



### ANTECEDENTES LABORALES

Se pueden agregar mas detalles en hoja aparte ordenado cronológicamente, comenzando desde lo más reciente. Siempre manteniendo este formato.

INSTITUCIÓN	PUESTO / CARGO	DESCRIPCIÓN TAREAS DESEMPEÑADAS	DESDE	HASTA
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__
			__/__/__	__/__/__

### LICENCIA DE CONDUCIR

Posee  SI  NO

Clase de Licencia

Adjuntar Escaneo:

#### IDIOMA

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
LEE			
ESCRIBE			
HABLA			

#### IDIOMA

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
LEE			
ESCRIBE			
HABLA			

#### IDIOMA

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
LEE			
ESCRIBE			
HABLA			

### CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
PROCESADOR DE TEXTO			
PLANILLAS DE CALCULO			
BASE DE DATOS			

	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
PRESENTACIONES VISUALES			
NAVEGADORES de INTERNET			
CORREO ELECTRÓNICO			

OTROS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

En....., a los..... del mes de..... de 201\_-

### ADJUNTAR

Formulario de Aptitud Psicofísica

Formulario de Declaracion Jurada

Hoja 2-2

Declaro bajo juramento que la información consignada es veraz y no he omitido ningún dato relevante.

Firma: