



REGISTRO NACIONAL BASES DE DATOS, LEY Nº 25.326 Y DECRETO REGLAMENTARIO 1558/01
BASES DE DATOS PRIVADAS

FORMULARIO FM-B
MODIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES SOBRE BASES DE DATOS DE
TERCEROS

1. RESPONSABLE, IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DEL BANCO DE DATOS

1.a. Responsable del Banco de Datos

Nombre o razón social *

Documento, CUIT/CUIL * Nro.

Calle * Nro Piso Dpto.

Localidad * CP

Provincia *

Teléfono Fax

Email

1.b. Identificar los Bancos de Datos que registra *

1.c. Ubicación principal del Banco de Datos

Dirección Calle *

Nro. Piso Dpto.



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

Localidad * CP

Provincia *

País *

Teléfono Fax

Email

2. CARACTERÍSTICAS Y FINALIDAD DEL BANCO DE DATOS

2.a. Finalidad principal del Banco de Datos

Servicios informatizados por cuenta de terceros *

2.b. Finalidad del requirente de servicios: ¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados las finalidades del tratamiento que motiva el servicio requerido? * Sí No

2.c. Tipificar y precisar las finalidades manifestadas por el requirente del servicio según contrato *

VENTANA

=====

Marcar todas las finalidades que posea el tratamiento de datos

Gestión administrativa

Gestión económica y contable

Gestión fiscal

Gestión de facturación

Gestión de clientes

Gestión de proveedores



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

- Gestión de cobros y pagos
- Auditoría, consultoría, asesoría y servicios relacionados
- Gestión de servicios públicos
- Gestión de pasajes de transporte
- Fidelización de clientes
- Gestión de perfiles con fines publicitarios/comerciales
- Gestión de personal
- Seguridad social
- Gestión de trabajo temporal
- Promoción y gestión de empleo
- Consultoría laboral
- Prevención de riesgos de trabajo
- Gestión de tickets
- Cuentas bancarias, cajas de seguridad y similares
- Gestión de depósitos
- Gestión de préstamos
- Gestión de patrimonios y fondos de inversión
- Gestión de fondos de jubilación y pensión y similares
- Gestión de tarjetas de crédito y similares



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

- Registro de acciones y otros títulos valores
- Cumplimiento/incumplimiento de obligaciones dinerarias
- Prestación de servicios de información crediticia
- Seguros de vida y salud
- Seguros en general
- Publicidad
- Venta directa y similares
- Encuestas de opinión
- Análisis de perfiles
- Prospección comercial
- Recopilación de domicilios
- Reparto de documentos
- Prestación de servicios de telecomunicaciones
- Guías de usuarios de servicios de telecomunicaciones
- Comercio electrónico
- Prestación de servicios de certificación
- Actividades culturales
- Clubes o asociaciones deportivas
- Asociaciones profesionales y/o similares



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

Asociaciones, fundaciones y otras entidades sin fines de lucro

Asistencia y servicios sociales

Medios de comunicación

Partidos políticos

Sindicatos

Iglesias, confesiones o asociaciones religiosas

Educación preescolar

Educación primaria/EGB

Educación secundaria/polimodal

Educación terciaria

Educación universitaria

Postgrado

Educación especial

Finalidades históricas, científicas o estadísticas

Servicios de la salud

Gestión y control sanitario

Gestión de historias clínicas

Investigación epidemiológica y similares

Gestión de medicamentos



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

Investigaciones privadas a personas

Otros

=====

FINALIZA VENTANA

3. NATURALEZA DE LOS DATOS PERSONALES CONTENIDOS EN EL BANCO DE DATOS

3.a. ¿Trata datos sensibles (Art. 2 de la Ley N° 25.326)? * Sí No

En caso afirmativo, indicar la norma que autoriza a tratar esos datos

3.b. ¿Trata datos relativos a antecedentes penales o contravencionales (art. 7 de la Ley N° 25.326)? *
Sí No

En caso afirmativo, indicar la norma que autoriza a tratar esos datos

3.c. ¿Tipifica y precisa en el contrato de servicios informatizados la naturaleza y tipo de los datos personales que son objeto de tratamiento? * Sí No

4. ORIGEN, FORMA DE RECOLECCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS

4.a. ¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados el origen los datos personales objeto de tratamiento? * Sí No

