Tarea | Usuario | Resultado | Observación |
|----------------|---------------|-----------------------|---|
| Ensayo de RRPP | 30558564675/2 | Rechazo Total de RRPP | El residuo no puede ser tratado por el operador ya que no cumple con lo declarado |

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Trat. Declarado | Cant. Derivar (Kg/L) |
|-----|---|--------------|--------|---|----------------------|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | H6.1 - H6.2 | Sólido | R13 - Acumulación de materiales destinados a cualquiera de las operaciones indicadas en ... | 13.00 |

Observaciones:

Resultado:

Próxima tarea:




Cancelar
Finalizar


Aclaratoria con respecto a los campos:

| | |
|--|---|
| Resultado: Aprobado, Vencido sin aprobación, Plazo no vencido | Resultado: Devolución |
| Próxima tarea: Cargar Manifiesto | Próxima tarea: Cargar Manifiesto |
| Estado del Manifiesto: Derivado | Estado del Manifiesto: Devuelto |


T26: ACREDITAR TRATAMIENTO/UTILIZACIÓN DE RRPP COMO INSUMO O MATERIA PRIMA Y CARGAR DOCUMENTOS RESPECTIVOS

Tarea mediante la cual el exportador registra los datos y documentación que respalden el tratamiento aplicado al residuo exportado. Para esto, desde la bandeja de trabajo del exportador aparecerá el manifiesto en estado: En Puerto y su próxima tarea: Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP:



| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|----------------------------|------------------|-------------|---|---|
| 580 | RELACIONADO DE EXPORTACION | 23-01-2019 | En Tránsito | Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP

Fecha de realización:  23/01/2019

Tratamiento Aplicado

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. Recibida | Tratamiento | Tratamiento Aplicado | Fecha Tratamiento | Documentación |
|-----|---|--------------|--------|----------------|---|----------------------|-------------------|--|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | H6.1 - H6.2 | Sólido | 9.00 | D9 - Tratamiento fisicoquímico no especificado en otra parte de este anexo que dé ... | D9 - Tratamiento 1 | 23/01/2019 |  docDePrueba.pdf  |

Documentos de Acreditación cargados anteriormente

Observaciones:

(*) Resultado:

Tratamiento final

(*) Próxima tarea:

Aprobar Acreditación

Cancelar
Finalizar

Aclaratoria con respecto a los campos:


Se completan los datos del formulario y se cargan los documentos que acreditan que los residuos fueron tratados.

| | |
|--|---|
| Resultado: Tratamiento final | Resultado: Solicitud de Prórroga |
| Próxima tarea: Aprobar Acreditación | Próxima tarea: Prorrogar Plazo de Acreditación |
| Estado del manifiesto: Acreditado | Estado del manifiesto: Pendiente Prórroga |

T27: APROBAR ACREDITACIÓN

Tarea mediante la cual el responsable de la UMT verifica y aprueba la acreditación del tratamiento aplicado al residuo en el extranjero. Para esto, desde la bandeja de trabajo del responsable de la UMT, aparecerá el manifiesto en estado: Acreditado y su próxima tarea: Aprobar Acreditación:


| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---|----------------------------|------------------|---------------|----------------------|---|
|  580 | RELACIONADO DE EXPORTACION | 23-01-2019 | Tratado Final | Aprobar Acreditación |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Aprobar Acreditación

Fecha de realización:

Tratamiento Aplicado

| CSC | Descripción | Peligrosidad | Estado | Cant. Recibida | Tratamiento | Tratamiento Aplicado | Fecha Tratamiento | Documentación |
|-----|---|--------------|--------|----------------|---|---|---|---|
| Y1 | Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, ... | H6.1 - H6.2 | Sólido | 9.00 | D9 - Tratamiento fisicoquímico no especificado en otra parte de este anexo que dé ... | D9 - Tratamiento fisicoquímico no especificado en otra parte de este anexo que dé ... | <input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> |  |

Observaciones:



(*) Resultado:

(*) Próxima tarea:

Aclaratoria con respecto a los campos:

| | |
|--|---|
| Resultado: Aprobado | Resultado: Falta Información |
| Próxima tarea: no tiene próxima tarea. | Próxima tarea: Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP |
| Estado del manifiesto: Finalizado; con esto se cierran los manifiestos que depende de éste. | Estado del manifiesto: Por Acreditar |




Una vez que el manifiesto es aprobado cambia a estado: Finalizado:


| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|----------------------------|------------------|------------|-------|---|
| 579 | EXPORTACION | 23-01-2019 | Finalizado | |   |
| 580 | RELACIONADO DE EXPORTACION | 23-01-2019 | Finalizado | |   |

T28: PRORROGAR PLAZO DE ACREDITACIÓN


Tarea mediante la cual el responsable de la UMT extiende un plazo de prórroga para registrar la acreditación del tratamiento aplicado a los residuos exportados. Esta tarea se habilita cuando se ha vencido el plazo permitido para cargar los datos de la acreditación. Para esto, desde la

bandeja de trabajo del responsable de la UMT aparecerá el manifiesto en estado: Pendiente Prórroga y su próxima tarea: Prorrogar Plazo de Acreditación:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|----------------------------|------------------|----------------|---------------------------------|---|
| 580 | RELACIONADO DE EXPORTACION | 23-01-2019 | En Tratamiento | Prorrogar Plazo de Acreditación |    |

Al presionar el botón: Ejecutar  se muestra en la pantalla el formulario con los datos correspondientes al manifiesto, cargando por defecto la pestaña referida a la trazabilidad (parte superior de la pantalla) y a la tarea (parte inferior de la pantalla):

Datos de la tarea: Prorrogar Plazo de Acreditación

Fecha de realización:  23/01/2019

Plazo de Acreditación:

Solicitud de Prórroga:

(*) Prórroga Plazo de Acreditación:

Observaciones:

(*) Resultado:

Aclaratoria con respecto a los campos:







Prórroga Plazo de Acreditación: el responsable UMT deberá ingresar la nueva fecha en la cual se vence el plazo de acreditación del tratamiento aplicado a los residuos peligrosos exportados.