4.b. ¿Asume a su cargo tareas de recolección y actualización de los datos personales objeto de tratamiento? * Sí No



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

4.c. ¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados las condiciones de recolección y actualización de los datos personales objeto de tratamiento? * Sí No

5. DESTINO DE LOS DATOS, PERSONAS FÍSICAS O DE EXISTENCIA IDEAL A LAS QUE PUEDEN SER TRANSMITIDOS

¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados las cesiones y/o transferencias de datos previstas como tareas a su cargo a realizarse por cuenta y orden del responsable? * Sí
No

En caso afirmativo, describa los posibles destinatarios y circunstancias previstas

6. CANTIDAD DE PERSONAS REGISTRADAS EN EL BANCO DE DATOS *

7. TIEMPO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados los plazos y medidas dispuestas para la destrucción de los datos que quedaren en su poder una vez finalizada la relación contractual?

* Sí No

8. ESTRUCTURA BÁSICA DEL BANCO DE DATOS

8.a. Indicar el soporte físico en el que se encuentran registrados los datos *

Manual

Informatizado

Otros



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

8.b. Indicar el tipo de equipo donde se encuentra instalado el Banco de Datos *

Seleccione Tipo equipos....

VENTANA

Seleccione tipo de equipos *

Servidor central

Computadora personal

Otros

=====

FINALIZA VENTANA

8.c. ¿El Banco de Datos, puede ser accedido en forma remota? * Sí No

En caso afirmativo indicar la forma Seleccione Tipo de Acceso..

VENTANA

Seleccione el tipo de acceso

Red propia

Internet

Modem

Otros

=====

FINALIZA VENTANA

8.d. En caso de operar mediante una página en Internet indicar la dirección (URL)





9. MODO EN QUE SE RELACIONA LA INFORMACIÓN REGISTRADA

Indicar la forma en que relaciona la información que contiene su Banco de Datos *

10. MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL BANCO DE DATOS

10.a. ¿Adopta medidas de seguridad? * Sí No

10.b. ¿Vigila y verifica el cumplimiento de las medidas de seguridad? * Sí No

10.c. Detallar la categoría de personas que tienen acceso al tratamiento de la información *

10.d. ¿Posee registro de accesos a su Banco de Datos (registro de logs)? * Sí No

10.e. ¿Determina en el contrato prestación de servicios informatizados las medidas de seguridad y confidencialidad pactadas? * Sí No

11. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES DEL DATO: ACCESO, CONFIDENCIALIDAD, RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN (ARTS. 14 y 16 DE LA LEY Nº 25.326)

11.a. ¿Determina en el contrato de prestación de servicios informatizados las condiciones a favor del titular del dato relativas a sus derechos de acceso, confidencialidad, rectificación, actualización y supresión de datos? * Sí No

11.b. ¿Asume a su cargo la prestación de servicios vinculados al ejercicio de los derechos de acceso, confidencialidad, rectificación, actualización y supresión de datos? * Sí No

En caso afirmativo, indique cuales de ellos ha asumido a su cargo



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

11.c. Derecho de Acceso: Indicar los medios a través de los cuales las personas pueden acceder a los datos referidos a ellas *

- Personalmente
- Nota escrita
- Correo electrónico
- Medio postal o telegráfico
- Carta documento o presentación escrita con firma certificada
- Telefónicamente
- Internet
- Recepción de reclamo en pantalla

Otras (describir)

11.d. Indicar las condiciones que debe cumplir el titular del dato para acceder a sus datos *

11.e. Derecho de confidencialidad, rectificación, actualización y supresión: Indicar el procedimiento establecido para el ejercicio de los derechos de rectificación, actualización, supresión y confidencialidad *





*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*

12. PERSONA ANTE LA CUAL EL TITULAR DEL DATO PODRÁ EJERCER SU DERECHO DE ACCESO, CONFIDENCIALIDAD, RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN (ARTS. 14 y 16 DE LA LEY Nº 25.326)

Nombre o razón social *

Documento, CUIT/CUIL * Nro.

Calle *

 Nro Piso

Localidad *

 CP

Provincia *

Teléfono

 Fax

Email

En caso de operar mediante una página en Internet indicar asimismo la dirección electrónica en Internet (URL)