Resultado: Plazo Prorrogado



Próxima tarea: Acreditar Tratamiento/Utilización de RRPP

Estado del Manifiesto: Prorrogado

Legenda de colores de las banderas de la bandeja de tareas

| Color | Significado con respecto al estado del manifiesto |
|---|---|
| Sin bandera | Manifiesto Incompleto |
|  | Manifiesto Aprobado (avanzando en las tareas y refiere estados distintos a los especificados en esta leyenda) |
|  | Manifiesto en Tránsito |
|  | Manifiesto en Contingencia |
|  | Manifiesto Pendiente de Aprobación |
|  | Manifiesto Finalizado |
|  | Manifiesto Cancelado |

Cunado no existan tareas a ejecutar por parte del actor que se encuentra logueado, se muestra en la columna de tareas el valor: No existen tareas pendientes:

| N° Manifiesto | Tipo | Fecha de Emisión | Estado | Tarea | Acciones |
|---------------|--------------------|------------------|----------------------|------------------------------|---|
| 751 | PLANTA TRATAMIENTO | 13-08-2019 | Pendiente Aprobación | No existen tareas pendientes |   |

Tareas del Circuito de Trazabilidad de Manifiestos

Lista de tareas del circuito de trazabilidad:

T1: CARGAR MANIFIESTO

T2, T3, T4, T5: APROBAR MANIFIESTO

T6: MODIFICAR MANIFIESTO ALTA

T7: APROBAR CAMBIO DE TRATAMIENTO

T8: ASIGNAR MEDIO DE TRANSPORTE/CHOFER

T9: REGISTRAR RETIRO DE RRPP

T10: REGISTRAR TRATAMIENTO APLICADO AL RRPP

T20: MODIFICAR MANIFIESTO – RETIRO RRPP

T21: INFORMAR SITUACIÓN DE MANIFIESTO

T13, T18, T19: APROBAR MANIFIESTO MODIFICADO RETIRO RRPP

T23: RECIBIR RRPP POR DEVOLUCIÓN

T25: ENSAYO DE RRPP

T16, T24, T29: CONVALIDAR DERIVACIÓN DE RRPP

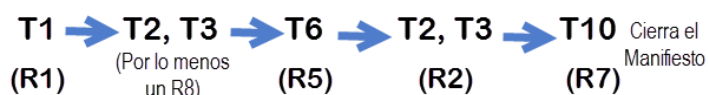
T26: ACREDITAR TRATAMIENTO/UTILIZACIÓN DE RRPP COMO INSUMO O MATERIA PRIMA Y CARGAR DOCUMENTOS RESPECTIVOS

T27: APROBAR ACREDITACIÓN

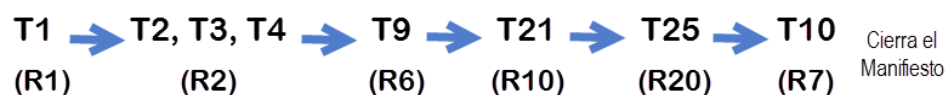
T28: PRORROGAR PLAZO DE ACREDITACIÓN

Circuitos de Trazabilidad de Manifiestos

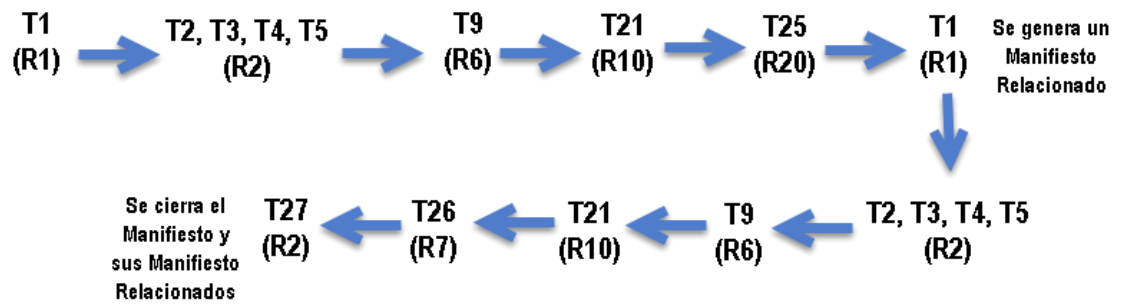
1. CIRCUITO CON MANIFIESTO IN SITU APLICANDO MODIFICACIÓN DURANTE EL ALTA (T6)



2. CIRCUITO CON MANIFIESTO EN PLANTA DE TRATAMIENTO



3. CIRCUITO CON MANIFIESTO DE EXPORTACIÓN



Fecha última modificación: 13/08/2019



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2019 - Año de la Exportación

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Manual de Uso Externo y Tareas 27.11.19

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 114 pagina/s.